



ประกาศสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล
เรื่อง การรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ประชุมเมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๙ ในคราวการประชุม
สภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๙

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓๓ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุม
สภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงขอประกาศการรับรองรายงานการประชุม
สภาเทศบาลตำบลสีมามงคล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ประชุมเมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม
๒๕๖๙

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายเสวก ผิวละออ)

ประธานสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล



ประกาศสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล
เรื่อง การรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ประชุมเมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๙ ในคราวการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๙

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓๓ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงขอประกาศการรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ประชุมเมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๙

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายเสวก ผิวละออ)

ประธานสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล

สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ประจำปี พ.ศ. 2569

วันจันทร์ที่ 10 สิงหาคม 2569 เวลา 09.30 น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล อาคารโรงเรียนผู้สูงอายุเทศบาลตำบลสีมามงคล

สำนักงานเทศบาลตำบลสีมามงคล

ตำบลกลางดง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

ผู้มาประชุม

มาประชุม

- | | |
|-------------------------------|---|
| 1. นายเสวก ผิวละออ | ประธานสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล |
| 2. นางสาวนงเยาว์ บุปผาพัง | รองประธานสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล |
| 3. นายสาธิต พงษ์เดชา | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล เขตเลือกตั้งที่ 1 |
| 4. นายทองสุข พันเพียร | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล เขตเลือกตั้งที่ 1 |
| 5. นายทองศักดิ์ พวงแก้ว | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล เขตเลือกตั้งที่ 1 |
| 6. นางสาวแสงอรุณ ทิพย์สุนเนิน | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล เขตเลือกตั้งที่ 1 |
| 7. นายประเสริฐ ผูกพันธ์ | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล เขตเลือกตั้งที่ 1 |
| 8. นายประภาส อ่ำพันธุ์ | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล เขตเลือกตั้งที่ 2 |
| 9. นางสาวส จงใจกลาง | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล เขตเลือกตั้งที่ 2 |
| 10. นายสมชาย ศรีนาถ | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล เขตเลือกตั้งที่ 2 |
| 11. นางอมร คำเจริญ | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล เขตเลือกตั้งที่ 2 |
| 12. นางบังอร รุนดาร์ตัน | เลขานุการสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล |

ผู้ไม่เข้าประชุม

นายยวน เพ็ชรพล

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล เขตเลือกตั้งที่ 1 (ลาป่วย)

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-----------------------------|-----------------------------|
| 1. นายวิโรจน์ ศรีสังข์ | นายกเทศมนตรีตำบลสีมามงคล |
| 2. นางพัชรี ศรีสังข์ | รองนายกเทศมนตรีตำบลสีมามงคล |
| 3. นางวิไลพร จารุอารยนันท์ | เลขานุการนายกเทศมนตรี |
| 4. นางดนัย ทาสันเทียะ | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี |
| 5. นายวุฒินันท์ ครุตรารักษ์ | รองปลัดเทศบาล |
| 6. นายสุขุม ขยันงาน | ผู้อำนวยการกองช่าง |
| 7. นางจิราภรณ์ อุ่นอก | ผู้อำนวยการกองการศึกษา |
| 8. นางสาวพรทิภา พยมพฤษ | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ |
| 9. นางอัญชลี จันตะเรือง | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| 10. นางภาราดา ศุภลักษณ์ | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ |



- | | |
|------------------------------|--------------------------------------|
| 11. นางสาวรุ่งทิวา แจ่มสว่าง | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| 12. นายตันติกร อยู่เจริญ | เจ้าพนักงานป้องกันฯ |
| 13. นางสาวนัยนา หัสนัย | ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| 14. นางสาวอภิษฎา ดีทรง | ผู้ช่วยนิติกร |
| 15. นางสาวบุ๋ม ภูมลา | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |
| 16. นายพศินพัชร วิธชุสิทธิ์ | ช่างหุ่นส่วน บริษัท ศิลากลางดง จำกัด |
| 17. นายสัมพันธ์ ทาใจ | วิศวกร บริษัท ศิลากลางดง จำกัด |

เริ่มประชุม เวลา 09.30 น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายเสวก ผิวละออ ประธานสภาเทศบาลตำบลสีมามงคลกล่าวเปิดและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1

นายเสวก ผิวละออ
ประธานสภาเทศบาล

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ขอเชิญเข้าร่วมอบรมตามโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมาย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 วันที่ 12 สิงหาคม 2569

เวลา 08.30 น. -16.00 น. ณ ห้องประชุมโรงเรียนผู้สูงอายุ
เทศบาลตำบลสีมามงคล

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2

นายเสวก ผิวละออ
ประธานสภาเทศบาลฯ

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล

สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2569 วันที่ 25 พฤษภาคม
2569 สำหรับรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล
ดังกล่าว คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบ
รับรองรายงานการประชุม และฝ่ายเลขานุการสภาเทศบาลได้ส่ง
ให้ท่านสมาชิกฯ ได้พิจารณาตรวจสอบล่วงหน้าแล้วมีสมาชิกฯ
ท่านใดจะขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขอย่างไร ขอเชิญครับ

ที่ประชุม

- ไม่มีแก้ไขเปลี่ยนแปลง

นายเสวก ผิวละออ
ประธานสภาเทศบาล

- ถ้าไม่มีสมาชิกฯ ท่านใดขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง ผมขอมติที่
ประชุม ว่าผู้ใดเห็นควรรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล
ตำบลสีมามงคล สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2569
วันที่ 25 พฤษภาคม 2569 โปรดยกมือครับ



มติที่ประชุม

- เห็นชอบ 10 เสียง
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- งดออกเสียง 1 คน(ประธานสภาเทศบาล)

นายเสวก ผิวละออ
ประธานสภาเทศบาล

- เป็นอันว่าที่ประชุมสภาเทศบาลมีมติรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3

เรื่อง กระทุ้งถาม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นแต่งตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 5

เรื่องที่เสนอใหม่

5.1 ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี

พ.ศ. 2569

นายเสวก ผิวละออ
ประธานสภาเทศบาล

- ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องที่เสนอใหม่ (5.1) เป็นญัตติ นายกเทศมนตรี เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2569 ของหน่วยงานสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 4 รายการ กองช่าง จำนวน 2 รายการ และกองการศึกษา จำนวน 1 รายการ ขอเชิญนายกเทศมนตรีเสนอญัตติ ฯ ครับ

นายวิโรจน์ ศรีสังข์
นายกเทศมนตรี

- เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกฯ ทุกท่าน สำหรับญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2569 ของหน่วยงานสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 4 รายการ กองช่าง จำนวน 2 รายการ และกองการศึกษา จำนวน 1 รายการ

หลักการและเหตุผล

1. หน่วยงานสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 4 รายการ ดังนี้

สำนักปลัดเทศบาล มีความจำเป็นที่จะต้องจัดหาครุภัณฑ์ จำนวน 3 รายการ ประกอบด้วย

1. เครื่องปรับอากาศ พร้อมติดตั้ง จำนวน 1 เครื่อง สำหรับติดตั้งห้องทำงานของปลัดเทศบาลที่ปรับปรุงขึ้นใหม่

2. ตู้เก็บเอกสาร แบบ 2 ลิ้นชัก จำนวน 1 ตู้ สำหรับงานการเจ้าหน้าที่จัดเก็บเอกสารเกี่ยวกับแฟ้มประวัติพนักงานเทศบาล

3. ตู้เย็น จำนวน 1 หลัง สำหรับรองรับการจัดเตรียมเครื่องดื่มหรืออาหารว่างสำหรับต้อนรับประชาชนหรือผู้มาติดต่อราชการ รวมทั้งใช้เก็บรักษาอาหาร น้ำดื่ม หรือวัตถุดิบสำหรับทำเครื่องดื่มต่างๆ

และนอกจากจัดหาครุภัณฑ์สำหรับสนับสนุนในการปฏิบัติงานและอำนวยความสะดวกให้กับพนักงานเจ้าหน้าที่ ในส่วนงานส่งเสริมการเที่ยว สำนักปลัด มีความประสงค์ที่จะดำเนินโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์แหล่งท่องเที่ยวมอหลักหินรัชกาลที่ 5 ตั้งอยู่ที่หมู่ที่ 5 ตำบลกลางดง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา ซึ่งเป็นจุดประวัติศาสตร์สำคัญที่พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว (รัชกาลที่ 5) เคยเสด็จฯ มาทอดพระเนตรการก่อสร้างทางรถไฟสายแรกที่ตัดผ่านดงพญาไฟมาถึงปากช่องในปี พ.ศ. 2441 เพื่อน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ ของพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัวและเพื่อให้ประชาชนและนักท่องเที่ยว ได้รู้จักประวัติศาสตร์ การก่อสร้างทางรถไฟสายแรกของประเทศไทย ด้วยพระบารมี พระเจ้าอยู่หัวรัชการที่ 5 จึงมีความจำเป็นที่จัดต้องปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณดังกล่าวให้สวยงามและทรงคุณค่าในการเข้าเยี่ยมชมและเรียนรู้ประวัติศาสตร์ของการก่อสร้างทางรถไฟสายนี้

2. หน่วยงานกองช่าง จำนวน 2 รายการ

กองช่าง มีความจำเป็นที่จะดำเนินการขุดเจาะบ่อบาดาล เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเกี่ยวกับการขาดแคลนน้ำอุปโภค ในครัวเรือนของ หมู่ที่ 14 จำนวน 1 บ่อ และเนื่องจากสถานการณ์ความขัดแย้งในตะวันออกกลาง ส่งผลให้ผู้รับจ้างได้รับผลกระทบจากราคาสินค้าขึ้นราคา จึงได้มีผู้รับจ้างยื่นความประสงค์ขอรับเงินชดเชยต้นทุนค่าวัสดุและแรงงานที่เปลี่ยนแปลงไปจากวันที่ยื่นประมูลราคา (ค่า K) ซึ่ง ณ ปัจจุบันกองช่างได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนี้ไว้ จำนวน 30,000 บาท จึงไม่เพียงพอสำหรับคู่สัญญาของเทศบาลที่ขอรับเงิน จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม

3. หน่วยงานกองการศึกษา จำนวน 1 รายการ

กองการศึกษา มีความประสงค์ดำเนินโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ บริเวณพื้นที่ขอทำประโยชน์ในพื้นที่เขตป่า ตามมาตรา 54 แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช 2484 ตาม



ใบอนุญาต เล่มที่ 037 ฉบับที่ 49 ลงวันที่ 21 เมษายน 2566 บริเวณหมู่ที่ 15 ตำบลกลางดง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา เพื่อเป็นสถานที่พักคอย และจัดกิจกรรมสันตินาการให้กับประชาชนในพื้นที่

จากเหตุผลดังกล่าว เทศบาลตำบลสีมามงคลมิได้ตั้งงบประมาณเพื่อดำเนินการโครงการไว้ หรือไม่เพียงพอต่อการดำเนินงานตามภารกิจ จึงมีความจำเป็นต้องเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลสีมามงคลเพื่อขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 โดยการโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ และขอโอนงบประมาณเพิ่ม ดังนี้

1. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศพร้อมติดตั้ง แบบติดผนัง จำนวน 1 ชุด งบประมาณ 24,900 บาท

สำหรับติดตั้งห้องทำงานปลัดเทศบาลตำบลสีมามงคล โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 BTU
- ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบาย ความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
- ราคารวมค่าติดตั้ง
- เป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม 2568
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ใช่สำหรับการจัดทำบริการสาธารณะและ กิจกรรมสาธารณะ ยกเว้นการบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0810.3/ว6046 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2561

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โดยขอโอนงบประมาณมาจาก

1. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุงครุภัณฑ์หรือปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้



150,000 บาท งบประมาณคงเหลือ 70,500 บาท โอนลด จำนวน
24,900 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน 45,600 บาท

2. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อตู้เอกสารเหล็ก 2 ล้นชัก งบประมาณ 5,500 บาท

โดยมีข้อกำหนดรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้

ตู้เอกสารเหล็ก 2 ล้นชัก

กว้างไม่น้อยกว่า 470 มม.

ลึกไม่น้อยกว่า 620 มม.

สูงไม่น้อยกว่า 715 มม.

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
ของสำนักงานงบประมาณเพื่อให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน จึงจัดหา
ตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น หรือราคาที่เคยจัดหาอย่างประหยัด

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ใช่สำหรับการจัดทำบริการสาธารณะและ
กิจกรรมสาธารณะ ยกเว้นการบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ตาม
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0810.3/ว 6046 ลงวันที่ 19
ตุลาคม 2561

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โดยขอโอนงบประมาณมาจาก

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าบำรุงรักษา
และปรับปรุงครุภัณฑ์หรือปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้
150,000 บาท งบประมาณคงเหลือ 45,600 บาท โอนลด จำนวน
5,500 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน 40,100 บาท

3. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบ
ลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว เพื่อ
จัดซื้อตู้เย็น งบประมาณ 24,000 บาท

โดยมีข้อกำหนดรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้

- จัดซื้อตู้เย็น ขนาดไม่ต่ำกว่า 16 คิวบิกฟุต

- เป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพ เบอร์ 5 ของการไฟฟ้าฝ่าย
ผลิตแห่งประเทศไทย

- เป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ
สำนักงานงบประมาณ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานงบประมาณ
ธันวาคม 2568



- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ใช่สำหรับการจัดทำบริการสาธารณะและ
กิจกรรมสาธารณะ ยกเว้นการ บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ตาม
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0810.3/ว6046 ลงวันที่ 19
ตุลาคม 2561

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โดยขอโอนงบประมาณมาจาก

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าบำรุงรักษา
และปรับปรุงครุภัณฑ์หรือปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้
150,000 บาท งบประมาณคงเหลือ 40,100 บาท โอนลด จำนวน
24,000 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน 16,100 บาท

4. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ
งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว งบลงทุน
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์แหล่งท่องเที่ยวมอหลักหินรัชกาล
ที่ 5

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงภูมิทัศน์แหล่งท่องเที่ยว
มอหลักหินรัชกาลที่ 5 งบประมาณ 500,000 บาท โดยการ
ปรับปรุงพื้นที่โดยรอบ รววกันตก พร้อมปลูกต้นไม้ ขนาดพื้นที่
ดำเนินการรวมไม่น้อยกว่า 350 ตารางเมตร รายละเอียดตาม
แบบแปลนที่เทศบาลตำบลสีมามงคลกำหนด

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม
(ครั้งที่ 1) ประจำปี พ.ศ. 2569 หน้าที่ 3 ลำดับที่

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โดยขอโอนงบประมาณมา
จาก

1. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน
ส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้จำนวน 84,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อน
โอน จำนวน 84,000 บาท โอนลดจำนวน 80,000 บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน 4,000 บาท

2. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ
บุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้จำนวน
264,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน 79,048.38



บาท โอนลดจำนวน 50,000 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน
จำนวน 29,048.38 บาท

3. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ
ดำเนินงาน ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา
ราชการ ตั้งไว้จำนวน 20,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน
จำนวน 20,000 บาท โอนลดจำนวน 20,000 บาท งบประมาณ
คงเหลือหลังโอน จำนวน 0 บาท

4. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ
ดำเนินงาน ค่าตอบแทน ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้จำนวน 150,000 บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน 61,000 บาท โอนลด
จำนวน 50,000 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน
11,000 บาท

5. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน
ค่าตอบแทน เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือการศึกษา
บุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ตั้งไว้จำนวน 80,000
บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน 21,185 บาท โอนลด
จำนวน 20,000 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน
1,185 บาท

6. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน
ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ค่าใช้จ่ายใน
พิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ตั้งไว้จำนวน 20,000 บาท งบประมาณ
คงเหลือก่อนโอน จำนวน 20,000 บาท โอนลดจำนวน 20,000
บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน 0 บาท

7. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน
ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ เพื่อจ่ายเป็นค่า
รับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ตั้งไว้จำนวน 70,000
บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน 60,830 บาท โอน
ลดจำนวน 40,000 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน
20,830 บาท

8. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน
ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง ตั้งไว้จำนวน
10,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน 10,000



บาท โอนลดจำนวน 10,000 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน
จำนวน 0 บาท

9. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการ
ตรวจสอบภายใน งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน เงินช่วยเหลือ
การศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/
ลูกจ้างประจำ ตั้งไว้จำนวน 10,000 บาท งบประมาณคงเหลือ
ก่อนโอน จำนวน 10,000 บาท โอนลดจำนวน 10,000 บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน 0 บาท

10. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการ
ตรวจสอบภายใน งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ
การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ
ค่าใช้สอยในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้จำนวน 10,000 บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน 10,000 บาท โอนลด
จำนวน 10,000 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน 0
บาท

11. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการ
ตรวจสอบภายใน งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ
การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้จำนวน 10,000 บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน 10,000 บาท โอนลด
จำนวน 10,000 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน 0
บาท

12. แผนงานงบกลาง งบกลาง เงินสำรองจ่าย ตั้งไว้จำนวน
214,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน 188,390
บาท โอนลดจำนวน 100,000 บาท งบประมาณคงเหลือหลัง
โอน จำนวน 88,390 บาท

13. แผนงานงบกลาง งบกลาง เงินช่วยเหลือพิเศษ เงินช่วยค่าทำ
ศพข้าราชการ/พนักงาน ตั้งไว้จำนวน 40,000 บาท งบประมา
ณคงเหลือก่อนโอน จำนวน 40,000 บาท โอนลดจำนวน 40,000
บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน 0 บาท

14. แผนงานงบกลาง งบกลาง เงินช่วยเหลือพิเศษเงินช่วยค่าทำ
ศพพนักงานจ้าง ตั้งไว้จำนวน 40,000 บาท งบประมาณคงเหลือ
ก่อนโอน จำนวน 40,000 บาท โอนลดจำนวน 40,000 บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน 0 บาท



**5.แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา งบลงทุน
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค**

โครงการขุดเจาะบ่อบาดาลพร้อมติดตั้งอุปกรณ์ หมู่ที่ 14
งบประมาณ 349,000 บาท

โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ขุดเจาะบ่อบาดาลความลึกไม่น้อยกว่า 100 เมตร ขนาด
เส้นผ่านศูนย์กลาง 6 นิ้ว พร้อมติดตั้งระบบไฟฟ้า ระบบสูบน้ำ

- รายละเอียดเป็นไปตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลสีมาม
งคclkกำหนด

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไขครั้งที่
7/2569 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 11

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โดยขอโอนงบประมาณมาจาก

1. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบ
ดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
ตั้งจ่ายไว้ 900,000.- บาท งบประมาณคงเหลือ 164,070.50 บาท
โอนงบประมาณลด 164,000.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน
70.50 บาท

2. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง
และพิธีการ ค่ารับรอง ตั้งจ่ายไว้ 40,000.- บาท งบประมาณ
คงเหลือ 40,000.- บาท โอนงบประมาณลด 40,000.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน 0.- บาท

3. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทนประเภทค่าเบี้ยประชุม ตั้งจ่ายไว้
20,000.- บาท งบประมาณคงเหลือ 20,000.- บาท โอน
งบประมาณลด 20,000.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน
0.- บาท

4. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ
ประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย
เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย
อื่น ๆ โครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย ตั้งจ่ายไว้ 60,000.-
บาท งบประมาณคงเหลือ 28,160.- บาท โอนงบประมาณลด
28,160.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน 0.- บาท



5. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ
ประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย
เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย
อื่น ๆ โครงการสานสัมพันธ์ครอบครัวอบอุ่น ตั้งจ่ายไว้ 350,000.-
บาท งบประมาณคงเหลือ 15,225.- บาท โอนงบประมาณลด
15,225.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน 0.- บาท

6. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ
ประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน
ตั้งจ่ายไว้ 100,000.- บาท งบประมาณคงเหลือ 29,518.- บาท
โอนงบประมาณลด 29,518.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน
0.- บาท

7. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบ
ลงทุน ประเภทค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค
โครงการซ่อมแซมปรับปรุงถนนหินคลุก ซอย 6 คุ่มบ้านน้ำพุใหม่
หมู่ที่ 10 บ้านชะบะเคียน งบประมาณตั้งไว้ 63,900.- บาท
โอนงบประมาณลด 52,097.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน
11,803.- บาท

6. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ค่าที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ตั้งไว้ 30,000 บาท
ขอโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน 1,027,800 บาท รวมเป็น
งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 1,057,800 บาท

โดยขอโอนงบประมาณมาจาก

1. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบ
ลงทุน ประเภทค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่ง
สาธารณูปโภค โครงการก่อสร้างรวกกันชนหน้าสวนลุงชอบ หมู่ที่
14 บ้านชลประทาน งบประมาณตั้งไว้ 712,700.- บาท โอน
งบประมาณลด 712,700.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน
0.- บาท

2. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบ
ลงทุน ประเภทค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค
โครงการซ่อมแซมปรับปรุงถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ซอย 2



หมู่ที่ 14 บ้านชลประทาน งบประมาณตั้งไว้ 807,400.- บาท
งบประมาณคงเหลือ 89,400.- บาท โอนงบประมาณลด
89,400.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน 0.- บาท

3. แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา งบ
ลงทุน ประเภทค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่ง
สาธารณูปโภค โครงการติดตั้งถังแชมเปญ ขนาด 20 ลบ.ม. หมู่ 5
งบประมาณตั้งไว้ 477,900.- บาท งบประมาณคงเหลือ 13,900.-
บาท โอนงบประมาณลด 13,900.- บาท งบประมาณคงเหลือ
หลังโอน 0.- บาท

4. แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการ
การศึกษา งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าปรับปรุง
ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตั้งจ่ายไว้ 200,000.- บาท งบประมาณ
คงเหลือ 100,000.- บาท โอนงบประมาณลด 100,000.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน 0.- บาท

5. แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการ
การศึกษา งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าชดเชย
สัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ตั้งจ่ายไว้ 100,000.- บาท
โอนงบประมาณลด 100,000.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน
0.- บาท

6. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน
ประเภทค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการซ่อมแซมปรับปรุงถนน
หินคลุก ซอย 6 คุ่มบ้านน้ำพุใหม่ หมู่ที่ 10 บ้านชัยตะเคียน
งบประมาณตั้งไว้ 63,900.- บาท งบประมาณคงเหลือ (ในคราว
เดียวกัน) 11,803.- บาท โอนงบประมาณลด 11,800.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน 3.- บาท

7. แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะ
และชุมชน งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่ง
สาธารณูปการ

โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ งบประมาณ 472,000 บาท

เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณพื้นที่ขอทำประโยชน์ในพื้นที่
เขตป่า ตามมาตรา 54 แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช
2484 ตามใบอนุญาต เล่มที่ 037 ฉบับที่ 49 ลงวันที่ 21 เมษายน



2566 บริเวณหมู่ที่ 15 ตำบลกลางดง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

โดยมีขนาดพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 200 ตารางเมตร
รายละเอียดตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลสีมามงคล

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม(ครั้งที่ 1)
พ.ศ.2567 หน้าที่ 15 ลำดับที่ 24

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โดยขอโอนงบประมาณ
มาจาก

1.แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ
ประถมศึกษา งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุน เงินอุดหนุนส่วนราชการ
เงินอุดหนุนโรงเรียนบุญบันดาวิทยานุสรณ์ ตามโครงการอาหาร
กลางวัน ตั้งไว้ 792,000 บาท งบประมาณปัจจุบันคงเหลือ
54,780 บาท โอนลด จำนวน 52,000 บาท คงเหลืองบประมาณ
ทั้งสิ้น 2,780 บาท

2.แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ
ประถมศึกษา งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุน เงินอุดหนุนส่วน
ราชการ เงินอุดหนุนโรงเรียนเบทาโกรวิทยา ตามโครงการอาหาร
กลางวัน ตั้งไว้ 924,000 บาท ปัจจุบันคงเหลือ 161,062 บาท
โอนลด จำนวน 160,000 บาท คงเหลืองบประมาณทั้งสิ้น 1,062
บาท

3.แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ
ประถมศึกษา งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ
ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการ
ฝึกอบรมจริยธรรม ตั้งไว้ 150,000 บาท งบประมาณปัจจุบัน
คงเหลือ 150,000 บาท โอนลด จำนวน 150,000 บาท คงเหลือ
งบประมาณทั้งสิ้น 0.00 บาท

4. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ
ประถมศึกษา งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ
ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการ
สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ตั้งไว้ 274,000 บาท
งบประมาณปัจจุบันคงเหลือ 73,400 บาท โอนลด จำนวน
73,000 บาท คงเหลืองบประมาณทั้งสิ้น 400 บาท



5. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ตั้งไว้ 705,600 บาท งบประมาณปัจจุบันคงเหลือ 37,116 บาท โอนลด จำนวน 37,000 บาท คงเหลืองบประมาณทั้งสิ้น 116 บาท

จึงขอเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล เพื่อโปรดพิจารณาให้เทศบาลโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามรายการข้างต้น ทั้งนี้ โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ (27) การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือ โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

จึงนำเสนอให้สภาเทศบาลตำบลสีมามงคลพิจารณา

นายเสวก ผิวละออ
ประธานสภาเทศบาล

- นายกเทศมนตรีได้เสนอญัตติฯ ให้สมาชิก รับทราบแล้ว
ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านร่วมกันพิจารณารายละเอียด
โครงการดังกล่าว และหากมีข้อสงสัย สามารถสอบถามได้
ขอเชิญ

นายเสวก ผิวละออ
ประธานสภาเทศบาล

- เมื่อไม่มีสมาชิกฯ ท่านใดจะอภิปรายหรือสอบถามข้อมูล
เพิ่มเติม ผมขอถามที่ประชุมว่า สมาชิกฯ ท่านใดเห็นชอบอนุมัติ
โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ในรายการที่ 1

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบ
ลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบติดผนัง
ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 1 ตัว งบประมาณ 24,900 บาท
(โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)(หน่วยงานสำนักปลัด โปรดยกมือ
ครับ

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ 10 เสียง
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- งดออกเสียง 1 คน (ประธานสภาเทศบาล)

นายเสวก ผิวละออ
ประธานสภาเทศบาล

- เป็นอันว่าที่ประชุมเห็นชอบในการขอโอนงบประมาณ
รายจ่ายในรายการที่ 1 ต่อไปเป็นรายการที่ 2 แผนงาน
บริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่า
ครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร แบบ 2 ลั่นชัก จำนวน 1 ตัว
งบประมาณ 5,500 บาท (โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)
(หน่วยงานสำนักปลัด) โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ 10 เสียง
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- งดออกเสียง 1 คน (ประธานสภาเทศบาล)

นายเสวก ผิวละออ
ประธานสภาเทศบาล

- เป็นอันว่าที่ประชุมเห็นชอบในการขอโอนงบประมาณรายจ่าย
ในรายการที่ 2 ต่อไปเป็นรายการที่ 3 - แผนงานบริหารงาน
ทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จัดซื้อตู้เย็น จำนวน 1 ตู้
งบประมาณ 24,000 บาท (โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)
(หน่วยงานสำนักปลัด)โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ 10 เสียง
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- งดออกเสียง 1 คน(ประธานสภาเทศบาล)

นายเสวก ผิวละออ
ประธานสภาเทศบาล

- เป็นอันว่าที่ประชุมเห็นชอบในการขอโอนงบประมาณ
รายจ่ายในรายการที่ 3 ต่อไปเป็นรายการที่ 4 แผนงานการ
ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานวิชาการวางแผนและ
ส่งเสริมการท่องเที่ยว งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์แหล่งท่องเที่ยวมอหลักหิน
รัชกาลที่ 5 งบประมาณ 500,000 บาท (โอนตั้งจ่ายเป็น
รายการใหม่)(หน่วยงานสำนักปลัด) โปรดยกมือครับ



มติที่ประชุม

- เห็นชอบ 10 เสียง

- ไม่เห็นชอบ - เสียง

- งดออกเสียง 1 คน(ประธานสภาเทศบาล)

นายเสวก ผิวละออ

ประธานสภาเทศบาล

- เป็นอันว่าที่ประชุมเห็นชอบในการขอโอนงบประมาณ

รายจ่ายในรายการที่ 4 ต่อไปเป็นรายการที่ 5 แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการขุดเจาะบ่อบาดาลพร้อมติดตั้งอุปกรณ์ หมู่ที่ 14 งบประมาณ 349,000 บาท (โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) (หน่วยงานกองช่าง)โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ 10 เสียง

- ไม่เห็นชอบ - เสียง

- งดออกเสียง 1 คน (ประธานสภาเทศบาล)

นายเสวก ผิวละออ

ประธานสภาเทศบาล

- เป็นอันว่าที่ประชุมเห็นชอบในการขอโอนงบประมาณ

รายจ่ายในรายการที่ 5 ต่อไปเป็นรายการที่ 6 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) งบประมาณ ตั้งไว้ 30,000 บาท โอนเพิ่ม จำนวน 1,027,800 บาท รวมเป็น งบประมาณ 1,057,800 บาท (หน่วยงานกองช่าง)โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ 10 เสียง

- ไม่เห็นชอบ - เสียง

- งดออกเสียง 1 คน(ประธานสภาเทศบาล)

นายเสวก ผิวละออ

ประธานสภาเทศบาล

- เป็นอันว่าที่ประชุมเห็นชอบในการขอโอนงบประมาณ

รายจ่ายในรายการที่ 6 ต่อไปเป็นรายการที่ 7 แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ งบประมาณ 472,000 บาท

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (หน่วยงานกองการศึกษา)โปรดยก
มือครับ

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ 10 เสียง

- ไม่เห็นชอบ - เสียง

- งดออกเสียง 1 คน (ประธานสภาเทศบาล)

นายเสวก ผิวละออ

- เป็นอันว่าที่ประชุมเห็นชอบในการขอโอนงบประมาณ

ประธานสภาเทศบาล

รายการจ่ายในรายการที่ 7

5.2 การพิจารณาร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณ

รายการจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2570 ในวาระที่ 1

นายเสวก ผิวละออ

-ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องที่เสนอใหม่ (5.3) เรื่อง พิจารณาร่าง

ประธานสภาเทศบาล

เทศบัญญัติฯ เรื่อง งบประมาณรายการจ่าย ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2570 ในวาระที่ 1 ขึ้นรับหลักการ และขอเชิญ

นายกเทศมนตรีตำบลสีมามงคลเสนอญัตติและชี้แจงเกี่ยวกับ

หลักการและเหตุผลของการเสนอร่างเทศบัญญัติในครั้งนี้ ขอเชิญ

นายวิโรจน์ ศรีสังข์

- เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกฯทุกท่าน

นายกเทศมนตรี

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายการจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลสีมามงคล จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติ
งบประมาณรายการจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหาร
ท้องถิ่นเทศบาลตำบลสีมามงคล จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง
ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายการจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ณ วันที่ 20 กรกฎาคม พ.ศ. 2569 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมี
สถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 41,601,831.53 บาท



1.1.2 เงินสะสม จำนวน 176,293,285.05 บาท

1.1.3 รายการกันเงินไว้แบบก่อกั้นผู้กักกันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 6 โครงการ
รวม 100,700.00 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกั้นผู้กักกัน จำนวน 7 โครงการ
รวม 570,521.23 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

2.1 รายรับจริง จำนวน 80,316,523.02 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	15,591,614.92 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	1,839,282.80 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	444,176.89 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	298,664.52 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	30,983,083.89 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	31,159,700.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 8,956,000.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 67,859,463.16 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	18,181,400.02 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	16,833,333.73 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	16,933,379.40 บาท
งบลงทุน	จำนวน	10,208,255.20 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	3,026,734.81 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	2,676,360.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 9,630,823.50 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 27,770,691.38 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

3. งบเฉพาะการ

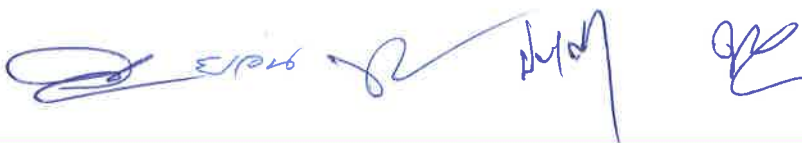
ประเภทกิจการ กิจการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ค่าแถมงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570
เทศบาลตำบลสีมามงคล
อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

1. รายรับ

รายรับ	ร า ย ร ับ จ ร ิ ง ปี 2568	ป ระ ม า ณ ก า ร ปี 2569	ป ระ ม า ณ ก า ร ปี 2570
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	15,591,614.92	17,700,000.00	21,200,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต	1,839,282.80	1,628,000.00	1,486,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	444,176.89	372,000.00	374,200.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	298,664.52	550,500.00	600,500.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	100,000.00	100,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	18,173,739.13	20,350,500.00	23,760,700.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	30,983,083.89	31,500,000.00	31,800,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	30,983,083.89	31,500,000.00	31,800,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	31,159,700.00	31,159,700.00	35,439,300.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	31,159,700.00	31,159,700.00	35,439,300.00
รวม	80,316,523.02	83,010,200.00	91,000,000.00



คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570
เทศบาลตำบลสีมามงคล
อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2568	ประมาณการ ปี 2569	ประมาณการ ปี 2570
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	18,181,400.02	24,121,425.00	24,202,771.00
งบบุคลากร	16,833,333.73	26,588,660.00	29,716,399.00
งบดำเนินงาน	16,933,379.40	20,189,815.00	20,033,600.00
งบลงทุน	10,208,255.20	10,154,300.00	13,940,233.00
งบเงินอุดหนุน	3,026,734.81	1,926,000.00	3,076,997.00
งบรายจ่ายอื่น	2,676,360.00	30,000.00	30,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	67,859,463.16	83,010,200.00	91,000,000.00



บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของเทศบาลตำบลสีมามงคล
อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	24,652,080.
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,115,000.
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	10,034,300.
แผนงานสาธารณสุข	6,479,359.
แผนงานสังคมสงเคราะห์	60,000.
แผนงานเคหะและชุมชน	9,628,257.
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1,280,000.
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	2,140,000.
ด้าน	รวม
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	11,363,233.
แผนงานการเกษตร	45,000.
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	24,202,771.
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	91,000,000.





ส่วนที่ 2

เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ของ

เทศบาลตำบลสีมามงคล

อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา



รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

เทศบาลตำบลสีมามงคล

อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน งบ	งานบริหาร ทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งาน บริหารงาน คลัง	งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบ ภายใน	รวม
งบบุคลากร	14,519,580	0	2,318,680	355,320	17,193,580
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	3,072,000	0	0	0	3,072,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	11,447,580	0	2,318,680	355,320	14,121,580
งบดำเนินงาน	4,743,000	30,000	1,973,000	15,000	6,761,000
ค่าตอบแทน	1,400,000	0	180,000	5,000	1,585,000
ค่าใช้สอย	1,323,000	30,000	1,705,000	10,000	3,068,000
ค่าวัสดุ	1,180,000	0	88,000	0	1,268,000
ค่าสาธารณูปโภค	840,000	0	0	0	840,000
งบลงทุน	650,000	0	7,500	0	657,500
ค่าครุภัณฑ์	500,000	0	7,500	0	507,500
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	150,000	0	0	0	150,000
งบเงินอุดหนุน	10,000	0	0	0	10,000
เงินอุดหนุน	10,000	0	0	0	10,000
งบรายจ่ายอื่น	30,000	0	0	0	30,000
รายจ่ายอื่น	30,000	0	0	0	30,000
รวม	19,952,580	30,000	4,299,180	370,320.	24,652,080

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม
งบดำเนินงาน	810,000	305,000	1,115,000
ค่าใช้สอย	500,000	290,000	790,000
ค่าวัสดุ	310,000	0	310,000
ค่าตอบแทน	0	15,000	15,000
รวม	810,000	305,000	1,115,000



แผนงานการศึกษา

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	รวม
งบ			
งบบุคลากร	3,813,700	0	3,813,700
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,813,700	0	3,813,700
งบดำเนินงาน	1,062,000	3,480,600	4,542,600
ค่าตอบแทน	102,000	0	102,000
ค่าใช้สอย	510,000	2,434,600	2,944,600
ค่าวัสดุ	215,000	1,046,000	1,261,000
ค่าสาธารณูปโภค	235,000	0	235,000
งบลงทุน	50,000	0	50,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	50,000	0	50,000
งบเงินอุดหนุน	0	1,628,000	1,628,000
เงินอุดหนุน	0	1,628,000	1,628,000
รวม	4,925,700	5,108,600	10,034,300

แผนงานสาธารณสุข

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบ			
งบบุคลากร	3,965,359	0	3,965,359
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,965,359	0	3,965,359
งบดำเนินงาน	639,000	665,000	1,304,000
ค่าตอบแทน	244,000	0	244,000
ค่าใช้สอย	220,000	665,000	885,000
ค่าวัสดุ	175,000	0	175,000
งบลงทุน	1,010,000	0	1,010,000
ค่าครุภัณฑ์	1,010,000	0	1,010,000
งบเงินอุดหนุน	200,000	0	200,000
เงินอุดหนุน	200,000	0	200,000
รวม	5,814,359	665,000	6,479,359

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบ		
งบดำเนินงาน	60,000	60,000
ค่าใช้สอย	60,000	60,000
รวม	60,000	60,000



แผนงานเคหะและชุมชน

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	งานไฟฟ้าและ ประปา	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร	4,743,760	0	0	4,743,760
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	4,743,760	0	0	4,743,760
งบดำเนินงาน	2,106,000	0	680,000	2,786,000
ค่าตอบแทน	110,000	0	0	110,000
ค่าใช้สอย	1,260,000	0	0	1,260,000
ค่าวัสดุ	736,000	0	680,000	1,416,000
งบลงทุน	0	859,500	0	859,500
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	859,500	0	859,500
งบเงินอุดหนุน	0	1,238,997	0	1,238,997
เงินอุดหนุน	0	1,238,997	0	1,238,997
รวม	6,849,760	2,098,497	680,000	9,628,257.

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งาน งบ	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน	1,280,000	1,280,000
ค่าใช้สอย	1,280,000	1,280,000
รวม	1,280,000	1,280,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน งบ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	งานวิชาการวางแผน และส่งเสริมการ ท่องเที่ยว	รวม
งบดำเนินงาน	300,000	1,390,000	450,000	2,140,000
ค่าใช้สอย	100,000	1,390,000	450,000	1,940,000
ค่าวัสดุ	200,000	0	0	200,000
รวม	300,000	1,390,000	450,000	2,140,000.

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน	งานก่อสร้าง	รวม
งบ		
งบลงทุน	11,363,233	11,363,233
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	11,363,233	11,363,233
รวม	11,363,233	11,363,233

แผนงานการเกษตร

งาน	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบ		
งบดำเนินงาน	45,000	45,000
ค่าใช้สอย	45,000	45,000
รวม	45,000	45,000

แผนงานงบกลาง

งาน	งบกลาง	รวม
งบ		
งบกลาง	24,202,771	24,202,771
งบกลาง	24,202,771	24,202,771
รวม	24,202,771	24,202,771



เทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570
เทศบาลตำบลสีมามงคล
อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 อาศัยอำนาจตามความใน พระราชบัญญัติ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับ ที่ 14 พ.ศ. 2562 มาตรา 65 จึงตรา เทศบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล และโดยความเห็นชอบของผู้ว่าราชการ จังหวัดนครราชสีมา

ข้อ 1 เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ข้อ 2 เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2569 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 91,000,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็น จำนวนรวมทั้งสิ้น 91,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	24,652,080.
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,115,000.
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	10,034,300.
แผนงานสาธารณสุข	6,479,359.
แผนงานสังคมสงเคราะห์	60,000.
แผนงานเคหะและชุมชน	9,628,257.
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1,280,000.
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	2,140,000.
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	11,363,233.
แผนงานการเกษตร	45,000.
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	24,202,771.
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	91,000,000.

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกเทศมนตรีตำบลสีมามงคลปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกเทศมนตรีตำบลสีมามงคล มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่

(ลงนาม).....

(นายวิโรจน์ ศรีสังข์)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลสีมามงคล

เห็นชอบ

(ลงนาม).....

(.....)

ตำแหน่ง

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570
เทศบาลตำบลสีมามงคล
อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
หมวดภาษีอากร					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	11,443.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	12,020,557.23	10,839,033.92	12,500,000.00	28.00 %	16,000,000.00
ภาษีป้าย	5,522,063.00	4,752,581.00	5,200,000.00	0.00 %	5,200,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	17,554,063.23	15,591,614.92	17,700,000.00		21,200,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	1,251.30	1,940.00	2,000.00	1,400.00 %	30,000.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	532,540.00	569,475.00	650,000.00	0.00 %	650,000.00
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือ รับรองการแจ้งสถานที่จำหน่าย อาหารหรือสะสมอาหาร	7,800.00	10,800.00	20,000.00	0.00 %	20,000.00
ค่าธรรมเนียมปิด โปรย ติดตั้งแผ่น ประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการ โฆษณา	160.00	100.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	6,360.00	8,050.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุม อาคาร	39,355.72	28,970.80	50,000.00	0.00 %	50,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	570.00	680.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้ง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	0.00	67,000.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมการประกอบกิจการ โรงงาน	353.50	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและ ถมดิน	0.00	500.00	10,000.00	-50.00 %	5,000.00

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	0.00	200.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายรักษา ความสะอาดและความเป็นระเบียบ เรียบร้อยของบ้านเมือง	2,500.00	15,000.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายการ ทะเบียนราษฎร	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมาย สาธารณสุข	0.00	150,500.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	528,842.00	599,247.00	500,000.00	-40.00 %	300,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้า สำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อ สุขภาพ	311,800.00	348,660.00	320,000.00	9.38 %	350,000.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่าย อาหารหรือสถานที่สะสมอาหารใน ครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	7,500.00	7,900.00	5,000.00	100.00 %	10,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุม อาคาร	3,300.00	3,170.00	3,000.00	0.00 %	3,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณา โดยใช้เครื่องขยายเสียง	270.00	320.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	23,770.00	26,770.00	50,000.00	0.00 %	50,000.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	1,466,372.52	1,839,282.80	1,628,000.00		1,486,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ค่าเช่าที่ดิน	0.00	0.00	0.00	100.00 %	24,200.00
ค่าเช่าหรือบริการ	22,000.00	22,000.00	22,000.00	-100.00 %	0.00
ดอกเบี้ย	460,815.35	422,176.89	350,000.00	0.00 %	350,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	482,815.35	444,176.89	372,000.00		374,200.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
ค่าจำหน่ายเศษของ	48,912.00	27,902.00	50,000.00	0.00 %	50,000.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	0.00	0.00	0.00	100.00 %	50,000.00

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	33.00	119.00	500.00	0.00 %	500.00
เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	166,700.00	169,800.00	200,000.00	0.00 %	200,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	666,504.18	100,843.52	300,000.00	0.00 %	300,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	882,149.18	298,664.52	550,500.00		600,500.00
หมวดรายได้จากทุน					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	0.00	100,000.00	0.00 %	100,000.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	0.00	0.00	100,000.00		100,000.00
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	756,505.26	771,250.79	800,000.00	0.00 %	800,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนด แผนฯ	12,018,252.95	12,824,114.01	12,000,000.00	0.00 %	12,000,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรร รายได้ฯ	6,312,878.58	6,193,883.91	6,500,000.00	0.00 %	6,500,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	220,374.67	276,627.34	400,000.00	0.00 %	400,000.00
ภาษีสรรพสามิต	7,418,560.65	7,024,568.93	7,700,000.00	3.90 %	8,000,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	2,274,237.46	2,233,526.16	2,000,000.00	0.00 %	2,000,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	70,941.56	74,837.75	100,000.00	0.00 %	100,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและ นิติกรรมตามประมวลกฎหมาย ที่ดิน	1,311,938.00	1,568,213.00	2,000,000.00	0.00 %	2,000,000.00
ค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วย ทรัพย์สินสิทธิ กฎหมายกรมที่ดิน	0.00	16,062.00	0.00	0.00 %	0.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	30,383,689.13	30,983,083.89	31,500,000.00		31,800,000.00
หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	27,604,242.00	31,159,700.00	31,159,700.00	13.73 %	35,439,300.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	27,604,242.00	31,159,700.00	31,159,700.00		35,439,300.00
รวมทุกหมวด	78,373,331.41	80,316,523.02	83,010,200.00		91,000,000.00



รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570
เทศบาลตำบลสีมามงคล
อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง	ปี 2570
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	725,760.00	611,225.81	756,000	0.00 %	756,000
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	180,000.00	150,629.03	240,000	0.00 %	240,000
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	180,000.00	150,629.03	240,000	0.00 %	240,000
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	207,360.00	160,993.55	216,000	0.00 %	216,000
เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,555,200.00	1,356,610.05	1,620,000	0.00 %	1,620,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,848,320.00	2,430,087.47	3,072,000		3,072,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	2,678,019.30	2,932,126.59	4,135,340	67.47 %	6,925,270
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	84,000	-71.43 %	24,000
เงินประจำตำแหน่ง	83,032.26	91,548.39	164,000	60.98 %	264,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	2,213,609.04	2,690,129.03	3,300,000	14.68 %	3,784,310
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	192,763.22	452,180.48	450,000	0.00 %	450,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	5,167,423.82	6,165,984.49	8,133,340		11,447,580
รวมงบบุคลากร	8,015,743.82	8,596,071.96	11,205,340		14,519,580



งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น					
เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็น กรณีพิเศษ	0.00	0.00	900,000	33.33 %	1,200,000
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการ เลือกตั้ง	0.00	105,100.00	0	0.00 %	0
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอัน เป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	54,600.00	425,759.33	20,000	-50.00 %	10,000
ค่าเบี้ยประชุม	10,687.50	12,562.50	20,000	0.00 %	20,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ	1,260.00	0.00	20,000	0.00 %	20,000
ค่าเช่าบ้าน	0.00	36,000.00	106,000	-5.66 %	100,000
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร ข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	17,850.00	13,940.00	36,000	38.89 %	50,000
รวมค่าตอบแทน	84,397.50	593,361.83	1,102,000		1,400,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	832,798.08	590,131.83	842,315	-16.90 %	700,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธี การ					
ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	0.00	0.00	20,000	0.00 %	20,000
เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการ ต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล	57,622.00	13,540.00	70,000	-42.86 %	40,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการในราชอาณาจักรและ นอกราชอาณาจักร	79,363.66	34,764.64	80,000	-100.00 %	0






ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	0.00	241,463.60	10,000	0.00 %	10,000
คำพวงมาลัย กระเช้า กระเช้า ดอกไม้และพวงมาลา	0.00	0.00	13,000	-76.92 %	3,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	45,800.00	79,740.00	100,000	0.00 %	100,000
โครงการจัดกิจกรรมวันเทศบาล	30,000.00	0.00	34,000	-41.18 %	20,000
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดู งานของคณะผู้บริหาร สมาชิก สภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง	311,735.20	394,560.00	434,000	-19.35 %	350,000
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจด้านกฎหมาย	19,704.00	22,468.00	30,000	0.00 %	30,000
โครงการสำรวจข้อมูลบ้านเลขที่ และข้อมูลพื้นฐานครัวเรือนแบบ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Survey)	0.00	0.00	500,000	-100.00 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	569,762.47	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	1,946,785.41	1,376,668.07	2,133,315		1,323,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	229,921.00	174,726.00	250,000	0.00 %	250,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	10,698.93	35,541.50	50,000	0.00 %	50,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	161,070.00	173,980.00	200,000	-50.00 %	100,000
วัสดุก่อสร้าง	229,692.61	26,183.00	40,000	0.00 %	40,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	96,124.80	146,214.00	80,000	0.00 %	80,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	597,861.00	654,504.00	800,000	-25.00 %	600,000
วัสดุการเกษตร	6,103.00	13,535.00	20,000	0.00 %	20,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	390.00	5,500.00	10,000	0.00 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	39,880.00	21,582.00	30,000	0.00 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	1,371,741.34	1,251,765.50	1,480,000		1,180,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	586,551.36	596,735.53	600,000	0.00 %	600,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	2,788.42	2,696.40	10,000	0.00 %	10,000
ค่าบริการโทรศัพท์	20,021.98	22,042.00	30,000	0.00 %	30,000
ค่าบริการไปรษณีย์	25,977.00	26,813.00	40,000	0.00 %	40,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	143,834.75	147,149.61	180,000	-16.67 %	150,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียม ที่เกี่ยวข้อง	0.00	8,827.50	10,000	0.00 %	10,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	779,173.51	804,264.04	870,000		840,000
รวมงบดำเนินงาน	4,182,097.76	4,026,059.44	5,585,315		4,743,000

 ยศ  

งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ครุภัณฑ์สำนักงานจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 5 หลัง	32,000.00	0.00	0	0.00 %	0
เครื่องพิมพ์บัตรพลาสติกแบบ หน้าเดียว	38,000.00	0.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 30 ตัว	108,000.00	0.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับ ผู้บริหาร แบบพนักพิงสูง จำนวน 4 ตัว	0.00	0.00	26,000	-100.00 %	0
จัดซื้อเก้าอี้พักคอย แบบ 4 ที่ นั่ง จำนวน 2 ชุด	14,000.00	0.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน แบบ พนักพิงสูง จำนวน 4 ตัว สำหรับหัวหน้าส่วนราชการ	0.00	0.00	18,000	-100.00 %	0
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศพร้อม ติดตั้ง จำนวน 2 ชุด	0.00	92,234.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศพร้อม ติดตั้งแบบแยกส่วน แบบ แขวน จำนวน 4 ชุด	0.00	0.00	167,500	-100.00 %	0
จัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 2 หลัง	12,000.00	0.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อตู้เอกสารแบบเหล็กบาน เลื่อนทึบ จำนวน 2 หลัง	0.00	0.00	12,000	-100.00 %	0
จัดซื้อตู้เอกสารแบบเหล็กบาน เลื่อนทึบ จำนวน 4 หลัง	20,000.00	0.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อโต๊ะขาพับสแตนเลส จำนวน 10 ตัว	50,000.00	0.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน 1 ตัว	0.00	0.00	6,500	-100.00 %	0
จัดซื้อโต๊ะห้องประชุม ชั้น 2 อาคารสำนักงานเทศบาลตำบล สีมามงคล จำนวน 7 ตัว	0.00	24,995.20	0	0.00 %	0
จัดซื้อโพงเดียม จำนวน 2 ตัว	0.00	37,800.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					

โครงการติดตั้งเครื่องปรับปรุง คุณภาพน้ำ Hydrosmart Gold ภายในเทศบาลตำบล สีมามงคล จำนวน 1 ชุด	313,000.00	0.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อไมโครโฟนไร้สายแบบมือ ถือจำนวน 2 ชุด	44,940.00	0.00	0	0.00 %	0
ติดตั้งเสียงไร้สาย	499,476.00	499,476.00	500,000	0.00 %	500,000
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
จัดซื้อกล้องถ่ายภาพแบบดิจิตอล พร้อมอุปกรณ์จำนวน 1 เครื่อง	0.00	70,000.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์					
เพื่อจัดซื้อเครื่องฆ่าเชื้อโรคใน อากาศจำนวน 3 เครื่อง	238,500.00	0.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
จัดซื้อเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ จำนวน 1 เครื่อง	0.00	9,200.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า จำนวน 1 เครื่อง	0.00	8,400.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง	0.00	0.00	19,000	-100.00 %	0
จัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง	19,000.00	0.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊กสำหรับสำนักงาน ประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง	24,000.00	0.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ งานสำนักงาน * (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง	0.00	0.00	23,000	-100.00 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน ประมวลผล จำนวน 2 เครื่อง ราคา 24,000 บาท	0.00	48,000.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ All in	19,900.00	0.00	0	0.00 %	0

One สำหรับงานสำนักงาน					
จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ จำนวน 2 เครื่อง	15,800.00	0.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว จำนวน 1 ตัว	0.00	0.00	3,000	-100.00 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	1,448,616.00	790,105.20	775,000		500,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์หรือปรับปรุงที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	0.00	48,200.00	150,000	0.00 %	150,000
โครงการต่อเติมรั้วสำนักงาน เทศบาลตำบลสีมามงคล	40,643.95	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	40,643.95	48,200.00	150,000		150,000
รวมงบลงทุน	1,489,259.95	838,305.20	925,000		650,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนโครงการจัดตั้งศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นอำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา	10,000.00	10,000.00	10,000	0.00 %	10,000
รวมเงินอุดหนุน	10,000.00	10,000.00	10,000		10,000
รวมงบเงินอุดหนุน	10,000.00	10,000.00	10,000		10,000
งบรายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบ ต่างๆ ซึ่งมีใช้เพื่อการจัดหา หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	20,000.00	20,000.00	30,000	0.00 %	30,000
ค่าใช้จ่ายตามคำพิพากษาศาล	0.00	2,656,360.00	0	0.00 %	0
รวมรายจ่ายอื่น	20,000.00	2,676,360.00	30,000		30,000
รวมงบรายจ่ายอื่น	20,000.00	2,676,360.00	30,000		30,000
รวมงานบริหารทั่วไป	13,717,101.53	16,146,796.60	17,755,655		19,952,580
งานวางแผนสถิติและวิชาการ					

งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจัดทำทบทวน แผนพัฒนา	21,921.00	0.00	30,000	0.00 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	21,921.00	0.00	30,000		30,000
รวมงบดำเนินงาน	21,921.00	0.00	30,000		30,000
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	21,921.00	0.00	30,000		30,000
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	841,560.00	557,353.32	776,680	110.19 %	1,632,500
เงินประจำตำแหน่ง	18,000.00	32,298.39	60,000	0.00 %	60,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	332,280.00	460,229.00	616,300	-2.29 %	602,180
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	4,140.00	40,190.48	25,560	-6.10 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,195,980.00	1,090,071.19	1,478,540		2,318,680
รวมงบบุคลากร	1,195,980.00	1,090,071.19	1,478,540		2,318,680
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตามกฎหมายว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ	0.00	0.00	100,000	0.00 %	100,000
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	89,800.00	75,050.00	0	0.00 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ	8,580.00	0.00	5,000	100.00 %	10,000



ค่าเช่าบ้าน	0.00	0.00	40,000	0.00 %	40,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	550.00	0.00	20,000	50.00 %	30,000
รวมค่าตอบแทน	98,930.00	75,050.00	165,000		180,000
ค่าใช้จ่าย					
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	10,000.00	0.00	35,000	42.86 %	50,000
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าชดเชยค่าเสียหายหรือค่า สินไหมทดแทน	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ	4,962.00	13,860.00	30,000	0.00 %	30,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	18,620.00	0.00	50,000	100.00 %	100,000
โครงการจัดทำป้าย ประชาสัมพันธ์ สื่อ ประชาสัมพันธ์ข้าราชการ	6,077.60	6,077.60	15,000	0.00 %	15,000
โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน	0.00	498,000.00	50,000	400.00 %	250,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00	1,100,079.15	1,360,000	-8.09 %	1,250,000
รวมค่าใช้จ่าย	39,659.60	1,618,016.75	1,550,000		1,705,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	54,410.00	61,070.00	50,000	0.00 %	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0.00	0.00	3,000	0.00 %	3,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	70,000.00	45,100.00	35,000	0.00 %	35,000
รวมค่าวัสดุ	124,410.00	106,170.00	88,000		88,000
รวมงบดำเนินงาน	262,999.60	1,799,236.75	1,803,000		1,973,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบ 2 บาน จำนวน 4 ตู้	0.00	26,400.00	0	0.00 %	0



จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบ 2 บาน จำนวน 6 หลัง	38,400.00	0.00	0	0.00 %	0
ตู้เหล็กแบบ 2 บาน	60,000.00	0.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อย กว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง	0.00	32,000.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์เลเซอร์ จำนวน 2 เครื่อง	6,600.00	0.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง	0.00	8,000.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800V จำนวน 3 เครื่อง	0.00	0.00	0	100.00 %	7,500
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 3 เครื่อง	0.00	7,500.00	0	0.00 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	105,000.00	73,900.00	0		7,500
รวมงบลงทุน	105,000.00	73,900.00	0		7,500
รวมงานบริหารงานคลัง	1,563,979.60	2,963,207.94	3,281,540		4,299,180
งานควบคุมภายในและการ ตรวจสอบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	282,420.00	3,360.00	3,420	10289.47 %	355,320
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	282,420.00	3,360.00	3,420		355,320
รวมงบบุคลากร	282,420.00	3,360.00	3,420		355,320
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	7,700.00	0.00	10,000	-50.00 %	5,000
รวมค่าตอบแทน	7,700.00	0.00	10,000		5,000

5/10/26

ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ	7,736.00	0.00	10,000	-50.00 %	5,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	10,000	-50.00 %	5,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	500.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	8,236.00	0.00	20,000		10,000
รวมงบดำเนินงาน	15,936.00	0.00	30,000		15,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อตู้เหล็ก 2 บาน	6,000.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	6,000.00	0.00	0		0
รวมงบลงทุน	6,000.00	0.00	0		0
รวมงานควบคุมภายในและการ ตรวจสอบภายใน	304,356.00	3,360.00	33,420		370,320
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	15,607,358.13	19,113,364.54	21,100,615		24,652,080
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	340,786.96	390,500.00	312,000	60.26 %	500,000
รวมค่าใช้จ่าย	340,786.96	390,500.00	312,000		500,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	42,339.80	25,688.00	60,000	-33.33 %	40,000
วัสดุก่อสร้าง	22,219.65	36,297.00	40,000	0.00 %	40,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	143,100.00	139,400.00	70,000	42.86 %	100,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	120,000.00	77,035.00	10,000	100.00 %	20,000
วัสดุจราจร	34,540.00	153,221.00	100,000	0.00 %	100,000
วัสดุอื่น	0.00	0.00	110,000	-90.91 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	362,199.45	431,641.00	390,000		310,000



รวมงบดำเนินงาน	702,986.41	822,141.00	702,000		810,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 4 หลัง	0.00	0.00	26,400	-100.00 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
จัดซื้อไฟโซเลน จำนวน 1 ชุด	0.00	0.00	20,000	-100.00 %	0
จัดซื้อไฟสปอร์ตไลท์ แบบใช้ แบตเตอรี่ ขนาด 18 โวลต์ พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 2 เครื่อง	0.00	0.00	60,000	-100.00 %	0
ครุภัณฑ์โรงงาน					
จัดซื้อเครื่องเป่าลม จำนวน 2 เครื่อง	0.00	0.00	20,000	-100.00 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	19,900.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	19,900.00	0.00	126,400		0
รวมงบลงทุน	19,900.00	0.00	126,400		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ รักษาความสงบภายใน	722,886.41	822,141.00	828,400		810,000
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น					
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือน	0.00	0.00	10,000	50.00 %	15,000
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	10,000		15,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบ รายจ่ายอื่น ๆ					



โครงการขับเคลื่อนศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมเทศบาลตำบลสีมามงคล	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
โครงการจัดระบบการแพทย์ฉุกเฉิน	23,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการป้องกันและช่วยเหลือผู้ประสบภัยทางน้ำ	65,234.58	58,775.68	60,000	16.67 %	70,000
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	71,608.37	18,832.00	40,000	25.00 %	50,000
โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	51,782.24	77,562.24	60,000	16.67 %	70,000
โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
โครงการอบรมอาสาสมัครไฟฟ้า	30,807.24	0.00	3,600	733.33 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	242,432.43	155,169.92	163,600		290,000
รวมงบดำเนินงาน	242,432.43	155,169.92	173,600		305,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์การเกษตร					
เพื่อจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่งมอเตอร์ไฟฟ้าจำนวน 1 เครื่อง	17,125.35	0.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์โรงงาน					
ค่าจัดซื้อเครื่องเป่าลมจำนวน 2 เครื่อง	0.00	14,900.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV	0.00	499,100.00	0	0.00 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	17,125.35	514,000.00	0		0
รวมงบลงทุน	17,125.35	514,000.00	0		0
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	259,557.78	669,169.92	173,600		305,000
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	982,444.19	1,491,310.92	1,002,000		1,115,000



แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	675,900.00	540,290.00	918,380	64.45 %	1,510,300
เงินประจำตำแหน่ง	42,000.00	42,000.00	60,000	0.00 %	60,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,291,680.00	1,486,177.00	1,745,200	17.09 %	2,043,400
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	99,900.00	211,310.48	188,400	6.16 %	200,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,109,480.00	2,279,777.48	2,911,980		3,813,700
รวมงบบุคลากร	2,109,480.00	2,279,777.48	2,911,980		3,813,700
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเบี้ยประชุม	0.00	0.00	20,000	0.00 %	20,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ	0.00	0.00	30,000	-33.33 %	20,000
ค่าเช่าบ้าน	0.00	0.00	6,000	500.00 %	36,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	4,800.00	4,800.00	25,000	4.00 %	26,000
รวมค่าตอบแทน	4,800.00	4,800.00	81,000		102,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	592,500.00	853,201.00	797,300	-49.83 %	400,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธี การ					
ค่ารับรอง	0.00	1,000.00	40,000	-25.00 %	30,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ	0.00	5,039.00	30,000	0.00 %	30,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	8,100.00	50,000	0.00 %	50,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	60,750.96	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	653,250.96	867,340.00	917,300		510,000

 ๕๑๐ ๙๖



ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	31,947.00	74,729.00	50,000	-40.00 %	30,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	218,825.70	10,000	0.00 %	10,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0.00	2,754.00	10,000	0.00 %	10,000
วัสดุก่อสร้าง	0.00	254,531.60	20,000	0.00 %	20,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	23,600.00	2,900.00	50,000	-60.00 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	85,202.40	80,619.00	120,000	-25.00 %	90,000
วัสดุการเกษตร	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0.00	4,320.00	5,000	0.00 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	16,100.00	20,970.00	25,000	-20.00 %	20,000
วัสดุอื่น	0.00	0.00	10,000	-50.00 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	156,849.40	659,649.30	305,000		215,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	0.00	145,717.71	226,400	-11.66 %	200,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0.00	15,744.74	70,000	-57.14 %	30,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0.00	161,462.45	301,400		235,000
รวมงบดำเนินงาน	814,900.36	1,693,251.75	1,604,700		1,062,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 7 ตัว	0.00	25,200.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อเครื่องสแกนลายนิ้วมือและ สแกนใบหน้า จำนวน 2 เครื่อง	15,800.00	0.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อตู้จัดเก็บเอกสารแบบบาน เลื่อนทึบ ขนาด 4 ฟุต จำนวน 4 หลัง	0.00	0.00	15,200	-100.00 %	0
จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบ 2 บาน (บานเลื่อนทึบ) จำนวน 2 หลัง	9,900.00	0.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บานเลื่อน จำนวน 4 หลัง	20,800.00	0.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อโต๊ะขาพับสแตนเลส จำนวน 8 ตัว	0.00	35,200.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงานแบบเหล็ก จำนวน 4 ตัว	0.00	22,000.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงานแบบเหล็กพร้อม เก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ชุด	10,600.00	0.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน 1 ตัว	0.00	0.00	6,500	-100.00 %	0

ครุภัณฑ์การศึกษา					
จัดซื้อชั้นเก็บกระเป่าและที่นอน สำหรับเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนา เด็กเล็กเทศบาลตำบลสีมามงคล (โรงเรียน เบทาโกรวิทยา) จำนวน 1 ชุด	0.00	15,000.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อโต๊ะอาหารสำหรับเด็ก นักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลสีมามงคล (โรงเรียนเบทาโกรวิทยา) จำนวน 2 ชุด	0.00	10,000.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง					
โครงการติดตั้งเครื่องปรับปรุง คุณภาพน้ำ Hydro Smart Gold ภายในพื้นที่ใบอนุญาต จำนวน 1 ชุด	0.00	372,000.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์					
เพื่อจัดซื้อเครื่องฆ่าเชื้อโรคใน อากาศจำนวน 2 เครื่อง	159,000.00	0.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊กสำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง	19,000.00	0.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอ แสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง	0.00	0.00	23,000	-100.00 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All in one สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง	19,900.00	0.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Mutifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง	0.00	0.00	8,000	-100.00 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	255,000.00	479,400.00	52,700		0





ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าปรับปรุงที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	0.00	0.00	100,000	-50.00 %	50,000
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	0.00	0.00	100,000	-100.00 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	0.00	200,000		50,000
รวมงบลงทุน	255,000.00	479,400.00	252,700		50,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ การศึกษา	3,179,380.36	4,452,429.23	4,769,380		4,925,700
งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	103,500.00	169,900.00	250,000	-40.00 %	150,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการแข่งขันกีฬาสีสัมพันธ์	0.00	0.00	0	100.00 %	100,000
โครงการจัดงานวันเด็ก แห่งชาติ	0.00	508,500.00	500,000	0.00 %	500,000
โครงการปฐมนิเทศผู้ปกครอง และนักเรียน	0.00	0.00	0	100.00 %	15,000
โครงการฝึกอบรมจริยธรรม	0.00	128,200.00	150,000	-100.00 %	0
โครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพ เด็กและเยาวชน	0.00	0.00	30,000	0.00 %	30,000
โครงการฝึกอบรมส่งเสริม เพิ่ม ทักษะขบวนการคิดวิเคราะห์ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กและ เยาวชน	0.00	122,705.00	0	0.00 %	0
โครงการพัฒนาศักยภาพ บุคลากรทางการศึกษา	0.00	30,810.00	50,000	0.00 %	50,000
โครงการระบบช่วยเหลือเด็ก นักเรียน (กิจกรรมเฝ้าระวังและ ส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย (DSPM)	0.00	38,395.00	0	0.00 %	0



โครงการรายงานผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา	0.00	0.00	0	100.00 %	40,000
โครงการส่งเสริมกิจกรรมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	121,964.10	39,300.00	150,000	-93.33 %	10,000
โครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย	0.00	0.00	60,000	-100.00 %	0
โครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย (DSPM)	0.00	0.00	0	100.00 %	60,000
โครงการส่งเสริมวิชาการเด็กและเยาวชน	0.00	0.00	360,000	-44.44 %	200,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	130,356.00	191,661.00	274,000	0.00 %	274,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (โครงการอาหารกลางวัน)	0.00	615,384.00	705,600	0.00 %	705,600
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เพื่อรองรับเงินอุดหนุน ค่าใช้จ่ายในการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	48,602.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนสถานศึกษา เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้แก่เด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาล จำนวน 2 ศูนย์	565,704.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการสานสัมพันธ์ครอบครัวอบอุ่น	0.00	0.00	0	100.00 %	300,000
โครงการสานสัมพันธ์ครอบครัวอบอุ่น	0.00	0.00	230,000	-100.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	970,126.10	1,844,855.00	2,759,600		2,434,600
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	37,891.00	95,764.00	100,000	-40.00 %	60,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	3,948.30	6,000	0.00 %	6,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	919,415.64	827,332.03	1,033,500	-9.05 %	940,000
วัสดุก่อสร้าง	7,952.00	2,841.00	0	0.00 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	20,522.00	23,970.00	30,000	0.00 %	30,000
วัสดุการศึกษา	29,994.00	61,138.00	80,000	-87.50 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	1,015,774.64	1,014,993.33	1,249,500		1,046,000

ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	122,887.60	0.00	0	0.00 %	0
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	15,382.32	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	138,269.92	0.00	0		0
รวมงบดำเนินงาน	2,124,170.66	2,859,848.33	4,009,100		3,480,600
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
เงินอุดหนุนโรงเรียนบุญ บันดาลวิทยานุสรณ์ ตาม โครงการอาหารกลางวันเด็ก นักเรียน	704,792.00	727,100.00	792,000	0.00 %	792,000
เงินอุดหนุนโรงเรียนเบทาโก วิทยา ตามโครงการอาหาร กลางวันเด็กนักเรียน	729,476.00	859,144.00	924,000	-9.52 %	836,000
รวมเงินอุดหนุน	1,434,268.00	1,586,244.00	1,716,000		1,628,000
รวมงบเงินอุดหนุน	1,434,268.00	1,586,244.00	1,716,000		1,628,000
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	3,558,438.66	4,446,092.33	5,725,100		5,108,600
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการอบรมจริยธรรม	130,000.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	130,000.00	0.00	0		0
รวมงบดำเนินงาน	130,000.00	0.00	0		0
รวมงานศึกษาไม่กำหนดระดับ	130,000.00	0.00	0		0
รวมแผนงานการศึกษา	6,867,819.02	8,898,521.56	10,494,480		10,034,300
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	923,400.00	962,584.63	1,394,360	25.73 %	1,753,120

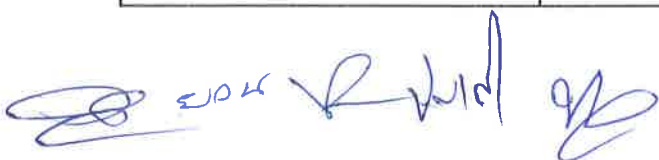
เงินประจำตำแหน่ง	18,000.00	32,298.39	60,000	0.00 %	60,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	993,030.00	1,245,857.39	1,502,400	17.29 %	1,762,239
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	91,000.00	221,092.90	240,000	62.50 %	390,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,025,430.00	2,461,833.31	3,196,760		3,965,359
รวมงบบุคลากร	2,025,430.00	2,461,833.31	3,196,760		3,965,359
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น					
ค่าป่วยการอาสาสมัคร บริบาลท้องถิ่น	0.00	0.00	44,000	227.27 %	144,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ	79,480.00	91,460.00	100,000	-20.00 %	80,000
ค่าเช่าบ้าน	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	4,500.00	4,200.00	20,000	-50.00 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	83,980.00	95,660.00	174,000		244,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	218,100.00	107,345.91	222,500	-46.07 %	120,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธี การ					
ค่ารับรอง	0.00	0.00	30,000	0.00 %	30,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการ รับรองและพิธีการ	28,366.00	27,921.00	0	0.00 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบ รายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ	0.00	0.00	20,000	0.00 %	20,000
ค่าลงทะเบียนในการ ฝึกอบรม	0.00	0.00	10,000	400.00 %	50,000



ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	185,224.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	431,690.00	135,266.91	282,500		220,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	18,862.00	17,966.00	25,000	0.00 %	25,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	6,080.00	7,748.50	10,000	0.00 %	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0.00	0.00	30,000	166.67 %	80,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	60,949.00	6,000.00	10,000	0.00 %	10,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	3,680.00	0.00	30,000	0.00 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	89,571.00	31,714.50	115,000		175,000
รวมงบดำเนินงาน	605,241.00	262,641.41	571,500		639,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ 2 บาน (บานทึบ) จำนวน 4 หลัง	0.00	26,400.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบบานเลื่อน 3 ชั้น (บาน เลื่อนทึบ) จำนวน 2 หลัง	0.00	15,000.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน 1 ตัว	0.00	0.00	6,500	-100.00 %	0
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
จัดซื้อรถบรรทุก(ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตร กระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์ สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิ้ลแควบ จำนวน 1 คัน	0.00	0.00	923,000	-100.00 %	0
ครุภัณฑ์การเกษตร					
จัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ ราคา 59,000 บาท	0.00	0.00	118,000	-100.00 %	0

ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์					
จัดซื้อเครื่องกระตุ้นหัวใจ อัตโนมัติด้วยไฟฟ้าแบบใช้ ภายนอก (Automated External Defibrillator)	0.00	0.00	100,000	-100.00 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอ แสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง	0.00	0.00	23,000	-100.00 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน สำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง	0.00	20,000.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA จำนวน 4 เครื่อง	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
โครงการซ่อมแซม บำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์รถบรรทุกขยะ หมายเลขทะเบียน 85- 8628 นครราชสีมา	0.00	0.00	0	100.00 %	1,000,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	61,400.00	1,170,500		1,010,000
รวมงบลงทุน	0.00	61,400.00	1,170,500		1,010,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
เงินอุดหนุนคณะกรรมการ หมู่บ้าน จำนวน 10 หมู่บ้าน ตามโครงการ พระราชดำริด้าน สาธารณสุข	20,000.00	80,000.00	200,000	0.00 %	200,000
รวมเงินอุดหนุน	20,000.00	80,000.00	200,000		200,000
รวมงบเงินอุดหนุน	20,000.00	80,000.00	200,000		200,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	2,650,671.00	2,865,874.72	5,138,760		5,814,359

งานบริการสาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายการ งบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการแก้ไขปัญหาโรคจาก สุขอนามัย โรคพยาธิใบไม้ตับและ มะเร็งท่อน้ำดี	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
โครงการขยะมีค่าที่สีมามงคล	3,078.50	0.00	5,000	300.00 %	20,000
โครงการจัดระบบการแพทย์ฉุกเฉิน	0.00	4,500.00	30,000	66.67 %	50,000
โครงการน้ำดื่มปลอดภัย	4,336.50	9,106.00	15,000	0.00 %	15,000
โครงการเฝ้าระวังและแก้ไขปัญหา ฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM 2.5)	0.00	0.00	30,000	0.00 %	30,000
โครงการรณรงค์ป้องกันโรคติดต่อ	151,170.00	94,672.50	150,000	33.33 %	200,000
โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษ สุนัขบ้า	5,300.00	56,982.15	80,000	25.00 %	100,000
โครงการรณรงค์รักษาความสะอาด	8,231.50	7,556.50	15,000	0.00 %	15,000
โครงการศูนย์บริการสาธารณสุข	149,426.00	20,750.00	50,000	-100.00 %	0
โครงการศูนย์บริการสาธารณสุข	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
โครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด	0.00	0.00	30,000	-66.67 %	10,000
โครงการส้วมสาธารณะสะอาด ปลอดภัย นำใช้	3,937.60	3,691.50	5,000	0.00 %	5,000
โครงการสีมามงคลร่วมใจทางไกล โรคไม่ติดต่อ	0.00	42,210.00	50,000	0.00 %	50,000
โครงการสีมามงคลสุขใจ ทางไกล แอลกอฮอล์	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
โครงการสีมาร่วมใจปลอดภัยไว้ ควนบุรี	0.00	0.00	30,000	0.00 %	30,000
โครงการอาหารปลอดภัย ใส่ใจ สุขภาพ ทางไกลโรค	9,630.00	19,653.50	40,000	-50.00 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	335,110.10	259,122.15	530,000		665,000
รวมงบดำเนินงาน	335,110.10	259,122.15	530,000		665,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	335,110.10	259,122.15	530,000		665,000
รวมแผนงานสาธารณสุข	2,985,781.10	3,124,996.87	5,668,760		6,479,359



แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
โครงการช่วยเหลือประชาชน ด้านการส่งเสริมและการ พัฒนาคุณภาพชีวิต	267,000.00	0.00	45,000	33.33 %	60,000
รวมค่าใช้จ่าย	267,000.00	0.00	45,000		60,000
รวมงบดำเนินงาน	267,000.00	0.00	45,000		60,000
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคม สงเคราะห์	267,000.00	0.00	45,000		60,000
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	267,000.00	0.00	45,000		60,000
แผนงานเคหะและชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	674,677.75	737,510.00	1,256,510	136.64 %	2,973,360
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	75,035.33	67,200.00	67,200	0.00 %	67,200
เงินประจำตำแหน่ง	67,200.00	67,200.00	103,200	0.00 %	103,200
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	937,560.00	1,309,113.84	1,540,640	-2.64 %	1,500,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	75,900.00	221,195.95	211,920	-52.81 %	100,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,830,373.08	2,402,219.79	3,179,470		4,743,760
รวมงบบุคลากร	1,830,373.08	2,402,219.79	3,179,470		4,743,760
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	3,000	0.00 %	3,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	72,000.00	72,000.00	72,000	0.00 %	72,000

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	0	100.00 %	30,000
รวมค่าตอบแทน	72,000.00	72,000.00	80,000		110,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	721,400.00	1,437,896.82	1,550,000	-22.58 %	1,200,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ	0.00	5,435.00	30,000	0.00 %	30,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	10,500.00	20,000	50.00 %	30,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	127,326.68	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	848,726.68	1,453,831.82	1,600,000		1,260,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	30,688.00	40,940.00	22,500	-11.11 %	20,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	116,422.50	111,682.50	160,000	-6.25 %	150,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0.00	0.00	3,000	0.00 %	3,000
วัสดุก่อสร้าง	114,499.45	281,811.90	210,500	-28.74 %	150,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	40,220.00	17,300.00	60,000	0.00 %	60,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	134,588.00	195,380.40	300,000	-16.67 %	250,000
วัสดุการเกษตร	0.00	0.00	15,000	0.00 %	15,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0.00	0.00	3,000	0.00 %	3,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0.00	0.00	0	100.00 %	15,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	23,650.00	19,580.00	30,000	0.00 %	30,000
วัสดุจราจร	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
วัสดุอื่น	0.00	0.00	1,000	1900.00 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	460,067.95	666,694.80	805,000		736,000
รวมงบดำเนินงาน	1,380,794.63	2,192,526.62	2,485,000		2,106,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อตู้เย็นบานกระจก จำนวน 2 ตู้	10,000.00	0.00	0	0.00 %	0

จัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 5 ตู้	30,000.00	0.00	0	0.00 %	0
ตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 5 หลัง	0.00	33,000.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์การเกษตร					
จัดซื้อเลื่อยโซยนต์ จำนวน 2 เครื่อง	0.00	0.00	19,000	-100.00 %	0
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง					
จัดซื้อเครื่องตัดคอนกรีต ขนาด 16 นิ้ว พร้อม เครื่องยนต์ จำนวน 1 เครื่อง	0.00	0.00	39,500	-100.00 %	0
จัดซื้อเครื่องสกัดคอนกรีต ไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง	0.00	0.00	30,000	-100.00 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
โครงการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้า จากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop) บนหลังคาอาคาร สำนักงาน	0.00	0.00	473,000	-100.00 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อ อ่อน จำนวน 1 เครื่อง	0.00	10,550.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์โรงงาน					
จัดซื้อไขควงกระแทกแบบไร้ สาย จำนวน 1 เครื่อง	0.00	0.00	6,450	-100.00 %	0
จัดซื้อเครื่องเจียร์แบบไร้สาย ขนาด 4 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง	0.00	0.00	8,100	-100.00 %	0
จัดซื้อสว่านกระแทกไร้สาย จำนวน 1 เครื่อง	0.00	0.00	7,350	-100.00 %	0
จัดซื้อสว่านโรตารีไร้สาย จำนวน 1 เครื่อง	0.00	0.00	9,850	-100.00 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง	24,000.00	0.00	0	0.00 %	0
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถัง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง	7,950.00	0.00	0	0.00 %	0



จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอ แสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง	0.00	0.00	46,000	-100.00 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน ประมวลผล จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละราคา 24,000 บาท	0.00	48,000.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์แม่เหล็ก หมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษ A3 จำนวน 1 เครื่อง	0.00	8,000.00	0	0.00 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	71,950.00	99,550.00	639,250		0
รวมงบลงทุน	71,950.00	99,550.00	639,250		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	3,283,117.71	4,694,296.41	6,303,720		6,849,760
งานไฟฟ้าและประปา					
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการติดตั้งถังแชมเปญ ขนาด 20 ลบ.ม. หมู่ 5	0.00	0.00	477,900	-100.00 %	0
โครงการติดตั้งถังแชมเปญ ขนาด 20 ลบ.ม. หมู่ที่ 15	0.00	0.00	0	100.00 %	491,000
โครงการติดตั้งถังแชมเปญ พร้อมอุปกรณ์ ขนาด 20 ลบ. ม.หมู่ที่ 5	0.00	0.00	0	100.00 %	368,500
โครงการเปลี่ยนท่อเมนที่ประปา ขนาด 2 นิ้ว คุ่มชลประทาน หมู่ ที่ 5 บ้านปางแจ้ง	0.00	0.00	280,000	-100.00 %	0
โครงการเปลี่ยนท่อเมนที่ประปา ขนาด 2 นิ้ว (คุ่มซับตะเคียน) หมู่ที่ 10	0.00	0.00	900	-100.00 %	0
โครงการเปลี่ยนท่อเมนที่ประปา ขนาด 2 นิ้ว คุ่มมอหลักหิน หมู่ ที่ 5 บ้านปางแจ้ง	0.00	0.00	393,000	-100.00 %	0
โครงการเปลี่ยนท่อเมนที่ประปา ขนาด 2 นิ้ว คุ่มยุบใหญ่ หมู่ที่ 15 บ้านถ้ำเต่าพัฒนา	0.00	0.00	432,000	-100.00 %	0

รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	0.00	1,583,800		859,500
รวมงบลงทุน	0.00	0.00	1,583,800		859,500
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ					
โครงการขยายเขตไฟฟ้าพร้อมติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างจากสามแยกบ้านจัดสรร บ้านชลประทาน หมู่ที่ 14 เชื่อมต่อบ้านหนองน้ำแดง	0.00	197,850.06	0	0.00 %	0
โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำพร้อมติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะ บริเวณจากสี่แยกขับตะเคียนถึงแยกฝาย 2 หมู่ที่ 15	0.00	655,144.22	0	0.00 %	0
โครงการขยายเขตไฟฟ้าส่องสว่างจากโรงน้ำดื่มอควา หมู่ที่ 15 บ้านถ้ำเต่าพัฒนา ถึงคุ้มป่าสัก หมู่ที่ 1 บ้านปางอโศก	0.00	0.00	0	100.00 %	1,238,997
โครงการขยายเขตไฟฟ้าส่องสว่างถนนคูขนานมอเตอร์เวย์ หมู่ที่ 14	970,922.32	0.00	0	0.00 %	0
โครงการขยายเขตไฟฟ้าส่องสว่างถนนคูขนานมอเตอร์เวย์ หมู่ที่ 14 ตำบลกลางดง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา	0.00	49,682.71	0	0.00 %	0
โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างจากแยกขับน้ำเย็น - บ้านนางประนอม ม.8	0.00	377,840.59	0	0.00 %	0
โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างวัดป่าเพิ่มบุญถึงไค้งบ้านก้านัน หมู่ที่ 8	22,449.18	0.00	0	0.00 %	0
โครงการติดตั้งไฟส่องสว่างซอยบ้านนายบอย ม.2	0.00	69,973.23	0	0.00 %	0
รวมเงินอุดหนุน	993,371.50	1,350,490.81	0		1,238,997
รวมงบเงินอุดหนุน	993,371.50	1,350,490.81	0		1,238,997
รวมงานไฟฟ้าและประปา	993,371.50	1,350,490.81	1,583,800		2,098,497

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					
งบดำเนินงาน					
ค่าวัสดุ					
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	63,228.00	85,291.00	80,000	0.00 %	80,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	433,660.00	481,123.61	560,000	-23.21 %	430,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	13,080.00	9,220.00	25,000	-20.00 %	20,000
วัสดุอื่น	90,000.00	138,750.00	140,000	7.14 %	150,000
รวมค่าวัสดุ	599,968.00	714,384.61	805,000		680,000
รวมงบดำเนินงาน	599,968.00	714,384.61	805,000		680,000
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	599,968.00	714,384.61	805,000		680,000
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	4,876,457.21	6,759,171.83	8,692,520		9,628,257
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานด้านการส่งเสริมอาชีพและการดำเนินงานกลุ่มสตรี กลุ่มแม่บ้าน ผู้นำชุมชน และประชาชนทั่วไป	982,333.20	0.00	920,000	-13.04 %	800,000
โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพ	41,407.00	15,385.20	60,000	0.00 %	60,000
โครงการพัฒนาศักยภาพสตรี	0.00	0.00	20,000	0.00 %	20,000
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส	50,181.80	0.00	50,000	0.00 %	50,000
โครงการส่งเสริมสนับสนุนโรงเรียนผู้สูงอายุเทศบาลตำบลสีมามงคล	129,274.20	209,344.22	370,000	-5.41 %	350,000
โครงการสานสัมพันธ์ครอบครัวอบอุ่น	177,106.80	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	1,380,303.00	224,729.42	1,420,000		1,280,000
รวมงบดำเนินงาน	1,380,303.00	224,729.42	1,420,000		1,280,000

งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์โรงงาน					
จัดซื้อเครื่องขึ้นรูปธรรมชาติ จำนวน 1 เครื่อง	0.00	60,000.00	0	0.00 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	60,000.00	0		0
รวมงบลงทุน	0.00	60,000.00	0		0
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	1,380,303.00	284,729.42	1,420,000		1,280,000
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน	1,380,303.00	284,729.42	1,420,000		1,280,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ					
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการพัฒนาส่งเสริมการกีฬา ด้านยาเสพติด	561,785.40	409,020.00	210,000	-52.38 %	100,000
รวมค่าใช้จ่าย	561,785.40	409,020.00	210,000		100,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุกีฬา	99,400.00	0.00	150,000	33.33 %	200,000
รวมค่าวัสดุ	99,400.00	0.00	150,000		200,000
รวมงบดำเนินงาน	661,185.40	409,020.00	360,000		300,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	661,185.40	409,020.00	360,000		300,000
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธี หรือจัดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ	7,675.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการงานประเพณีบุญ พรรษาดักบาตรเทโวโรหณะ	0.00	0.00	0	100.00 %	900,000





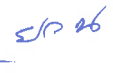

โครงการจัดงานบุญพรชชาติก บาตรเทโวโรหณะ	630,759.00	1,127,000.00	1,210,000	-100.00 %	0
โครงการจัดงานประเพณีวัน เข้าพรรษา	26,992.00	28,420.00	40,000	0.00 %	40,000
โครงการจัดงานประเพณีวัน ลอยกระทง	280,400.00	299,728.00	0	100.00 %	300,000
โครงการจัดงานรัฐพิธี วันปิยมหาราช	50,000.00	50,000.00	50,000	0.00 %	50,000
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	259,204.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการวันน้อยหน้าและของดี เมืองปากช่อง	0.00	0.00	3,000	-100.00 %	0
โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ เกี่ยวกับขนบธรรมเนียม ประเพณีวันสงกรานต์และวัน ผู้สูงอายุ	61,853.90	0.00	100,000	0.00 %	100,000
รวมค่าใช้จ่าย	1,316,883.90	1,505,148.00	1,403,000		1,390,000
รวมงบดำเนินงาน	1,316,883.90	1,505,148.00	1,403,000		1,390,000
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	1,316,883.90	1,505,148.00	1,403,000		1,390,000
งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการ ท่องเที่ยว					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
โครงการจัดงานรำลึกตำนาน เล่าขานตราแผ่นดิน หลักหิน รัชกาลที่ 5	0.00	0.00	850,000	-47.06 %	450,000
รวมค่าใช้จ่าย	0.00	0.00	850,000		450,000
รวมงบดำเนินงาน	0.00	0.00	850,000		450,000
รวมงานวิชาการวางแผนและส่งเสริม การท่องเที่ยว	0.00	0.00	850,000		450,000
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	1,978,069.30	1,914,168.00	2,613,000		2,140,000



แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	0.00	0.00	30,000	-100.00 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	0.00	30,000		0
รวมงบลงทุน	0.00	0.00	30,000		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	0.00	0.00	30,000		0
งานก่อสร้าง					
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ					
โครงการก่อสร้างอาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยพร้อมลานอเนกประสงค์	0.00	0.00	0	100.00 %	2,700,000
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการก่อสร้างถนนลาดยางด้วยแอสฟัลติกแยกบ้านผู้ช่วยฯสำราญถึงบ้านนายณรงค์ศักดิ์ หมู่ที่ 8	0.00	0.00	0	100.00 %	393,000
โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกซอยชนพลฟาร์ม หมู่ที่ 1 บ้านปางอโศก	0.00	0.00	0	100.00 %	312,500
โครงการซ่อมแซมถนนลาดยางสายเลียบทางรถไฟ บ้านซับตะเคียน หมู่ที่ 10 ถึงคุ้มมอหลักหิน หมู่ที่ 5	0.00	0.00	0	100.00 %	3,240,000
โครงการซ่อมแซมปรับปรุงถนนลาดยางด้วยแอสฟัลติกจากบ้านชลประทาน หมู่ที่ 14 ตำบลกลางดง อำเภอปากช่องเชื่อมกับบ้านธารมงคล ตำบลหนองน้ำแดง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา	0.00	0.00	0	100.00 %	276,100

๕/๑๖/๒๕๖๖

โครงการซ่อมแซมปรับปรุง ถนนหินคลุก จากหน้าเงินร้อย ฟาร์ม เชื่อมต่อถนนสายมอ หลักหิน หมู่ที่ 5	0.00	0.00	0	100.00 %	252,100
โครงการซ่อมแซมปรับปรุง ถนนแอสฟัลติกคอนกรีต บ้าน นางเข้ม อินทร์อร่าม หมู่ที่ 15 บ้านถ้ำเต่าพัฒนา	0.00	0.00	0	100.00 %	482,200
โครงการปรับปรุงถนน หินคลุก ซอยบุรีรัมย์ 1 ถึงไร่नावิเชียร ลอยสนั่น หมู่ที่ 10 บ้านชัย ตะเคียน	0.00	0.00	0	100.00 %	481,500
โครงการปรับปรุงถนนแอส ฟัลติกคอนกรีตถนนช่วง M6 - สามแยกโรงเรียนบุญบันดาล วิทยานุสรณ์ หมู่ที่ 14 บ้านชลประทาน	0.00	0.00	0	100.00 %	500,000
โครงการปรับปรุงถนนแอส ฟัลติกคอนกรีตบ้านนายสาย พิน ถึง สี่แยกบ้านนางเข้ม หมู่ ที่ 15 บ้านถ้ำเต่าพัฒนา	0.00	0.00	0	100.00 %	1,016,500
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยบ้านนายแดง หมู่ที่ 14	140,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็กจากไร่นางกำไล ทศ พรแอบเพชร ถึงทางลอด มอเตอร์เวย์ หมู่ที่ 14 บ้าน ชลประทาน	0.00	0.00	493,700	-100.00 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็กซอยบ้านนายจอน (นางจำปี) อมฤต หมู่ที่ 14 บ้านชลประทาน	0.00	0.00	171,600	-100.00 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก ซอยศรีคุณ ช 3/1 หมู่ที่ 14	244,000.00	0.00	0	0.00 %	0



โครงการก่อสร้างถนนลาดยาง แอสฟัลต์ติกคอนกรีต ถนน สายคู่ขนานทางด่วนพิเศษ บ้านบุญบันดาล หมู่ที่ 2	589,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการก่อสร้างถนนลาดยาง แอสฟัลต์ติกคอนกรีตบ้านน้ำ เพ็ก วัดถ้ำสือลี หมู่ที่ 7 บ้าน กลางดง	0.00	0.00	415,000	-100.00 %	0
โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ ติกคอนกรีตซอยวัดถ้ำสือลี ม.7	0.00	596,000.00	0	0.00 %	0
โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ ติกคอนกรีต สีแยกซอย 10 - ถนนสายเลียบริมทางด่วนพิเศษ หมู่ 14 บ้านชลประทาน	0.00	499,000.00	0	0.00 %	0
โครงการก่อสร้างระบบประปา ขนาด 30 ลบ.ม.	0.00	515,000.00	0	0.00 %	0
โครงการก่อสร้างรวกกันชน หน้าสวนลุงขอบ หมู่ที่ 14 บ้าน ชลประทาน	0.00	0.00	712,700	-100.00 %	0
โครงการจัดทำป้าย ประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยว	0.00	0.00	500,000	-100.00 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนลาดยาง เลียบริมทางรถไฟ บ้านชัย ตะเคียน หมู่ที่ 10 ถึงคุ้มมอ หลักหิน หมู่ที่ 5	1,890,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนหินคลุก ซอยบ้านนายโหล หมู่ 1	0.00	91,000.00	0	0.00 %	0
โครงการซ่อมแซมปรับปรุง ถนนลาดยาง ซอยวิโรจน์มีสวัสดิ์ หมู่ที่ 15	139,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการซ่อมแซมปรับปรุง ถนนลาดยางด้วยแอสฟัลต์ติก คอนกรีต ถนนคุ้มคอกว้านาย ทวี หมู่ที่ 15	719,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการซ่อมแซมปรับปรุง ถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอน กรีต คุ้มป่าเสียด หมู่ที่ 5	0.00	0.00	1,650,000	-100.00 %	0

โครงการซ่อมแซมปรับปรุง ถนนลาดยางแอสฟัลต์ติก คอนกรีต ถนนสายบ้านปาง อโศกหมู่ 1 ถึงสุดแนวเขตบ้าน หนองเครือคต หมู่ 8	2,140,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการซ่อมแซมปรับปรุง ถนนหินคลุก คุ่มน้ำพุใหม่ ซอย 8 หมู่ 10 บ้านซับตะเคียน	0.00	465,000.00	0	0.00 %	0
โครงการซ่อมแซมปรับปรุง ถนนหินคลุกจากบ้านนายชลอ พรมมินทร์ ถึงบ้านนายน้อย ดอกพิกุล หมู่ที่ 8 บ้านหนอง เครือคต	0.00	0.00	497,700	-100.00 %	0
โครงการซ่อมแซมปรับปรุง ถนนหินคลุก ซอย 6 คุ่ม บ้านน้ำพุใหม่ หมู่ที่ 10 บ้านซับตะเคียน	0.00	0.00	63,900	-100.00 %	0
โครงการซ่อมแซมปรับปรุง ถนนหินคลุกซอยบ้านนางแสง จันทร์(คณะเรา) หมู่ที่ 1 บ้าน ปางอโศก	0.00	0.00	68,400	-100.00 %	0
โครงการซ่อมแซมปรับปรุง ถนนหินคลุกซอยบ้านลุงโฮม หมู่ที่ 5 บ้านปางแจ้ง	0.00	0.00	136,900	-100.00 %	0
โครงการซ่อมแซมปรับปรุง ถนนหินคลุกท้ายซอยป่าสัก หมู่ที่ 1 บ้านปางอโศก	0.00	0.00	194,000	-100.00 %	0
โครงการซ่อมแซมปรับปรุง ถนนหินคลุกไร่พรจรัส หมู่ที่ 1 บ้านปางอโศก	0.00	0.00	203,000	-100.00 %	0
โครงการซ่อมแซมปรับปรุง ถนนหินคลุกสามแยกคุ่มป่าสัก (ถ้าน้ำ)ไปบ้านคุณอุ๊ (ลูกสาว อ. รัชณี) หมู่ที่ 1 บ้านปางอโศก	0.00	0.00	91,300	-100.00 %	0
โครงการซ่อมแซมปรับปรุงถนนหิน คลุก สามแยกบ้านนายบุญเลิศ - บ้านนางสำราญ วงศ์สุรินทร์ หมู่ 15 บ้านถ้ำเต่าพัฒนา	0.00	347,000.00	0	0.00 %	0

โครงการซ่อมแซมปรับปรุง ถนนหินคลุกสี่แยกนิตินัย -บ้าน นายวล ฤทธิเดช หมู่ที่ 1 บ้านปางอโศก	0.00	0.00	334,500	-100.00 %	0
โครงการซ่อมแซมปรับปรุง ถนนหินคลุกสี่แยกพีทร(ป็อก แก้ว) -ทางไปไร่นายวิโรจน์ วน สันเทียะ หมู่ที่ 1 บ้านปาง อโศก	0.00	0.00	284,400	-100.00 %	0
โครงการซ่อมแซมปรับปรุง ถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ซอย 2 หมู่ที่ 14 บ้าน ชลประทาน	0.00	0.00	807,400	-100.00 %	0
โครงการซ่อมแซมปรับปรุง ถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีตถนน ซอยประสิทธิ์โชค - ทางด่วนมอเตอร์เวย์ ม. 13 บ้านมิตรภาพ	0.00	1,023,700.00	0	0.00 %	0
โครงการซ่อมแซมปรับปรุง ถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีตถนน เส้นแยกฝาย 2 - สามแยกยุบ ใหญ่ หมู่ 15 บ้านถ้ำเต่าพัฒนา	0.00	2,278,000.00	0	0.00 %	0
โครงการซ่อมแซมปรับปรุง ถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีตรอบ อาคารสำนักงานเทศบาลตำบล สีมามงคล	0.00	458,000.00	0	0.00 %	0
โครงการซ่อมแซมปรับปรุง ถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีตสาม แยกบ้านนางวิไลลักษณ์ สมตัว หมู่ 10 - แยกขับตะเคียน หมู่ 10 ขับตะเคียน	0.00	1,330,000.00	0	0.00 %	0
โครงการซ่อมแซมปรับปรุง ถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีตสาม แยกศาลาไทยเข้มแข็ง-บ่อป่า สัก หมู่ที่ 1 บ้านปางอโศก	0.00	0.00	679,300	-100.00 %	0
โครงการติดตั้งถังแชมเปญ พร้อมฐานขนาด 20 ลบ.ม. หมู่ที่ 1	476,000.00	0.00	0	0.00 %	0

 ๕๐๖  ๑๕

โครงการติดตั้งถังแชมเปญ หมู่ที่ 1	499,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการติดตั้งระบบไฟโซลาเซลล์น้ำประปาคุ้มรักษะเจริญ หมู่ที่ 8	68,480.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมหลังอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลสีมามงคล	0.00	479,000.00	0	0.00 %	0
โครงการปรับปรุงผนังป้องกันตลิ่งหน้าบ้านนายระธีกรณ์สามัคคี หมู่ที่ 10 บ้านซับตะเคียน	0.00	0.00	453,600	-100.00 %	0
โครงการเปลี่ยนท่อเมนที่ประปา คุ้มโรงกลี หมู่ที่ 5	404,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการเปลี่ยนท่อเมนที่ประปา จากศาลาไทยเข้มแข็ง - แยกนภายชัยเทพ หมู่ที่ 1	221,000.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	0.00	0.00	0	100.00 %	1,709,333
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	7,529,480.00	8,081,700.00	7,757,400		11,363,233
รวมงบลงทุน	7,529,480.00	8,081,700.00	7,757,400		11,363,233
รวมงานก่อสร้าง	7,529,480.00	8,081,700.00	7,757,400		11,363,233
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	7,529,480.00	8,081,700.00	7,787,400		11,363,233
แผนงานการเกษตร					
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการท้องถิ่นไทย รวมใจภักดี รักษาพื้นที่สีเขียว	13,735.20	6,300.00	15,000	0.00 %	15,000
โครงการรักษาสภาพ รักษา รักษาธรรมชาติ	0.00	3,800.00	50,000	-40.00 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	13,735.20	10,100.00	65,000		45,000
รวมงบดำเนินงาน	13,735.20	10,100.00	65,000		45,000

รวมงานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	13,735.20	10,100.00	65,000		45,000
รวมแผนงานการเกษตร	13,735.20	10,100.00	65,000		45,000
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	301,314.00	321,781.00	498,000	9.24 %	544,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	6,170.00	8,680.00	19,910	9.24 %	21,750
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	11,623,900.00	12,333,900.00	17,116,800	0.00 %	17,116,800
เบี้ยยังชีพความพิการ	3,186,200.00	3,405,400.00	4,082,400	0.00 %	4,082,400
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	66,000.00	66,000.00	90,000	-53.33 %	42,000
เงินสำรองจ่าย	6,000.00	29,245.00	214,000	-6.54 %	200,000
รายการตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	1,513,830.00	1,521,690.00	1,555,515	7.16 %	1,666,821
เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)	58,303.20	75,303.20	80,000	0.00 %	80,000
เงินค่าบำรุงสมาคมสันนิบาต เทศบาล	67,740.03	76,350.82	84,800	-0.94 %	84,000
สมทบกองทุนหลักประกัน สุขภาพเทศบาลตำบลสีมามงคล	0.00	300,000.00	300,000	0.00 %	300,000
สมทบค่าบริการสาธารณสุข สำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงในชุมชน	0.00	0.00	0	100.00 %	55,000
เงินช่วยเหลือ					
เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/ พนักงาน	0.00	0.00	40,000	-87.50 %	5,000
เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	0.00	43,050.00	40,000	-87.50 %	5,000
รวมงบกลาง	16,829,457.23	18,181,400.02	24,121,425		24,202,771
รวมงบกลาง	16,829,457.23	18,181,400.02	24,121,425		24,202,771
รวมงบกลาง	16,829,457.23	18,181,400.02	24,121,425		24,202,771
รวมแผนงานงบกลาง	16,829,457.23	18,181,400.02	24,121,425		24,202,771
รวมทุกแผนงาน	59,317,904.38	67,859,463.16	83,010,200		91,000,000



รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

เทศบาลตำบลสีมามงคล

อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 91,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	19,952,580	บาท
งบบุคลากร	รวม	14,519,580	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	3,072,000	บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	756,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน (สำนักปลัด) ดังนี้			
1.เงินค่าตอบแทนรายเดือนของนายกเทศมนตรีในอัตราเดือนละ 30,000บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 360,000 บาท			
2.เงินค่าตอบแทนรายเดือนของรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 อัตราๆ ละ 16,500 บาท			
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 396,000บาท			
เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงิน ค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของ นายกเทศมนตรี รองนายกฯ ประธานสภาเทศบาล รอง ประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกฯ และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	240,000	บาท
1.เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ8,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน96,000 บาท			
2.เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของรองนายกเทศมนตรี จำนวน2 อัตราๆ ละ 6,000บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 120,000 บาท			
เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงิน ค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของ นายกเทศมนตรี รองนายกฯประธานสภาเทศบาล รอง ประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯเลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกฯ และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557			



ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	240,000	บาท
1. เงินค่าตอบแทนพิเศษของของนายกเทศมนตรีในอัตราเดือนละ 8,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 96,000 บาท 2. เงินค่าตอบแทนพิเศษของรองนายกเทศมนตรีจำนวน 2 อัตราๆ ละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 120,000 บาท เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกฯ ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกฯ และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557			
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	216,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน ดังนี้ 1.เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของเลขานุการนายกเทศมนตรีในอัตราเดือนละ 10,500บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 126,000 บาท 2.เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของที่ปรึกษานายกเทศมนตรีในอัตราเดือนละ 7,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 90,000 บาท เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกฯ ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯเลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกฯ และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557			
เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,620,000	บาท
1.เงินค่าตอบแทนประธานสภาเทศบาลในอัตราเดือนละ16,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 198,000 บาท 2.เงินค่าตอบแทนรองประธานสภาเทศบาลในอัตราเดือนละ13,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 162,000 บาท 3. เงินค่าตอบแทนของสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสี่มางคณจำนวน 10 อัตราๆ ละ 10,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 1,260,000 บาท			



เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2542 และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน
เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของ
นายกเทศมนตรี รองนายกฯ ประธานสภาเทศบาล
รองประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ เลขาธิการนายกเทศมนตรี
ที่ปรึกษานายกฯ และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภา
เทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 11,447,580 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 6,925,270 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงิน
ปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 17 อัตรา
จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) เป็นไปตามพระราชบัญญัติ
ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือ
สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่
30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ
ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

-แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) เทศบาลตำบลสีมามงคล

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1
อัตรา

จำนวน 12 เดือน ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด (สำนัก
ปลัด) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.
อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลง วันที่ 30 ธันวาคม 2558เรื่อง
ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงาน
บุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) เทศบาลตำบลสีมามงคล

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 264,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น 6 อัตราจำนวน
12 เดือน (สำนักปลัด) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน
บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ
ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง
ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) เทศบาลตำบลสีมามงคล



ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	3,784,310	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงาน จ้างทั่วไป 26 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อม แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) เทศบาลตำบลสีมา มงคล			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	450,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง ตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป 16 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลง วันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการ บริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) เทศบาลตำบลสีมา มงคล			
งบดำเนินงาน	รวม	4,743,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	1,400,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการจัดซื้อ จัดจ้าง ค่าตอบแทน อปพร. เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการ เลือกตั้งค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความผิดทาง ละเมิดของ อปท. ค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้าง ฯลฯ (สำนักปลัด) เป็นไปตาม -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5013 ลง วันที่ 26 สิงหาคม 2563			

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (โบนัส) ให้ พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง (ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินและมี สิทธิได้รับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ) ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 59 ลำดับที่ 5	จำนวน	1,200,000	บาท
ค่าเบี้ยประชุม เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสามัญ คณะกรรมการ วิสามัญ หรือเบี้ยประชุมอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ (สำนักปลัด) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562	จำนวน	20,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติ งานนอกเวลาราชการของ พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง (สำนักปลัด) ที่ได้รับมอบหมาย ให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559	จำนวน	20,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานเทศบาล (สำนักปลัด) ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับ การเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานเทศบาลของสำนักปลัดเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกเงิน ช่วยเหลือการศึกษาบุตร เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย	จำนวน	50,000	บาท



ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของข้าราชการส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2563

-หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว257 ลงวันที่
28 มิถุนายน 2559

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,323,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้	จำนวน	700,000	บาท
1) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าจ้างออกแบบ ค่า รับรองแบบแปลน ค่าเย็บหนังสือ ค่าปกหนังสือ เทศบัญญัติ ต่างๆ ค่าชักฟอก ค่าตัดกิ่งปลูก ค่าโฆษณาและเผยแพร่เกี่ยวกับ การจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทาง วิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการเช่น ค่าจ้างเหมา สูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างล้างฟิล์ม ค่าล้างอัดขยาย ภาพ ค่าจ้างเขียนป้ายต่างๆ ค่าติดตั้งไฟฟ้า เช่น ค่าปักพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการ รวมถึงเครื่องวัด และอุปกรณ์ไฟฟ้า ค่าจ้างเหมาเดินสายไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่าย ต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งระบบ Internet ค่าเบี้ยประกันค่าจ้างทำเว็บไซต์เทศบาล และอื่นๆ ที่ เกี่ยวข้องกับการจ้างเหมาบริการ ฯลฯ			
(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ เช่น ค่าธรรมเนียมการรังวัด ที่ดินสาธารณประโยชน์ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินคดีตามคำพิพากษา ฯลฯ (สำนักปลัด) เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 -พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 -พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ			

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี -เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างทำพานพุ่มดอกไม้ พานประดับ พุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพานพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับวาง อนุสาวรีย์หรือใช้ในการจัดงาน รวมทั้งการจัดกิจกรรมต่างๆ ซึ่ง เป็นวันสำคัญ ของทางราชการ เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษา วันแม่ ฯลฯ และกิจกรรมโครงการส่งเสริมกิจกรรมการที่เป็น งานรัฐพิธีงานเทิดพระเกียรติ สำหรับใช้ในงานพิธีต่างๆ (สำนัก ปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล 1) เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการ ซึ่ง จำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองบุคคล คณะบุคคลที่มานิเทศ ตรวจงาน เยี่ยมชมทัศนศึกษาดูงาน จำนวน20,000 บาท (สำนักปลัด) 2) เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือ คณะกรรมการ หรือ คณะอนุกรรมการ ที่ได้รับแต่งตั้งตาม กฎหมายหรือระเบียบโดยจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่า พิมพ์เอกสารค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรอง ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองฯลฯ จำนวน 20,000 บาท (สำนักปลัด) ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2565 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2562	จำนวน	40,000	บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ

รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
และนอกราชอาณาจักรของพนักงานเทศบาลพนักงานจ้างรวมทั้ง
ผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์
ของเทศบาล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง

ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน
ค่าผ่านทางด่วนพิเศษค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ
(สำนักปลัด) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 66 ลำดับที่ 21

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการเลือกตั้งทั่วไป การเลือกตั้ง
สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่า
ประชาสัมพันธ์รณรงค์ ค่าจัดพิมพ์เอกสาร บัตรเลือกตั้ง ค่าจัด
จ้างทำป้ายประกาศผลการเลือกตั้ง ค่าตอบแทนคณะกรรมการ
ต่างๆ ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าเช่าเต็นท์ ค่าพาหนะขนส่ง
สิ่งของ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์
การเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ (สำนักปลัด) เป็นไปตาม
พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหาร
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5
กุมภาพันธ์ 2563

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013
ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 58 ลำดับที่ 2

ค่าพวงมาลัย กระเช้า กระเช้าดอกไม้และพวงมาลัย จำนวน 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย กระเช้าดอกไม้ เพื่อใช้ในงานพิธีต่างๆ
พิธีศาสนา หรืองานกิจการของท้องถิ่น (สำนักปลัด) เป็นไปตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 61 ลำดับที่ 11

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 100,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมหน่วยงานอื่นของ
พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง (สำนักปลัด) เป็นไปตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 66 ลำดับที่ 20
โครงการจัดกิจกรรมวันเทศบาล
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมวัน
เทศบาล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบไปด้วย ค่าใช้จ่ายในพิธีทาง
ศาสนา เช่น ค่าภัตตาหารพระ ค่าดอกไม้ธูปเทียน ค่าปัจจัยถวาย
พระ ค่าเครื่องไทยธรรม ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารและเครื่องดื่ม
ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุ
อุปกรณ์ ที่จำเป็นในการจัดงาน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่า
ของรางวัล ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการจัดงาน
ฯลฯ (สำนักปลัด) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การ
ส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2564

จำนวน 20,000 บาท

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2557

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) (ครั้งที่ 6/2567) หน้าที่
3 ลำดับที่ 4

โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา
เทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและศึกษา
ดูงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล
พนักงานจ้างและพนักงานจ้างเหมาบริการ โดยมีค่าใช้จ่าย
ประกอบไปด้วย จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่ง
สถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม วัสดุ
เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและ
สิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าเช่า
อุปกรณ์ ต่างๆ มนการฝึกอบรม ค่ากระเป๋ หรือสิ่งที่ใช้บรรจุ
เอกสารสำหรับ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าสมนาคุณในการดูงาน
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่า
เช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม
ฯลฯ (สำนักปลัด)

จำนวน 350,000 บาท

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข (ครั้งที่ 6/2567)
หน้าที่ 2 ลำดับที่ 3

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ความเข้าใจด้านกฎหมาย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ ด้านกฎหมาย ให้กับประชาชน ผู้ประกอบการ/ห้างร้าน ในพื้นที่ รวมทั้งผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และพนักงานเจ้าหน้าที่ของ เทศบาลโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดของการ ฝึกอบรม	จำนวน	30,000	บาท
ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์ เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าของสมนาคุณวิทยากรค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าอาหาร รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข (ครั้งที่ 7) พ.ศ.2567 หน้าที่ 3-4 ลำดับที่ 16			
ค่าวัสดุ	รวม	1,180,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	250,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่มีลักษณะโดยสภาพไม่ คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนยาวสิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น เสาธง ธง ต่างๆ ผ้า สีกระดาษกระดาษต่อเนื่อง วัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียน ปากกา แฟ้มตราวาง แบบพิมพ์ หนังสือพิมพ์ วารสารหมึก น้ำดื่ม ผ้าอนามัย ฯลฯ (สำนักปลัด) เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เข็มขัดรัด สายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ลำโพง ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน เครื่องวัด กระแสไฟฟ้า เบรกเกอร์ หม้อแปลงไฟฟ้า สายอากาศหรือเสา อากาศสำหรับวิทยุ ฯลฯ (สำนักปลัด) เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด ถูขยี้ ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ช้อนส้อม น้ำยาล้างห้องน้ำ ฯลฯ สำหรับใช้ กิจการของเทศบาล เพื่อใช้ทำความสะอาดอาคารสำนักงานและ			



อาคารสถานที่อื่นๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล (สำนักปลัด)เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2562

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทาไม้ ฟินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย กระเบื้อง สังกะสีตะปู ค้อน เสียม จอบ เลื่อย เหล็กเส้น ท่อน้ำและอุปกรณ์ ประปาท่อต่างๆ โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า ฯลฯ (สำนักปลัด) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2562

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งเช่น แบตเตอรี่ ยางหัวเทียน ฯลฯ สำหรับ รถยนต์ รถจักรยานยนต์เครื่องยนต์ เครื่องจักรกล ยานพาหนะอื่นๆ ฯลฯ (สำนักปลัด) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

600,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ก๊าซหุงต้ม ฯลฯ สำหรับ ยานพาหนะเครื่องยนต์หรือเครื่องจักรกล สำหรับใช้ในงานต่างๆ ฯลฯ (สำนักปลัด) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

วัสดุการเกษตร

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น พันธุ์พืช ต้นไม้ พันธุ์ไม้ดอกไม้ประดับ ปุ๋ย สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืช วัสดุเครื่องปลูกต่างๆวัสดุเพาะชำ ถูมือยาง ฯลฯ (สำนักปลัด) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียน โปสเตอร์ พู่กันและสี เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แลบบันทึกเสียง หรือภาพ รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ขาดังกล่าลงเลนส์ซูม กระเป๋าส่องกล้องถ่ายรูป ฯลฯ (สำนักปลัด) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ผงหมึก ตลับผงหมึก แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ เมาส์ แผ่นบันทึก ข้อมูล เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือ ซอฟต์แวร์ ที่มีราคาหน่วยหนึ่งไม่เกิน 20,000 บาท ฯลฯ (สำนักปลัด)			
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	840,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	600,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับอาคารสำนักงาน และอาคารสิ่งปลูก สร้างอื่นที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล (สำนักปลัด) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา น้ำบาดาล สำหรับอาคารสำนักงาน และอาคารสิ่งปลูกสร้างที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล (สำนักปลัด) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหาร ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562			
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำนักงาน และโทรศัพท์เคลื่อนที่ และ หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่า หมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ สำหรับใช้ในกิจการ ของเทศบาล (สำนักปลัด) เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่า เช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารงานการ คลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ฯลฯ สำหรับใช้ใน กิจการเทศบาล (สำนักปลัด) เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562			



ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	150,000	บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม			
1) เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคมของเทศบาล เช่น ค่าโทรสาร ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ต การ์ดและค่าสื่อสารอื่น ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม ค่าใช้จ่าย อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)			
(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคมของงาน ทะเบียน (สำนักปลัด) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	10,000	บาท
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ระบบ CLOUD, HOSTING และ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัด) เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
งบลงทุน	รวม	650,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	500,000	บาท
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ			
ติดตั้งเสียงไร้สาย	จำนวน	500,000	บาท
ติดตั้งเสียงไร้สาย			
1. ติดตั้งเสียงไร้สาย กรณีติดตั้งใหม่ จำนวน 1 จุด โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ เป็นชุดเครื่องรับวิทยุระบบ กระจายเสียง ชนิดไร้สายระบบ UHF-FM จำนวน 1 ชุด โดยแต่ละจุดประกอบด้วย 1.เครื่องรับวิทยุชนิดแบ่งกลุ่มและเพิ่มลดเสียงได้เป็นรายตัวจาก เครื่องส่ง 2. สายอากาศสำหรับภาครับ 3. ลำโพงฮอร์นขนาดไม่น้อยกว่า 14 นิ้ว ปากและไส้ลำโพงทำด้วยอลูมิเนียม (จุดละ 2 ตัว) 4. ไดเวอร์ยูนิตแบบเกลียวต่อกับปากลำโพง กำลังขับ 60 วัตต์ (จุดละ 2 ตัว) 5. แผงไม้สำหรับติดตั้งเครื่องระบบวิทยุพร้อมน็อตยึด 6. กล่องใส่อุปกรณ์และสวิตซ์ตัดไฟ 7. มิเตอร์ไฟฟ้า ขนาด 5 แอมป์ 2.ติดตั้งเสียงไร้สาย กรณีติดตั้งใหม่แทนจุดเดิม จำนวน 7 จุด โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ เป็นชุดเครื่องรับวิทยุระบบ			

กระจายเสียง ชนิดไร้สายระบบ UHF-FM จำนวน 7 จุด

โดยแต่ละจุด ประกอบด้วย

1. เครื่องรับวิทยุชนิดแบ่งกลุ่มและเพิ่มลดเสียงได้เป็นรายตัวจากเครื่องส่ง

2. สายอากาศสำหรับภาครับ

3. ลำโพงฮอร์นขนาดไม่น้อยกว่า 14 นิ้ว ปากและไส้ลำโพงทำด้วยอลูมิเนียม (จุดละ 2 ตัว)

4. ไตเวอร์ยูนิตแบบเกลียวต่อกับปากลำโพง กำลังขับ 60 วัตต์ (จุดละ 2 ตัว)

5. แผงไม้สำหรับติดตั้งเครื่องระบบวิทยุพร้อมน็อตยึด

6. กล่องใส่อุปกรณ์และสวิตซ์ตัดไฟ

- ตามคุณลักษณะของวิทยุกระจายเสียงไร้สาย และติดตั้งชุดเครื่องรับ ตามที่เทศบาลตำบลสีมามงคลกำหนด

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ เพื่อให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงานจึงจัดซื้อตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่นหรือราคาที่เคยจัดหาอย่างประหยัด

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 64 ลำดับที่ 17

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม

150,000 บาท

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์หรือปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือปรับปรุงที่ดินและ

สิ่งก่อสร้างของเทศบาลที่ชำรุด เช่น อาหารสำนักงาน บ้านพักอาคารต่างๆ

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) หน้าที่ 67 ลำดับที่ 22

งบเงินอุดหนุน

รวม

10,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม

10,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนส่วนราชการ ตามโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2569

งบรายจ่ายอื่น	รวม	30,000	บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	30,000	บาท
รายจ่ายอื่น			
ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบ ต่างๆ ซึ่งมีใช้เพื่อการจัดหา หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	จำนวน	30,000	บาท
ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบ ต่างๆ			
ซึ่งมีใช้เพื่อการจัดหา หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบ ต่างๆซึ่งมีใช้เพื่อการจัดหา หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง			
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาหรือผู้วิจัย เพื่อศึกษา ประเมินผล การบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือพัฒนา ระบบต่างๆ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 61 ลำดับที่ 9			
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	30,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	30,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการจัดทำทบทวนแผนพัฒนา	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมประชาคม การฝึกอบรม การจัดทำทบทวนปรับปรุงแผนพัฒนาของเทศบาล โดยจ่ายเป็น ค่าอาหารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่า กระดาษและเครื่องเขียน ค่าถ่ายเอกสาร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 60 ลำดับที่ 6			



งานบริหารงานคลัง	รวม	4,299,180	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,318,680	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,318,680	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,632,500	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล (กองคลัง) จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) เทศบาลตำบลสีมามงคล			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ ดังนี้ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการคลัง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 60,000 บาท เป็นไปตามพระราชบัญญัติการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.2542			
- แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) เทศบาลตำบลสีมามงคล			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	602,180	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานทั่วไปของกองคลัง รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน (กองคลัง) จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) เทศบาลตำบลสีมามงคล			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวหรือเงินเพิ่มต่างๆให้แก่พนักงานจ้าง (กองคลัง) จำนวน 12 เดือน เป็นไปตามพระราชบัญญัติการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.2542			
- แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) เทศบาลตำบลสีมามงคล			
งบดำเนินงาน	รวม	1,973,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	180,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000	บาท
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ			

 ep 26  

คำตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตาม
กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการ
แต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่า
ด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ คำตอบแทน
คณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ที่ได้รับการแต่งตั้ง
ตามประกาศคณะกรรมการราคากลาง และขึ้นทะเบียน
ผู้ประกอบการเรื่องหลักเกณฑ์ และวิธีการกำหนดราคากลางงาน
ก่อสร้าง การบริหาร พักฐฎาครฐ และวิธีการกำหนดราคากลาง
งานก่อสร้าง

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค
0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่องหลักเกณฑ์การ
เบิกจ่ายคำตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการ ,ประกาศ
คณะกรรมการราคากลาง และขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง
หลักเกณฑ์และวิธีกำหนด ราคากลางงานก่อสร้าง ลงวันที่ 15
พฤศจิกายน 2560

คำตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
------------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายคำตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
ให้แก่พนักงาน พนักงานจ้าง ของกองคลัง ที่ปฏิบัติงานในที่ตั้ง
สำนักงานหรือนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือเป็นผลัดเป็นกะ และได้
ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการ นอกผลัดหรือนอกกะของตน
(กองคลัง) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
จ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	40,000	บาท
-------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล กองคลัง ซึ่งมีสิทธิ
เบิกค่าเช่าบ้าน (กองคลัง) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4)พ.ศ. 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12
ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิก
จ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล
(กองคลัง) ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

จำนวน	30,000	บาท
-------	--------	-----



ค่าใช้จ่าย	รวม	1,705,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000	บาท
1) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ เทศบัญญัติต่างๆ ค่าซักรีด ค่าตัดกิ่ง ปลูกดูแลรักษาและเผยแพร่ เกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการเช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างเขียนป้ายต่างๆ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจ้างเหมาบริการ จ้างบุคคลภายนอกปฏิบัติงานในกองคลัง ฯลฯ			
2) เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ เช่น ค่าธรรมเนียมการรังวัดที่ดินสาธารณะประโยชน์ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ฯลฯ (กองคลัง)			
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562			
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าชดเชยค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทนให้กับบุคคลภายนอกอันเนื่องมาจากการกระทำละเมิดของเจ้าหน้าที่เทศบาล (กองคลัง) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ของเทศบาล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ (กองคลัง) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 66 ลำดับที่ 21			



ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมหน่วยงานอื่นของ พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง (กองคลัง) เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 66 ลำดับที่ 20	จำนวน	100,000	บาท
โครงการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ สื่อประชาสัมพันธ์ชำระภาษี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดทำป้าย สื่อประชาสัมพันธ์การชำระ ภาษี เช่น ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ หรือสื่อประชาสัมพันธ์ สปอร์ตโฆษณาสำหรับรถหรือวิทยุกระจายเสียง ฯลฯ (กองคลัง) เป็นระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 60 ลำดับที่ 7	จำนวน	15,000	บาท
โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน โดยจ่ายเป็นค่าอบรมพนักงานคัดลอกข้อมูลที่ดิน ค่าจ้างสำรวจ ข้อมูลภาคสนาม ค่าถ่ายเอกสารเกี่ยวกับที่ดิน ค่าจ้างเหมา บริการต่างๆ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น ฯลฯ (กองคลัง) เป็นไป ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข (ครั้งที่ 8) พ.ศ.2567 ลำดับ 8 หน้า 1	จำนวน	250,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (1) เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมรถจักรยานยนต์ รถยนต์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ซ่อมระบบเสียงไร้สาย ฯลฯ ค่าบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เช่น ซ่อมแซมสำนักงานบ้านพัก อาคาร สิ่งปลูกสร้างอื่นที่อยู่ในความ รับผิดชอบ ซึ่งเป็นรายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ (2) เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ของงาน ทะเบียนราษฎร	จำนวน	1,250,000	บาท



โดยแยกรายละเอียดการตั้งงบประมาณแต่ละสำนัก/กอง ดังนี้

- สำนักปลัด ตั้งไว้ 400,000 บาท
- กองคลัง ตั้งไว้ 20,000 บาท
- กองช่าง ตั้งไว้ 500,000 บาท
- กองสาธารณสุข ฯ ตั้งไว้ 240,000 บาท
- กองการศึกษา ตั้งไว้ 80,000 บาท
- หน่วยตรวจสอบภายใน ตั้งไว้ 10,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5

กุมภาพันธ์ 2563

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 66 ลำดับที่

ค่าวัสดุ	รวม	88,000	บาท
----------	-----	--------	-----

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000	บาท
---------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น เสารอง ธงต่างๆ
กระดาษปากกา แฟ้ม ตรายาง แบบพิมพ์ หนังสือพิมพ์วารสาร
หมึก น้ำดื่ม ฯลฯ (กองคลัง) เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	3,000	บาท
----------------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน
น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ก๊าซหุงต้ม ฯลฯ สำหรับ
ยานพาหนะหรือเครื่องจักรกล ที่ใช้ในงานต่างๆ (กองคลัง)
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	35,000	บาท
------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ผงหมึก ตลับผงหมึก
แป้นพิมพ์เมาส์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

งบลงทุน	รวม	7,500	บาท
---------	-----	-------	-----

ค่าครุภัณฑ์	รวม	7,500	บาท
-------------	-----	-------	-----

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800V จำนวน 3 เครื่อง	จำนวน	7,500	บาท
--	-------	-------	-----



งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	370,320	บาท
งบบุคลากร	รวม	355,320	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	355,320	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตราจำนวน 12 เดือน เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) เทศบาลตำบลสีมามงคล			
งบดำเนินงาน	รวม	15,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล หน่วยตรวจสอบภายใน (หน่วยตรวจสอบภายใน) ซึ่งมีสิทธิตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563			
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	5,000	บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักรของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างรวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ของเทศบาล เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ (หน่วยตรวจสอบภายใน) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า ที่ 66 ลำดับที่ 21			

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	5,000	บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม			
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมหน่วยงานอื่นของ พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของงานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 66 ลำดับที่ 20			
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	810,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	810,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	500,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	500,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบุคคลภายนอกปฏิบัติงาน ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าซักฟอก ค่าตัดสิ่งปฏิกูล ค่าโฆษณาและเผยแพร่ค่าจ้างเหมา บริการ เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าล้างอัดขยายภาพ ค่าจ้างเขียนป้ายต่างๆ ค่าใช้จ่ายต่างๆใน การติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งระบบInternet ค่ารับรองแบบ ค่าออกแบบแปลน และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง กับการ จ้างเหมาบริการ ฯลฯ (สำนักปลัด) เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
ค่าวัสดุ	รวม	310,000	บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เช็มขัดรัด สายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ลำโพง ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟนเครื่องวัด กระแสไฟฟ้า เบรกเกอร์ หม้อแปลงไฟฟ้าสายอากาศหรือเสา อากาศสำหรับวิทยุ ฯลฯ (สำนักปลัด) เป็นไปตามระเบียบ กระทรวง-มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทาไม้ สีนินเนอร์ ปูนซีเมนต์อิฐหรือบล็อก กระเบื้อง สังกะสีทราย ปูนขาวตะปู ค้อน คีม เสียม ขวาน สว่าน เลื่อย สว่าน ท่อต่างๆเครื่องวัดขนาด เล็ก ไส้ลวด อ่างล้างมือ จอบ ท่อน้ำ ฯลฯ สำหรับใช้ในการ			

ซ่อมแซมอาคารสำนักงาน หรือสถานที่ สิ่งก่อสร้างอื่นๆ ที่อยู่ใน
ความรับผิดชอบของเทศบาล หรือใช้ในกิจการของเทศบาล
(สำนักปลัด) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	100,000	บาท
---------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแต่งกายชุดปฏิบัติงาน ชุดดับเพลิงชนิดกัน
ไฟและกันไฟ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่างๆ ถุงเท้า ถุง
มือรองเท้า เข็มขัด หมวก เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ บัตร
ประจำตัว

อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. วุฒิบัตร อปพร. ฯลฯ ชุด
ปฏิบัติงานหรือเครื่องแบบตามมาตรฐานการแพทย์ฉุกเฉิน
ของเจ้าหน้าที่ เพื่อสวมใส่ในขณะปฏิบัติงานตามหน้าที่ ชุด อป
พร.ที่ผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตรของเทศบาล ประกอบด้วย
เสื้อ กางเกงหมวก

และรองเท้า ฯลฯ (สำนักปลัด) เป็นไปตามหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27
มิถุนายน 2559

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่อง
แต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560

วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	20,000	บาท
----------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิงชนิดก๊าซ-
คาร์บอนไดออกไซด์และชนิดฟองโฟมสะสมแรงดัน ลูกบอล
ดับเพลิง วาล์วน้ำดับเพลิงที่เชื่อมติดกับรถดับเพลิง ท่อสายส่งน้ำ
สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟป่า เช่น สายฉีด ถัง ไม้ดับไฟ
และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัด) เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

วัสดุจราจร	จำนวน	100,000	บาท
------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจราจร เช่น สัญญาณไฟกระพริบ
สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือนแทน
แบรีเออร์ ป้ายไฟหยุดจุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระบอกโค้งมน
ไฟแฉก กระบอกไฟ เทปกันเขต ยางชะลอความเร็วรถหรือ
ยานพาหนะ สติ๊กเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ (สำนักปลัด)
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562



วัสดุอื่น	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส อุปกรณ์ บังคับสัตว์ ฯลฯ และวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น (สำนักปลัด) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	305,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	305,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	15,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น			
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติ หน้าที่งานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือการรักษา ความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560			
ค่าใช้จ่าย	รวม	290,000	บาท
รายจ่ายเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการขับเคลื่อนศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมเทศบาลตำบลสีมามงคล	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อค่าใช้จ่ายในการติดตาม ดูแล ให้คำปรึกษา และช่วยเหลือผู้ ผ่านการบำบัดรักษายาเสพติดในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลสีมามงคล รวมถึงการจัดกิจกรรมส่งเสริมอาชีพให้ผู้ผ่านการ บำบัดรักษา พื้นฟู ผู้เสพยาเสพติด ผู้ติดยาเสพติด -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม(ครั้งที่ 4) ประจำปี พ.ศ. 2569 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 2			
โครงการป้องกันและช่วยเหลือผู้ประสบภัยทางน้ำ	จำนวน	70,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและ ช่วยเหลือผู้ประสบภัยทางน้ำ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าป้าย			



ประชาสัมพันธ์ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ ในโครงการ (สำนัก
ปลัด) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2569

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 77 ลำดับที่ 5

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน

ในช่วงเทศกาลปีใหม่ เทศกาลวันสงกรานต์หรือเทศกาลวันหยุด

ยาว ๆ เช่นค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้าย

ประชาสัมพันธ์รณรงค์ สิ่งพิมพ์ต่างๆ การจ้างเหมาบริการ

ค่าตอบแทนการปฏิบัติหน้าที่ของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพล

เรือน ค่าเบี้ยเลี้ยงแก่พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างที่ได้รับ

แต่งตั้งรวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯในโครงการ (สำนักปลัด)

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2560

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 75 ลำดับที่1

โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสา

ธารณภัย โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่ารับรอง ค่าสมนาคุณ

วิทยากร ค่ากระดาษและเครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าพิมพ์เอกสาร

ค่าป้าย ค่าดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ ค่าตกแต่งสถานที่ค่าอาหาร

ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ ใน

โครงการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ

เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 76 ลำดับที่3

โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย

พลเรือน (อปพร.) เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการป้องกันและ

บรรเทาสาธารณภัย โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่ารับรอง ค่า

สมนาคุณวิทยากร ค่ากระดาษและเครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่า

พิมพ์เอกสาร ค่าป้าย ค่าดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ ค่าตกแต่ง

สถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าธรรมเนียมและ

ลงทะเบียน ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าตอบแทน ค่าเบี้ยเลี้ยง

เจ้าหน้าที่และผู้มาช่วยปฏิบัติงาน ค่าชุดปฏิบัติงานรองเท้า			
หมวก เข็มขัด ว่าวสตูดิโอรณ์ ค่าศึกษาดูงาน นอกสถานที่และ			
ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น (สำนักปลัด) เป็นไปตามระเบียบ			
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้า			
รับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569			
-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 77 ลำดับที่6			
โครงการอบรมอาสาสมัครไฟฟ้า	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมอาสาสมัครไฟฟ้า เช่น ค่า			
สมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่า			
พิมพ์เอกสาร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตกแต่งสถานที่ค่าอาหาร			
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ ใน			
โครงการ (สำนักปลัด) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า			
ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ			
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 25569			
-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 76 ลำดับที่4			
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	4,925,700	บาท
งบบุคลากร	รวม	3,813,700	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,813,700	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,510,300	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่			
พนักงานเทศบาล (กองการศึกษา) 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น			
พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท			
0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อม			
แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้าน			
การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแผน			
อัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) เทศบาลตำบลสีมามงคล			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ			
ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา หัวหน้าฝ่ายบริหาร			
การศึกษา 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นไปตามพระราชบัญญัติ			
ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือ			
สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่			
30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ			
ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วน			
ท้องถิ่นแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) เทศบาลตำบล			
สีมามงคล			

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	2,043,400	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานทั่วไปของกองการศึกษา รวมถึงเงินปรับปรุง ค่าตอบแทน (กองการศึกษา) จำนวน 12 อัตราจำนวน 12 เดือน เป็นไปตาม			
-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงานก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อม แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
-แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) เทศบาลตำบลสีมามงคล			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	200,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินค่าตอบแทนพิเศษ เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว.) เงินเพิ่มพิเศษค่าภาษามาอายุ (พ.ภ.ม.) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) เงินเพิ่มประจำตำแหน่งที่ต้องฝ่าอันตรายเป็นปกติ หรือเงินเพิ่มต่าง ๆ เงิน ให้แก่พนักงาน จ้าง (กองการศึกษา) 9 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นไปตาม			
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
-แผนอัตรากำลัง 3 ปี(พ.ศ. 2570-2572) เทศบาลตำบลสีมามงคล			
งบดำเนินงาน	รวม	1,062,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	102,000	บาท
ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลสีมามงคล ทั้ง 2 ศูนย์ หรือเบี้ยประชุมอื่น ๆ ที่ สามารถเบิกจ่ายได้ เป็นไปตาม			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562			
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นที่ มท 0816.2/ว 4142 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2563			

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการปกติ เป็นไปตาม 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่จะได้รับ (กองการศึกษา) เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิก จ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ ของพนักงานเทศบาลตามสิทธิควรจะได้รับ 1) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 2) ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุง การศึกษาและค่าเล่าเรียน 3) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522ลง วันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่องประเภทและเงินบำรุงการศึกษา และค่าเล่าเรียน	จำนวน	26,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	510,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่า ทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) เช่น ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่า เช่าคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	400,000	บาท



บุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานของ
เทศบาลและงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจ้างเหมาบริการ
ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบ
ค่าจ้างจัดทำของ จัดทำเอกสาร หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ จัดทำป้าย
ประชาสัมพันธ์ ค่าประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อ วิทยุ/โทรทัศน์ แผ่นพับ
ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย
ประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับ
สัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ

- 1) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำ
ประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
และแก้ไขเพิ่มเติม
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบจำแนกและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่ารับรอง

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการจัดพิธี
การทางศาสนา/รัฐพิธี กิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการ
จัดประชุมราชการต่าง ๆ เกี่ยวกับการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
และนอกราชอาณาจักรของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง
รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อ
ประโยชน์ของเทศบาล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่า
เช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน
พิเศษค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ (กองการศึกษา)
เป็นไปตาม

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 2) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 66 ลำดับที่

21			
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมหน่วยงานอื่นของ พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง (กองการศึกษา) เป็นไปตาม 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569 2) แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 66 ลำดับที่ 20			
ค่าวัสดุ	รวม	215,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ ใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้นเช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ฯลฯ เป็นไป ตามหนังสือ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้น เช่น พิวส์ หลอดไฟฟ้าปลั๊ก สายไฟ กล่องรับ สัญญาณ ฯลฯเป็นไปตามหนังสือ 1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ การใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป ในระยะเวลา อันสั้นเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ แป้ง น้ำยาดับกลิ่น ถังขยะ ไม้กวาด แก้วน้ำ ถาด			



ไม้ฉลุพื้น กระฉากเงา น้ำยาล้างจาน ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือ

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้ งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้น เช่น ทินเนอร์ สี ปูนซิเมนต์ ฯลฯ เป็นไปตาม หนังสือ

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้น เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก สายไมล์ ฯลฯ เป็นไปตาม

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้ งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน สั้น เช่นน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล ถ่าน ก๊าซ ฯลฯเป็นไปตามหนังสือ

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหาร
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

วัสดุการเกษตร

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่
ยืนนานสิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยน

สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นเช่นเคียว ปุ๋ย จอบ ยาป้องกันและ
กำจัดศัตรูพืชฯ เป็นไปตาม

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ
การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป
ในระยะเวลาอันสั้น เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฯลฯ
เป็นไปตามหนังสือ

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ
ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้
งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้น เช่น ผงหมึก ตลับผงหมึก แป้นพิมพ์ เม้าส์
แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล สายเคเบิล เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป ไป
รกรรมคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์บันทึก ฯลฯ เป็นไปตาม

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
วัสดุอื่น	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น ๆ รายจ่ายเพื่อให้ได้ซึ่งสิ่งของลักษณะวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า ตะแกรงกันสวะ ฯลฯ เป็นไปตาม			
1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	235,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	200,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสีมามงคล (โรงเรียนเบทาโกรวิทยา) สำหรับจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสีมามงคล (โรงเรียนบุญบันดาวิทยานุสรณ์) และค่าไฟฟ้าสำหรับอาคาร ศูนย์สารสนเทศเพื่อการศึกษาเฉลิมพระเกียรติเทศบาลตำบลสีมามงคล เป็นไปตาม :			
1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้น้ำประปาหรือค่าน้ำบาดาลสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสีมามงคล (โรงเรียนเบทาโกรวิทยา) และสำหรับจ่ายเป็นค่าใช้น้ำประปาน้ำสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสีมามงคล (โรงเรียนบุญบันดาวิทยานุสรณ์) สำหรับอาคารศูนย์สารสนเทศเพื่อการศึกษาเฉลิมพระเกียรติเทศบาลตำบลสีมามงคล เป็นไปตาม :			
1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการอินเทอร์เน็ต สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสีมามงคล (โรงเรียนเบทาโกรวิทยา) สำหรับจ่ายเป็นค่าบริการอินเทอร์เน็ต สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสีมามงคล (โรงเรียนบุญบันดาวิทยานุสรณ์) และสำหรับจ่ายเป็นค่าบริการอินเทอร์เน็ต อาคารศูนย์สารสนเทศฯ ฯลฯ

เป็นไปตาม :
1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

งบลงทุน รวม 50,000 บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม 50,000 บาท

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างการปรับปรุงระบบระบายน้ำ ระบบไฟฟ้า การปรับปรุงระบบอาคาร เช่น บิวท์อิน (Built-in) กันห้องที่มีสภาพมั่งคั่ง ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสีมามงคล (โรงเรียนบุญบันดาวิทยานุสรณ์) และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสีมามงคล (โรงเรียนเบทาโกรวิทยา) ฯลฯ เป็นไปตาม :

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา รวม 5,108,600 บาท

งบดำเนินงาน รวม 3,480,600 บาท

ค่าใช้จ่าย รวม 2,434,600 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน

(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้าง
เหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก
ปฏิบัติงานปฏิบัติงานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและงานอื่น ๆ ที่
เกี่ยวข้องกับการจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้าง
ออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบ ค่าจ้างจัดทำของ
จัดทำเอกสาร หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่า
ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อ วิทยุ/โทรทัศน์ แผ่นพับ ค่าจ้างเหมาที่มี
ลักษณะการจ้างทำให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มี
ลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ
เป็นไปตาม

1) พระราชบัญญัติเทศบาลพ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่14

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายบ
รายการอื่น ๆ

โครงการแข่งขันกีฬาสีสัมพันธ์

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการกีฬาสีสัมพันธ์ ของศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสีมามงคล ทั้ง 2 ศูนย์ เช่น
ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ จัด
นิทรรศการ ค่าตกแต่งสถานที่ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เพื่อการ
นี้ โดยถัวจ่ายภายในวงเงิน เป็นไปตามหนังสือ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน
การจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการ
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2564

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3)แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ.
2569 หน้า 5 ลำดับที่ 1

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน

500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ
กิจกรรมส่งเสริมการกล้าแสดงออกของเด็กนักเรียนและเยาวชน
เพื่อส่งเสริมทักษะพัฒนาการ การเรียนรู้ของเด็กนักเรียนและ
เยาวชน โดยจ่ายเป็นค่ากระดาษ เครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าวัสดุ
อุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่า
ของขวัญ ของรางวัล ค่าเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าจ้างเหมา
บริการต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ โดยถัวจ่าย
ภายในวงเงิน เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ
การจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการ
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 7 พ.ศ.
2567 หน้า 12 ลำดับที่ 1

โครงการปฐมนิเทศผู้ปกครอง และนักเรียน

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปฐมนิเทศผู้ปกครองและ
นักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสีมามงคล ทั้ง 2
ศูนย์ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง ค่าวัสดุอุปกรณ์
จัดนิทรรศการ ค่าตกแต่งสถานที่ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เพื่อ
การนี้ โดยถัวจ่ายภายในวงเงิน เป็นไปตามหนังสือ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ.
2569 หน้า 5 ลำดับที่ 3

โครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพเด็กและเยาวชน

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเพิ่มศักยภาพเด็กและเยาวชน
จัดกิจกรรมส่งเสริมการทำงานของสภาเด็กและเยาวชนอย่างเป็น
ระบบและเป็นรูปธรรม จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้แก่สภาเด็ก
และเยาวชน จัดกิจกรรมทัศนศึกษาดูงาน โดยจ่ายเป็นค่า
กระต่ายและเครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าป้าย ค่าพิมพ์เอกสาร
ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าพาหนะ
ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่
จำเป็น ฯลฯ เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)แก้ไข ครั้งที่ 7 หน้า13
ลำดับที่ 1

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษา

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทาง
การศึกษา พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลตำบล
สีมามงคล เช่น ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง ค่าวัสดุ

อุปกรณ์ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวิทยากร ค่าจ้างเหมารถ ค่าที่พัก
 ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เพื่อการนี้ โดยถัวจ่ายภายในวงเงิน
 เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
 และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
 บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 70 ลำดับที่ 1
 โครงการรายงานผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรายงานผลสัมฤทธิ์ทางการ
 ศึกษา ของเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสีม
 มงคล ทั้ง 2 ศูนย์ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง
 ค่าวัสดุอุปกรณ์ จัดนิทรรศการ ค่าตกแต่งสถานที่ ฯลฯ และ
 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เพื่อการนี้ โดยถัวจ่ายภายในวงเงิน เป็นไปตาม
 หนังสือ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน
 การจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการ
 แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2564

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
 และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
 บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ.
 2569 หน้า 7 ลำดับที่ 4

โครงการส่งเสริมกิจกรรมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมกิจกรรมของศูนย์
 พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสีมามงคล ทั้ง 2 ศูนย์ ได้แก่
 กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ กิจกรรมจัดงานวันไหว้ครู กิจกรรมที่
 ส่งเสริมการเรียนรู้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ฯลฯ เช่น ค่าอาหาร
 และเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ จัดนิทรรศการ ค่า
 ตกแต่งสถานที่ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เพื่อการนี้ โดยถัวจ่าย
 ภายในวงเงิน เป็นไปตามหนังสือ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน
 การจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการ
 แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2564

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
 และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 7 พ.ศ.

2567 หน้า 11 ลำดับที่ 11

โครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย (DSPM)

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย

(DSPM) โดยจ่ายเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ากระดาษและเครื่อง

เขียนแบบพิมพ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าจ้างเหมาต่าง ๆ

ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเตรียม

และตกแต่งสถานที่ ค่าเช่า ฯลฯ เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไขครั้งที่ 4 / 2568

หน้าที่ 7 ลำดับที่ 2

โครงการส่งเสริมวิชาการเด็กและเยาวชน

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมวิชาการเด็กและ

เยาวชน โดยจ่ายเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าตอบแทนการ

ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ค่ากระดาษและเครื่องเขียนแบบ

พิมพ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าจ้างเหมาต่าง ๆ ค่าอาหารและ

เครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเตรียมและตกแต่ง

สถานที่ ค่าเช่า ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3 พ.ศ.

2567 หน้า 2 ลำดับที่ 1

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

จำนวน

274,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา เป็น

ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล

ตำบลสีมามงคล (โรงเรียนเบทาโกรวิทยา จำนวน 40 คน) และ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสีมามงคล(โรงเรียนบุญบันดาล

วิทยานุสรณ์จำนวน 40 คน) แบ่งเป็น

1.1 ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) จำนวน 2,040 บาทต่อคน

1.2 ค่าหนังสือเรียน จำนวน 200 บาทต่อคน

- 1.3 ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 290 บาทต่อคน
- 1.4 ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 325 บาทต่อคน
- 1.5 ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 570 บาทต่อคน

เป็นไปตามหนังสือ :

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แกไขครั้งที่ 7 หน้าที่ 16 ลำดับที่ 1

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (โครงการอาหารกลางวัน)	จำนวน	705,600	บาท
---	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา ตามโครงการอาหารกลางวัน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสีมามงคล (โรงเรียนเบทาโกรวิทยา จำนวน 40 คน) และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสีมามงคล (โรงเรียนบุญบันดาลวิทยานุสรณ์ จำนวน 40 คน) ในอัตราตามขนาดสถานศึกษาตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 ดังนี้จำนวน 245 วัน

จำนวนเด็กนักเรียน 1-40 คน ๆ ละ 36 บาท/วัน

จำนวนเด็กนักเรียน 41-100 คน ๆ ละ 27 บาท/วัน

จำนวนเด็กนักเรียน 101-120 คน ๆ ละ 24 บาท/วัน

จำนวนเด็กนักเรียน 121 คนขึ้นไป คน ๆ ละ 22 บาท/วัน

เป็นไปตามหนังสือ :

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แกไข ครั้งที่ 7 หน้าที่ 17 ลำดับที่ 2

โครงการสานสัมพันธ์ครอบครัวอบอุ่น	จำนวน	300,000	บาท
----------------------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสานสัมพันธ์ครอบครัวอบอุ่น จัดกิจกรรมส่งเสริมการจัดประสบการณ์เรียนรู้นอกสถานที่ ส่งเสริมสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจากครอบครัว ชุมชน และภาคส่วนของสังคม ผู้ปกครองและเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสีมามงคลทั้ง 2 ศูนย์ โดยจ่ายเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าบัตรเข้าชมแหล่งเรียนรู้ ค่าพาหนะ ค่าเช่าสถานที่ ค่าป้าย ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตาม

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569
- 2) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แกไข (ครั้งที่ 7) หน้าที่ 14 ลำดับที่ 1



ค่าวัสดุ	รวม	1,046,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	60,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน สำหรับกิจการงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสีมามงคลทั้ง 2 ศูนย์ เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นเช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา น้ำดื่ม ฯลฯ เป็นไปตาม 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	6,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ สำหรับกิจการงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลสีมามงคล ทั้ง 2 ศูนย์ เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น พิวส์ หลอดไฟฟ้าปลั๊ก สายไฟ กล่องรับสัญญาณ ฯลฯ ที่ใช้ในกิจการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสีมามงคล ทั้ง 2 ศูนย์ เป็นไปตามหนังสือ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	940,000	บาท
1. ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว สำหรับกิจการงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลสีมามงคล ทั้ง 2 ศูนย์ เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ แป้ง น้ำยาดับกลิ่น ถังขยะ ไม้กวาด แก้วน้ำ ถาด ไม้ถูพื้น กระชกเงา น้ำยาล้างจาน ฯลฯ 2. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน ให้แก่เด็กนักเรียนของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสีมามงคล ทั้ง 2			



ศูนย์ ตามจำนวนเด็กที่มีอยู่จริง ณ วันที่ทำการขอจัดซื้อจัดจ้าง
โดยจัดซื้อเป็นอาหารเสริม(นม) โรงเรียนประเภท

นมพาสเจอร์ไรส์ และประเภทนม ยู เอช ที ตั้งงบประมาณตาม
จำนวนที่ประกาศรับสมัครเด็กนักเรียน จำนวน 260 วัน

3. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน ให้แก่เด็ก
นักเรียนของ โรงเรียนสังกัด สพฐ.ในเขตพื้นที่เทศบาล ตาม
จำนวนเด็กที่มีอยู่จริง ณ วันที่ทำการขอจัดซื้อจัดจ้าง โดยจัดซื้อ
เป็น อาหารเสริม(นม) โรงเรียนประเภท นมพาสเจอร์ไรส์ และ
ประเภทนม ยู เอช ที จำนวน 260 วันเป็นไปตาม

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ สำหรับกิจการงานศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลสีมามงคล ทั้ง 2 ศูนย์ เป็นรายจ่าย
เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ
ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือ
เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ผงหมึก ตลับผงหมึก
แป้นพิมพ์ เม้าส์ แผ่นจานบันทึกข้อมูล เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ เป็นไปตาม

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

วัสดุการศึกษา

จำนวน 10,000 บาท

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 14

งบเงินอุดหนุน

รวม 1,628,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 1,628,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

เงินอุดหนุนโรงเรียนบุญบันดาวิทยานุสรณ์ ตามโครงการอาหาร
กลางวันเด็กนักเรียน

จำนวน 792,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่โรงเรียนบุญบันดาวิทยานุสรณ์ ตาม

โครงการอาหารกลางวันเด็กนักเรียนจำนวน 200 วัน ตามจำนวน
เด็กนักเรียนที่มีสิทธิและมีอยู่จริง (กองการศึกษา) เป็นไปตาม
รองรับในอัตราตามขนาดสถานศึกษาตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อ
วันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 ดังนี้

- จำนวนเด็กนักเรียน 1-40 คน จัดสรรคนละ 36 บาท/คน/วัน
- จำนวนเด็กนักเรียน 41-100 คน จัดสรรคนละ 27 บาท/คน/วัน
- จำนวนเด็กนักเรียน 101-120 คน จัดสรรคนละ 24 บาท/คน/วัน
- จำนวนเด็กนักเรียน 121 คนขึ้นไป จัดสรรคนละ 22 บาท/คน/วัน

1) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0816.2/ว3924
ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2569

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท
0816.2/ว2019 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

4) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 81 ลำดับที่ 6

เงินอุดหนุนโรงเรียนเบทาโกรวิทยา ตามโครงการอาหารกลางวัน
เด็กนักเรียน

จำนวน 836,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนให้แก่โรงเรียนเบทาโกรวิทยา ตามโครงการ
อาหารกลางวันเด็กนักเรียน จำนวน 200 วัน ตามจำนวนเด็ก
นักเรียนที่มีสิทธิและมีอยู่จริง (กองการศึกษา) เป็นไปตาม
รองรับในอัตราตามขนาดสถานศึกษาตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อ
วันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 ดังนี้

- จำนวนเด็กนักเรียน 1-40 คน จัดสรรคนละ 36 บาท/คน/วัน
- จำนวนเด็กนักเรียน 41-100 คน จัดสรรคนละ 27 บาท/คน/วัน
- จำนวนเด็กนักเรียน 101-120 คน จัดสรรคนละ 24 บาท/คน/วัน
- จำนวนเด็กนักเรียน 121 คนขึ้นไป จัดสรรคนละ 22 บาท/คน/วัน

1) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0816.2/ว3924
ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2569

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท
0816.2/ว2019 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

4) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 81 ลำดับที่ 6

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	5,814,359	บาท
งบบุคลากร	รวม	3,965,359	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,965,359	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,753,120	บาท
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานเทศบาล จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น -แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) เทศบาลตำบล สี่มา มงคล			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000	บาท
เงินประจำตำแหน่ง เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้ มีสิทธิ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก. อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงาน บุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) เทศบาลตำบล สี่มามงคล			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,762,239	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงาน จ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) จำนวน 14 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก. อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงาน บุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) เทศบาลตำบลสี่มา			

มงคล			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	390,000	บาท
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง			
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง			
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) จำนวน 14 อัตรา จำนวน			
12 เดือน เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล			
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.			
อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง			
ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงาน			
บุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
-แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) เทศบาลตำบลสีมา			
มงคล			
งบดำเนินงาน	รวม	639,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	244,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน			
ท้องถิ่น			
ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น	จำนวน	144,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง			
ส่วนท้องถิ่น			
เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการสำหรับอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น			
จำนวน 2 คน ระยะเวลา 12 เดือน (กองสาธารณสุขและ			
สิ่งแวดล้อม) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย			
อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ			
การเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562			
-แนวทางการจ่ายเงินค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นเพื่อ			
ดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงตามหนังสือจังหวัด			
นครราชสีมา ที่ นม 0023.3/ว 9218 ลงวันที่ 26			
พฤศจิกายน 2563			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	80,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงาน			
เทศบาล พนักงานจ้าง ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานนอกเวลา			
ราชการปกติ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)เป็นไปตามระเบียบ			
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงาน			
นอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิ์เบิกค่าเช่า			
บ้าน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) ตามระเบียบ			
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น			
พ.ศ.2548 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม			

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563	จำนวน	10,000	บาท
--	-------	--------	-----

ค่าใช้จ่าย

รวม 220,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	120,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือ ค่าปกหนังสือ เทศบัญญัติต่างๆ ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าชักฟอก ค่าดักสิ่งปฏิกูล ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าล้างอัดขยายภาพ ค่าจ้างเขียนป้าย ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งระบบ Internet ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษาและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจ้างเหมาบริการฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่ารับรอง	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสารค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการ ซึ่งจำเป็นต้องจ่าย ที่เกี่ยวกับการรับรองบุคคล คณะบุคคลที่มานิเทศตรวจงาน เยี่ยมชม ทดณะศึกษาดูงาน โดยตั้งจ่ายได้ไม่เกินร้อยละ 1 ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมาแล้ว (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบ
รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักรของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างรวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ของ			



เทศบาล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก
ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ
ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินฯ (กองสาธารณสุขและ
สิ่งแวดล้อม) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป

ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 66 ลำดับที่ 21
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมหน่วยงานอื่นของ
พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง (กองสาธารณสุขและ
สิ่งแวดล้อม)

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ.2569

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 66 ลำดับที่ 20

ค่าวัสดุ

รวม 175,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น แก้วพลาสติก เสาวธง ธง
ต่าง ๆ กระดาษ ปากกา แฟ้ม ตรายาง แบบพิมพ์หนังสือพิมพ์
วารสาร หมึก น้ำดื่ม ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ถาดอาหาร แก้วน้ำ ผ้า
เช็ดมือ แปรง ไม้กวาด ถูขยี้ ถังขยะ ผ้าปูโต๊ะ ผงซักฟอก น้ำยา
ล้างห้องน้ำ ฯลฯ สำหรับใช้ในกิจการ

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยาง หวี
เทียน ฯลฯ สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล เครื่องยนต์
เครื่องจักรกล ยานพาหนะอื่นๆ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ) เป็นไป
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ

การใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ
เป็นไปตามหนังสือ

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ยาและ
เวชภัณฑ์ยา น้ำยาต่างๆ สำลี ผ้าพันแผล แอลกอฮอล์ ฯลฯ
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียน
โปสเตอร์ฟูกันและสี ฟิล์ม แลบบันทึกเสียงหรือภาพ วีดีโอแผ่นซีดี
ภาพถ่ายดาวเทียม รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ฯลฯ
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ผงหมึก ตลับผงหมึก
แป้นพิมพ์ เม้าส์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

งบลงทุน รวม 1,010,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 1,010,000 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA จำนวน 4 เครื่อง จำนวน 10,000 บาท

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800VA จำนวน 4 เครื่องๆ ละ

2,500 บาท (เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะ

พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์)

คำบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			
โครงการซ่อมแซมบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์รถบรรทุกขยะ หมายเลขทะเบียน 85-8628 นครราชสีมา เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาปรับปรุงครุภัณฑ์รถบรรทุกขยะ หมายเลขทะเบียน 85-8628 นครราชสีมา ให้มีสภาพที่ใช้งานได้เป็นปกติ -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3/2568 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 1	จำนวน	1,000,000	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	200,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	200,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			
เงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน จำนวน 10 หมู่บ้าน ตาม โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านละ 20,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุขของหมู่บ้าน(กองสาธารณสุข (และสิ่งแวดล้อม) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0819.2/ว1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)หน้าที่ 90ลำดับที่ 12	จำนวน	200,000	บาท
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	665,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	665,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	665,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการแก้ไขปัญหาโรคจากสุขอนามัย โรคพยาธิใบไม้ตับและ มะเร็งท่อน้ำดี เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแก้ไขปัญหาโรคจาก สุขอนามัย โรคพยาธิใบไม้ตับและมะเร็งท่อน้ำดี เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ (กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3/2569 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 1	จำนวน	50,000	บาท

โครงการขยมีค่าที่สีามงคล เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการขยมีค่าที่สีามงคล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสื่อสิ่งพิมพ์ประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 52 ลำดับที่ 3	จำนวน	20,000	บาท
โครงการจัดระบบการแพทย์ฉุกเฉิน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดระบบการแพทย์ฉุกเฉิน เช่น ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงาน ค่าจ้างเหมา ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสาร ประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ จำเป็น ฯลฯ (สำนักปลัด) เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการ การแพทย์ฉุกเฉิน เรื่องหลักเกณฑ์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินใน ระดับท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 76 ลำดับที่ 2	จำนวน	50,000	บาท
โครงการน้ำดื่มปลอดภัย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการน้ำดื่มปลอดภัยเช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าชุดทดสอบคุณภาพน้ำ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 7/2567 หน้า 9 ลำดับที่ 8	จำนวน	15,000	บาท
โครงการเฝ้าระวังและแก้ไขปัญหาฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM 2.5) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเฝ้าระวังและแก้ไขปัญหา ฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM 2.5) เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 54 ลำดับที่ 6	จำนวน	30,000	บาท

โครงการรณรงค์ป้องกันโรคติดต่อ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกัน โรคติดต่อ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการฉีดพ่นหมอกควันค่าลงทะเบียน หลักสูตรการพ่นหมอกควัน ค่าชุดป้องกันสารเคมีในการพ่นหมอก ควัน ค่ายาและเวชภัณฑ์ยา น้ำยาต่างๆและอุปกรณ์ในการควบคุม โรคติดต่อ ฯลฯ ค่าซ่อมบำรุงเครื่องพ่นหมอกควัน ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ จำเป็น ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 7/2567 หน้า 8 ลำดับที่ 6	จำนวน	200,000	บาท
โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันโรค พิษสุนัขบ้า เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีด เพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ค่า จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ (กอง สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 7/2567 หน้า 8 ลำดับที่ 4	จำนวน	100,000	บาท
โครงการรณรงค์รักษาความสะอาด เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์รักษาความ สะอาด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 52 ลำดับที่ 2	จำนวน	15,000	บาท
โครงการศูนย์บริการสาธารณสุข เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการศูนย์บริการ สาธารณสุข เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำ สื่อประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ เป็นไปตาม	จำนวน	50,000	บาท

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 เป็นไปตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ
เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 7 หน้า 6
ลำดับที่ 1

โครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิง
รุก เพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร
ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารกลางวัน ค่าวัสดุอุปกรณ์

ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่าย
อื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) เป็นไป
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ
เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3/2568
หน้า 4 ลำดับที่ 2

โครงการส้วมสาธารณะสะอาด ปลอดภัย น่าใช้
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส้วมสาธารณะสะอาด
ปลอดภัย น่าใช้ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่า
จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ เป็นไป
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ
เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 90 ลำดับที่ 11

โครงการสืามงคสรวมใจทางไกลโรคมืดตตอ
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืามงคสรวมใจทางไกล
โรคมืดตตอ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่าง ค่าอาหาร
กลางวัน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ค่าจัดทำสื่อ
ประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) เป็นไปตามระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้า
รับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 7 หน้า 7ลำดับที่

จำนวน 10,000 บาท

จำนวน 5,000 บาท

จำนวน 50,000 บาท

โครงการสืามงคลสุขใจ ห้างไกลแอลกอฮอล์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืามงคลสุขใจ ห้างไกลแอลกอฮอล์ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารกลางวัน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ค่าจัดทำ สื่อประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ (กอง สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2569 หน้าที่4 ลำดับที่ 2	จำนวน	20,000	บาท
โครงการสืาร่วมใจปลอดภัยไร้ควันบุหรี่ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืาร่วมใจปลอดภัย ไร้ควันบุหรี่ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ (กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3/2568 หน้า 3 ลำดับที่ 1	จำนวน	30,000	บาท
โครงการอาหารปลอดภัย ใส่ใจสุขภาพ ห้างไกลโรค เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอาหารปลอดภัย ใส่ ใจสุขภาพ ห้างไกลโรค เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารกลางวัน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ายาและเวชภัณฑ์ ยา น้ำยา ต่างๆ และอุปกรณ์ในการควบคุมคุณภาพอาหาร ฯลฯ ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ จำเป็น ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 89 ลำดับที่ 9	จำนวน	20,000	บาท

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	60,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและการพัฒนา คุณภาพชีวิต	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ ช่วยเหลือประชาชนด้านการ ส่งเสริมและการพัฒนาคุณภาพชีวิต ตาม ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 96 ลำดับที่1			
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	6,849,760	บาท
งบบุคลากร	รวม	4,743,760	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,743,760	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,973,360	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เพื่อปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล (กองช่าง) จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) -หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.ก. อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้าน การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	67,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว หรือเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่ พนักงานเทศบาล (กองช่าง) ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) -หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น			

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	103,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล กองช่าง			
จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.			
ศ. 2542			
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572)			
-หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่			
30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ			
ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วน			
ท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,500,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ			
และพนักงานทั่วไป จำนวน 13 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.			
2542			
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572)			
-หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่			
30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ			
ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วน			
ท้องถิ่น			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวหรือเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่			
พนักงานจ้าง จำนวน 8 อัตราจำนวน 12 เดือน			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.			
2542			
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572)			
-หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่			
30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ			
ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วน			
ท้องถิ่น			
งบดำเนินงาน	รวม	2,106,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	110,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน			
ท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง	จำนวน	3,000	บาท
ส่วนท้องถิ่น			
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจแบบแปลนก่อสร้าง			
หรือดัดแปลงอาคาร			

-เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนของ
เทศบาลตำบลสีมามงคลกำหนด

-พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 มาตรา 64 ทวิ

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
-------------------------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติ งานนอกเวลาราชการ
ของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ที่ได้รับได้รับมอบหมายให้
ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการ
ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2559 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000	บาท
-------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล (กองช่าง)

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับค่าเช่า
บ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว.
5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ
เกี่ยวกับการเบิกเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลซึ่ง
มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ
การศึกษาของบุตรข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,260,000	บาท
------------	-----	-----------	-----

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือ ค่าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียม และ
ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าชักฟอก ค่าตักสิ่งปฏิกูล ค่าโฆษณาและ
เผยแพร่ ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการ
จำกัดปลวก ค่าจ้างล้างฟิล์ม ค่าล้างขยายอัดภาพ ค่าจ้างเขียน
ป้ายต่างๆ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายในการ
ติดตั้งระบบ Internet ค่าธรรมเนียมรังวัดที่ดินสาธารณประโยชน์
ค่ารับรองแบบแปลน ค่าจ้างออกแบบ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับ
การจ้างเหมาบริการ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย
ค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562



รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงาน เทศบาล พนักงานจ้าง รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บังคับบัญชาให้ ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ของเทศบาล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่า ผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และ ค่าใช้จ่ายอื่น ที่เกี่ยวข้อง			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และ ที่ แก้ไขเพิ่มเติม			
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 66 ลำดับที่ 21 ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม หน่วยงานอื่น ของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของกองช่าง			
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569			
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 66 ลำดับที่ 20			
ค่าวัสดุ	รวม	736,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น แก้วพลาสติก เสาคง ฐ ต่าง ๆ กระดาษ ปากกา แฟ้ม ตรายาง แบบพิมพ์ หนังสือพิมพ์ วารสาร หมึก น้ำดื่ม ฯลฯ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของกองช่าง			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	150,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า โคมไฟ ปลั๊กไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ เกี่ยวกับไฟฟ้า และเครื่องขยายเสียง ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ใน การบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	3,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ถาดอาหาร แก้วน้ำ ผ้า เช็ดมือ แปรง ไม้กวาด ถูขยี้ ผงซักฟอก น้ำยาล้างห้องน้ำ ฯลฯ			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	150,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ สี ปูนซีเมนต์ อิฐ กระเบื้อง สังกะสี ทราาย ยางมะตอยสำเร็จรูป แผ่นเหล็ก เสาเหล็ก เหล็กเส้น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยาง หวี เหยียน ฯลฯ สำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และยานพาหนะอื่น ใช้ในงานต่าง ๆ ที่เป็นงานของกองช่าง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	250,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ก๊าซหุงต้ม ฯลฯ สำหรับ ยานพาหนะหรือเครื่องจักรกล ใช้ในงานต่าง ๆ ที่เป็นงานของกองช่าง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
วัสดุการเกษตร	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวัสดุการเกษตร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นเช่น เคียว ปุ๋ย จอบ ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	3,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษ เขียน โปสเตอร์ พู่กันและสี แลบบันทึบเสียงหรือภาพ วีดีโอ แผ่นซีดี ภาพถ่ายดาวเทียม รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายสำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานของกองช่าง เช่น เข็มขัดนิรภัย รองเท้านิรภัย สำหรับงานซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่าง ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย			



ในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ผงหมึก ตลับผงหมึก แป้นพิมพ์ เม้าส์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เมนบอร์ด เมมโมรี่ซีป โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
วัสดุจราจร	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจราจร เช่น สัญญาณไฟกระพริบ ไฟ ฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือนแท่นเบร็กระเบรื่อร์ ป้าย ไฟหยุดจุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระจกโค้งมน ไฟแฉลบ กระบอก ไฟ เทปกันเซต ยางชะลอความเร็วรถหรือยานพาหนะ สติ๊กเกอร์ ติดรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
วัสดุอื่น	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ ซึ่งไม่เข้าลักษณะวัสดุประเภทหนึ่งประเภท ใด แต่มีความจำเป็นต้องใช้ในการกิจการของเทศบาล เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า หัววาล์วปิด-เปิดแก๊ส หัวเชื่อมแก๊ส ตะแกรงกันสวะ อุปกรณ์บังคับสัตว์ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
งานไฟฟ้าและประปา	รวม	2,098,497	บาท
งบลงทุน	รวม	859,500	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	859,500	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค			
โครงการติดตั้งถังแชมเปญ ขนาด 20 ลบ.ม. หมู่ที่ 15	จำนวน	491,000	บาท
โดยมีรายละเอียดดังนี้ - ติดตั้งถังแชมเปญ ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 20 ลบ.ม. พร้อม ฐานคอนกรีตเสริมเหล็ก - รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลตำบลสีมามงคลกำหนด - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แก้ไขครั้งที่ 7/2569 ลำดับที่ 17 หน้าที่ 3 โครงการติดตั้งถังแชมเปญ พร้อมอุปกรณ์ ขนาด 20 ลบ.ม. หมู่ที่ 5			
โดยมีรายละเอียดดังนี้	จำนวน	368,500	บาท
- งานรื้อถอนถังแชมเปญ (เดิม) - ติดตั้งถังแชมเปญ ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 20 ลบ.ม. - รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลตำบลสีมามงคลกำหนด - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2569			

ลำดับที่ 2 หน้าที่ 3

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,238,997	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,238,997	บาท
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ			
โครงการขยายเขตไฟฟ้าส่องสว่างจากโรงน้ำดื่มอควา	จำนวน	1,238,997	บาท
หมู่ที่ 15 บ้านถ้ำเต่าพัฒนา ถึงคุ้มป่าสัก หมู่ที่ 1			
บ้านปางอโศก			
- ระยะทางรวมไม่น้อยกว่า 1,300 เมตร			
- รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลตำบลสีมามงคลกำหนด			
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2569			
หน้าที่ 13 ลำดับที่ 17			
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	680,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	680,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	680,000	บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	80,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ยาง หัว			
เทียน ฯลฯ สำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และยานพาหนะอื่น			
เป็นระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย			
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
พ.ศ. 2562			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	430,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซินน้ำมัน			
ดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ก๊าซหุงต้ม ฯลฯ สำหรับ			
ยานพาหนะหรือเครื่องจักรกล ใช้ในงานต่างๆที่เป็นกิจการของ			
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เป็นไปตามระเบียบ			
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารของ			
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562			
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายสำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน			
เก็บขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งานพนัสมอกคว้นกำจัดขยะ งานพนั			
น้ำยาฆ่าเชื้อโรคใช้หวัดนก งานควบคุมโรคต่าง ๆ เช่น แวนตา ผ้า			
ปิดจมูก รองเท้าหน้ากากกันสารเคมี เสื้อ กางเกง ถุงมือหมวก			
ฯลฯ			
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่ง			
กายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560			
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ			
บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			

วัสดุอื่น	จำนวน	150,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดซื้อถังรองรับขยะมูลฝอยสำหรับการรักษาความสะอาดและสิ่งแวดล้อม			
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	1,280,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,280,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,280,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานด้านการส่งเสริมอาชีพและการดำเนินงานกลุ่มสตรี กลุ่มแม่บ้าน ผู้นำชุมชน และประชาชนทั่วไป	จำนวน	800,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ ฝึกอบรมและศึกษาดูงาน ด้านการส่งเสริมอาชีพและการดำเนินงานกลุ่มสตรี กลุ่มแม่บ้าน ผู้นำชุมชนและประชาชนทั่วไป โดยมีค่าใช้จ่ายเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ากระดาษและเครื่องเขียน ค่าป้าย ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของขวัญหรือของที่ระลึก ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ			
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569			
-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 101 ลำดับที่ 9			
โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพ	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพต่างๆ ให้แก่ประชาชน เช่นการเลี้ยงสัตว์ การทำการเกษตร การผลิตสินค้า OTOP การฝึกอบรมอาชีพต่างๆ ฯลฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบไปด้วยจ่ายเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ากระดาษ และเครื่องเขียน ค่าจัดทำป้าย ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ (สำนักปลัด) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569			
-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 100 ลำดับที่ 8			
โครงการพัฒนาศักยภาพสตรี	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพสตรี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบไปด้วย จ่ายเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร ค่า			

กระดาษและเครื่องเขียน ค่าจัดทำป้าย ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าจ้าง
เหมาบริการต่างๆ ค่าของขวัญหรือของที่ระลึก และค่าใช้จ่ายอื่นที่
จำเป็น ฯลฯ (สำนักปลัด) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 99 ลำดับที่ 6

โครงการส่งเสริมและสนับสนุนพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ คน พิการ และผู้ด้อยโอกาส	จำนวน	50,000	บาท
--	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการ
พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส โดยจ่าย
เป็นค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าจัดทำป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ากระดาษและเครื่องเขียน ค่าถ่าย
เอกสารค่าจ้างเหมาบริการต่างๆค่าของขวัญหรือของที่ระลึก และ
ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

เพิ่มเติม (ครั้งที่ 2) พ.ศ. 2567 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 1

โครงการส่งเสริมสนับสนุนโรงเรียนผู้สูงอายุเทศบาลตำบลสีม มงคล	จำนวน	350,000	บาท
--	-------	---------	-----

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมสนับสนุนโรงเรียนผู้สูงอายุ
เทศบาลตำบลสีมมงคล ประกอบด้วย จ่ายเป็น ค่าวิทยากร
ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์
ค่ากระดาษและเครื่องเขียน ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการ
ต่างๆ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2569

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

หน้าที่ 102 ลำดับที่ 10

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	300,000	บาท
---------------------	-----	---------	-----

งบดำเนินงาน	รวม	300,000	บาท
-------------	-----	---------	-----

ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000	บาท
------------	-----	---------	-----

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ

โครงการพัฒนาส่งเสริมการกีฬาด้านยาเสพติด	จำนวน	100,000	บาท
---	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการกีฬาด้านยาเสพติด
และกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย

ประกอบด้วย ค่าตอบแทนคณะกรรมการผู้ตัดสิน และ
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันค่าอาหาร อาหารว่างและ
เครื่องดื่มค่าป้าย ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าชุดนักกีฬา ค่าเช่าสนาม ค่า
เตรียมสถานที่การแข่งขัน ค่าโล่รางวัล ค่าของรางวัลหรือเงิน
รางวัล ค่าเช่าเครื่องขยายเสียง ค่าจ้างเหมาบริหารต่างๆ และ
ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เพื่อการนี้ โดยถัว
จ่ายภายในวงเงิน เป็นไปตาม :

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด
งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขัน
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- 2) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1
หน้า 5 ลำดับที่ 1

ค่าวัสดุ	รวม	200,000	บาท
----------	-----	---------	-----

วัสดุกีฬา	จำนวน	200,000	บาท
-----------	-------	---------	-----

จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การกีฬามอบให้กับชุมชนทุกหมู่บ้านและ
โรงเรียนในเขตรับผิดชอบเพื่อทดแทนอุปกรณ์กีฬาที่ชำรุดในแต่
ละปี เป็นไปตาม

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 14
- 3) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 104 ลำดับที่ 2

งานศาสนาวัดธรรมท้องถิ่น	รวม	1,390,000	บาท
-------------------------	-----	-----------	-----

งบดำเนินงาน	รวม	1,390,000	บาท
-------------	-----	-----------	-----

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,390,000	บาท
------------	-----	-----------	-----

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ

โครงการงานประเพณีบุญพระราชดักบาตรเทโวโรหณะ	จำนวน	900,000	บาท
--	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานประเพณีบุญพระราช ดัก
บาตรเทโวโรหณะ เพื่อทำนุบำรุงพุทธศาสนาและสืบสานงาน
ประเพณีสืบไป โดยจ่ายเป็น ค่าเช่าเครื่องขยายเสียงค่าอาหาร
และเครื่องดื่มค่าเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าพาหนะ ค่าจ้าง
เหมาบริการต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ (กอง
การศึกษา)
เป็นไปตาม

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด
งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขัน
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- 2) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 6/2569



หน้าที่ 3 ลำดับที่ 1

โครงการจัดงานประเพณีวันเข้าพรรษา จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานประเพณีวันเข้าพรรษา จัดกิจกรรมถวายเทียนจำนำพรรษา เพื่อทำนุบำรุงพุทธศาสนา และสืบสานงานประเพณีสืบไป โดยจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเทียน ค่าเช่า เครื่องขยายเสียง ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเตรียมและตกแต่ง สถานที่ ค่าพาหนะค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ (กองการศึกษา) เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

2) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 104 ลำดับที่ 3

โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง จัดกิจกรรมประกวดกระทงจากวัสดุธรรมชาติ จัดกิจกรรมประกวดนางนพมาศประจำปี กิจกรรมการละเล่นสืบสานประเพณี จัดสถานที่รองรับประชาชนในการลอยกระทงตามประเพณีเพื่อสืบสานขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามสืบไปโดยจ่าย เป็นค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเช่าเครื่องปั่นไฟ ค่าจ้างเหมาประดับไฟ ค่าพลุดอกไม้ไฟ ค่าของรางวัลหรือเงินรางวัล ค่าเช่าเครื่องขยายเสียง ค่าจ้างเหมาดนตรี ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเตรียมสถานที่ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ (กองการศึกษา) เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

2) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 2

โครงการจัดงานรัฐพิธี วันปิยมหาราช จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานรัฐพิธีวันปิยมหาราช เพื่ออัญเชิญสิ่งศักดิ์สิทธิ์ของชาติ โดยจ่ายเป็นค่าป้าย ค่าเช่าเครื่องปั่นไฟ ค่าเช่าเครื่องขยายเสียง ค่าจ้างเหมาดนตรี ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ (สำนักปลัด) เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

2) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 107 ลำดับที่ 9

โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับขนบธรรมเนียมประเพณีวัน สงกรานต์และวันผู้สูงอายุ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานส่งเสริมการเรียนรู้ เกี่ยวกับขนบธรรมเนียมประเพณีวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ จัด กิจกรรมสาธิตสรงน้ำพระ รดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ เพื่อสืบสาน ขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามสืบไป โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าเช่าเครื่องขยายเสียง ค่าอาหารและ เครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง ค่าจ้างเหมาดนตรี ค่าจ้างเหมาบริการ ต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ โดยถัวจ่ายภายในวงเงิน เป็นไปตามหนังสือ :	จำนวน	100,000	บาท
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2564			
2) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ ที่ 6 หน้าที 4 ลำดับที่ 8			
งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	450,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	450,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	450,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการจัดงานรำลึกตำนาน เล่าขานตราแผ่นดิน หลักหินรัชกาล ที่ 5 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานรำลึกตำนาน เล่าขานตรา แผ่นดิน หลักหินรัชกาลที่ 5 เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวส่งเสริม เศรษฐกิจของท้องถิ่น ตามนโยบายขับเคลื่อนนโยบายสำคัญด้าน การส่งเสริมการท่องเที่ยว โดยนำอัตลักษณ์ท้องถิ่น (Soft Power) มาเป็นกลไกในการสร้างรายได้ โดยจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องขยาย เสียง ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่า พาหนะ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ และ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ (สำนักปลัด) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การ ส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2568 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 1	จำนวน	450,000	บาท



งานก่อสร้าง	รวม	11,363,233	บาท
งบลงทุน	รวม	11,363,233	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	11,363,233	บาท
ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ			
โครงการก่อสร้างอาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยพร้อมลาน อเนกประสงค์ เพื่อก่อสร้างอาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยพร้อมลาน อเนกประสงค์เทศบาลตำบลสีมามงคล จำนวน 1 แห่ง ในพื้นที่ที่ดิน ขอทำประโยชน์ในพื้นที่ป่า ตามมาตรา 54 แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช 2484 จำนวนพื้นที่ 9 ไร่ 2 งาน ตามใบอนุญาตทำ ประโยชน์ในเขตป่าเล่มที่ 037 ฉบับที่ 49 หมู่ที่ 15 ตำบลกลางดง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา (สำนักปลัดเทศบาล) โดยมี รายละเอียดดำเนินการ ดังนี้ - อาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เป็นอาคาร 2 ชั้น พร้อมที่ จอดรถ ขนาดกว้าง 7 เมตร ยาว 25 เมตร หรือมีพื้นที่รวม 2 ชั้น ไม่น้อยกว่า 210 ตารางเมตร - ลานอเนกประสงค์ เป็นลานคอนกรีตเสริมเหล็ก หนา 0.15 เมตร ขนาดพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 375 ตารางเมตร - รายละเอียดปรากฏตามแบบแปลนเทศบาลตำบลสีมามงคลกำหนด - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 – 2570) แก้ไข (ครั้งที่ 3) พ.ศ.2569 หน้า 3-4 ลำดับที่ 17	จำนวน	2,700,000	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			
โครงการก่อสร้างถนนลาดยางด้วยแอสฟัลติกแยกบ้านผู้ช่วยฯ สำราญถึงบ้านนายณรงค์ศักดิ์ หมู่ที่ 8 โดยมีรายละเอียดดังนี้ ถนนกว้าง 3.5 เมตร ยาว 170 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ ก่อสร้างถนนไม่น้อยกว่า 850 ตารางเมตร - รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลตำบลสีมามงคลกำหนด - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 7/2569 ลำดับที่ 63 หน้า 5-6	จำนวน	393,000	บาท
โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก ขยายถนนฟาร์ม หมู่ที่ 1 บ้าน ปางอโศก โดยมีรายละเอียดดังนี้ ผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 650 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมี พื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 1,314 ตารางเมตร - รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลตำบลสีมามงคลกำหนด - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2569 ลำดับที่ 4 หน้า 21	จำนวน	312,500	บาท



โครงการซ่อมแซมถนนลาดยางสายเลียบบทางรถไฟ บ้านซับ ตะเคียน หมู่ที่ 10 ถึงคุ้มมอหลักหิน หมู่ที่ 5 โดยมีรายละเอียดดังนี้ ผิวจราจรกว้าง กว้าง 6 เมตร ยาวปีละ 1,200 เมตร - รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลตำบลสีมามงคลกำหนด - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 5/2569 ลำดับที่ 3 หน้าที่ 4	จำนวน	3,240,000	บาท
โครงการซ่อมแซมปรับปรุงถนนลาดยางด้วยแอสฟัลติกจากบ้าน ชลประทาน หมู่ที่ 14 ตำบลกลางดง อำเภอปากช่องเชื่อมกับ บ้านธารมงคล ตำบลหนองน้ำแดง อำเภอปากช่อง จังหวัด นครราชสีมา โดยมีรายละเอียดดังนี้ ถนนกว้าง 6 เมตร ยาว 90 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ ก่อสร้างถนนไม่น้อยกว่า 450 ตารางเมตร - รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลตำบลสีมามงคลกำหนด - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ลำดับที่ 8 หน้าที่ 233	จำนวน	276,100	บาท
โครงการซ่อมแซมปรับปรุงถนนหินคลุก จากหน้าเงินร้อยฟาร์ม เชื่อมต่อถนนสายมอหลักหิน หมู่ที่ 5 โดยมีรายละเอียดดังนี้ ผิวจราจรกว้าง 3.80 เมตร ยาว 428 เมตร หนา 0.20 เมตร หรือ มีพื้นที่ซ่อมแซมปรับปรุงถนนไม่น้อยกว่า 1,626.40 ตารางเมตร - รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลตำบลสีมามงคลกำหนด - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 2/2569 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 3	จำนวน	252,100	บาท
โครงการซ่อมแซมปรับปรุงถนนแอสฟัลติกคอนกรีต บ้านนางเข้ม อินทร์รัมย์ หมู่ที่ 15 บ้านถ้ำเต่าพัฒนา โดยมีรายละเอียดดังนี้ ผิวจราจรกว้าง 5 เมตร ยาว 155 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือมี พื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 775 ตารางเมตร - รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลตำบลสีมามงคลกำหนด - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 2/2569 ลำดับที่ 3 หน้าที่ 5	จำนวน	482,200	บาท
โครงการปรับปรุงถนน หินคลุกซอยบุรีรัมย์ 1 ถึงไร่นายวิเชียร ลอยสนั่น หมู่ที่ 10 บ้านซับตะเคียน โดยมีรายละเอียดดังนี้ ปรับปรุงถนนหินคลุก จำนวน 2 ช่วง ช่วงที่ 1 ผิวจราจรกว้าง 3.50 เมตร ยาว 400 เมตร หนา 0.20 เมตร	จำนวน	481,500	บาท

ช่วงที่ 2 ผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 400 เมตร หนา 0.20 เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 3,000 ตารางเมตร - รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลตำบลสีมามงคลกำหนด - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 2/2569 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 4			
โครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลติกคอนกรีตถนนช่วง M6 - สาม แยกโรงเรียนบุญบันดาภิธานุสรณ์ หมู่ที่ 14 บ้านชลประทาน โดยมีรายละเอียดดังนี้ ถนนกว้าง 6 เมตร ยาว 171 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ ก่อสร้างถนนไม่น้อยกว่า 1,026 ตารางเมตร - รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลตำบลสีมามงคลกำหนด - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3/2569 ลำดับที่ 3 หน้าที่ 8	จำนวน	500,000	บาท
โครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลติกคอนกรีตบ้านนายสายพิณ ถึง สี่ แยกบ้านนางเข้ม หมู่ที่ 15 บ้านถ้ำเต่าพัฒนา โดยมีรายละเอียดดังนี้ จำนวน 3 ช่วง ช่วงที่ 1 ผิวจราจรกว้าง 5 เมตร ยาว 250 เมตร หนา 0.05 เมตร ช่วงที่ 2 ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 93 เมตร หนา 0.05 เมตร ช่วงที่ 3 ผิวจราจรกว้าง 5 เมตร ยาว 70 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 1,972 ตารางเมตร - รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลตำบลสีมามงคลกำหนด - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3/2569 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 7	จำนวน	1,016,500	บาท
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ของการ ก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ เพื่อจ่ายเป็น ค่าชดเชยค่าก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ให้แก่ผู้ ประกอบอาชีพด้านก่อสร้าง	จำนวน	1,709,333	บาท
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	45,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	45,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	45,000	บาท
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการงบ รายการอื่น ๆ			

งบกลาง	โครงการท้องถิ่นไทย รวมใจภักดิ์ รักษาพื้นที่สีเขียว	จำนวน	15,000	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการท้องถิ่นไทย รวมใจภักดิ์ รักษาพื้นที่สีเขียว โดยจ่ายเป็นค่าซื้อพันธุ์ไม้ ปุ๋ย ค่าวัสดุต่างๆ ค่าบำรุงรักษาอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเครื่องเสียง ค่าเวที ค่าจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เพื่อให้ได้มาและคงอยู่ของต้นไม้ที่ปลูก (สำนักปลัด) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564			
งบกลาง	-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 56 ลำดับที่ 2	จำนวน	30,000	บาท
	โครงการรักษโลก รักษาป่า รักษาธรรมชาติ			
งบกลาง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน โครงการรักษโลก รักษาป่า รักษาธรรมชาติ โดยจ่ายเป็นค่าพันธุ์ไม้ ค่าปุ๋ย ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าบำรุงรักษาอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเครื่องเสียง ค่าเวที ค่าจัดสถานที่ค่าจ้างเหมาบริการเครื่องจักรกลและค่าใช้จ่ายเหมาบริการเครื่องจักรกล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เพื่อให้ได้มาและคงอยู่ของต้นไม้ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557			
	-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564			
งบกลาง	-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 7 หน้า 2 ลำดับที่ 1	รวม	24,202,771	บาท
		รวม	24,202,771	บาท
งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	รวม	24,202,771	บาท
	เพื่อส่งเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในส่วน	จำนวน	544,000	บาท
งบกลาง	ของนายจ้าง ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้าง ที่เทศบาลจ่าย			
	ให้แก่พนักงานจ้างเป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคมพ.ศ. 2533 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558			
งบกลาง	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	21,750	บาท
	เพื่อส่งเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนให้ลูกจ้างได้รับสิทธิคุ้มครอง			
งบกลาง	กรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ทุพพลภาพ ตาย เนื่องจากการ			
	ทำงานให้แก่พนักงานจ้าง ในส่วนของนายจ้างในอัตราร้อยละ 0.2			
งบกลาง	เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561			



-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561			
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	17,116,800	บาท
เพื่อจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้สูงอายุ เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยัง ชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 ฉบับ แก้ไข/เพิ่มเติม			
-พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. 2546			
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว3846 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2565			
-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 110 ลำดับที่ 1			
เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	4,082,400	บาท
เพื่อจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพคนพิการ เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ย ความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562			
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว3846 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2565			
-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 110 ลำดับที่ 2			
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ ที่แพทย์รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548			
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท0810.6/ ว3846 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2565			
-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 111 ลำดับที่ 3			
เงินสำรองจ่าย	จำนวน	200,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาเหตุภัยเกิดขึ้น หรือ การบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นจำนวนมาก ซึ่งไม่ สามารถคาดการณ์ล่วงหน้า การป้องกันและบรรเทาความ เดือดร้อนของประชาชนที่เกิดจากสาธารณภัยประเภทต่างๆเช่น อุทกภัย วาตภัยอัคคีภัย ภัยแล้ง ฯลฯ ตลอดจนเพื่อช่วยเหลือ ประชาชน ก่อนเกิดเหตุ ขณะเกิดเหตุ หรือภายหลังเกิดเหตุ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อ ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
-พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550			



-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 111 ลำดับที่ 4

รายการตามข้อผูกพัน

เงินค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาล เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาล ตามหลักเกณฑ์ การคำนวณในอัตรา ร้อยละเศษหนึ่งส่วนหก ของรายรับจริงของ ปีงบประมาณที่ผ่านมา โดยไม่รวมเงินกู้ เงินสะสม เงินอุดหนุนทุก ประเภท เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0313/ว 3889 วันที่ 29 พฤศจิกายน 2538 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ. 2555 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 74 ลำดับที่ 1	จำนวน	84,000	บาท
เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.) เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือ ค่าครองชีพผู้รับบำนาญข้าราชการส่วน ท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินช่วยค่า ครองชีพผู้รับบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2522 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 17) พ.ศ. 2562 และ พระราชกฤษฎีกา เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ (ฉบับที่ 17) พ.ศ. 2567 เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน ท้องถิ่น (กบท.) เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563 -กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณ รายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ซึ่งพึงคำนวณหักสทบ กองทุนฯ โดยไม่รวมรายได้จากพันธบัตร เงินกู้ เงินอุดหนุน เงินที่ มีผู้อุทิศให้ -หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 23 ลงวันที่ 9 กันยายน 2565 เรื่อง ชักซ้อม แนวทางการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	จำนวน	80,000	บาท
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน ท้องถิ่น (กบท.) เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563 -กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณ รายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ซึ่งพึงคำนวณหักสทบ กองทุนฯ โดยไม่รวมรายได้จากพันธบัตร เงินกู้ เงินอุดหนุน เงินที่ มีผู้อุทิศให้ -หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 23 ลงวันที่ 9 กันยายน 2565 เรื่อง ชักซ้อม แนวทางการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	จำนวน	1,666,821	บาท
สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลสีมามงคล เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบล สีมามงคล โดยสมทบไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50 ของค่าบริการ	จำนวน	300,000	บาท

สาธารณสุข ที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท 0891.3/ว
1263 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2557

-ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพ เรื่อง การกำหนด
หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ดำเนินงาน และบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพใน
ระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ
ที่ 4) พ.ศ. 2565

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 74 ลำดับที่ 2
สมทบค่าบริการสาธารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงในชุมชน
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเงินในส่วนค่าบริการสาธารณสุขสำหรับผู้
มีภาวะพึ่งพิงในชุมชน โดยสมทบเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของ
เงินที่ได้รับเพิ่มจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีรายได้ที่จัดเก็บเองไม่รวมเงินอุดหนุน
ตั้งแต่ 6 ล้านบาทขึ้นไป)

จำนวน 55,000 บาท

-ตามประกาศสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเรื่อง อัตรา
เงินสมทบในส่วนค่าบริการสาธารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงใน
ชุมชน พ.ศ. 2568

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3/2569
หน้าที่ 4 ลำดับที่ 3

เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่ทายาทของข้าราชการ ซึ่งถึงแก่
ความตายระหว่างรับราชการ พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน
เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.
2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

จำนวน 5,000 บาท

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่ทายาทของพนักงานจ้าง ซึ่งถึงแก่
ความตายระหว่างรับราชการ เป็นไปตามประกาศ คณะกรรมการ
กลางพนักงานเทศบาล เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจ่ายเงิน
ช่วยเหลือ กรณีพนักงานเทศบาล ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และ
พนักงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 30 พฤศจิกายน
2560

จำนวน 5,000 บาท



เทศบาลเมืองบึงพระยอดระยองประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม											544,000.	544,000.
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน											21,750.	21,750.
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ											17,116,800.	17,116,800.
		เบี้ยยังชีพความพิการ											4,082,400.	4,082,400.
		เบี้ยยังชีพผู้พิการวัยอดส์											42,000.	42,000.
		เงินสำรองจ่าย											200,000.	200,000.
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน												
		เงินสมทบกองทุนบ้านเหลื่อมบ้านราย											1,666,821.	1,666,821.
		ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)											80,000.	80,000.
		เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)											84,000.	84,000.
		เงินค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาล											300,000.	300,000.
		สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลสีมามงคล											55,000.	55,000.
		สมทบค่าบริการสาธารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงในชุมชน												
		เงินช่วยเหลือพิเศษ												
		เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน											5,000.	5,000.
		เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง											5,000.	5,000.



20 July 2013

2

Handwritten signatures and initials.

[illegible]

คำที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA จำนวน 4 เครื่อง									10,000.									10,000.
	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800V จำนวน 3 เครื่อง	7,500.																	7,500.
	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์																		
	โครงการซ่อมแซมบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์รถบรรทุกขยะ หมายเลขทะเบียน 85-8628 นครราชสีมา									1,000,000.									1,000,000.
	ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ																		
	โครงการก่อสร้างอาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยพร้อมสถานเอนกประสงค์										2,700,000.								2,700,000.
	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค																		
	โครงการก่อสร้างถนนลาดยางด้วยแอสฟัลติกแยกกับผู้ใช้ด้วย																		
	สำรวจถึงบ้านยอณรงค์ศักดิ์ หมู่ที่ 8										393,000.								393,000.
	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกขอยอนพลพาร์ม หมู่ที่ 1 บ้านปางอโศก										312,500.								312,500.
	โครงการซ่อมแซมถนนลาดยางสายเลียบทางรถไฟ บ้านซับตะเคียน หมู่ที่ 10 ถึงคุ้มมอหลักหิน หมู่ที่ 5										3,240,000.								3,240,000.





งบเงิน อุดหนุน	เงินอุดหนุน	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค													
		โครงการติดตั้งถังขยะเปียก ขนาด 20 ลบ.ม. หมู่ที่ 15													
		โครงการติดตั้งถังขยะเปียก พร้อม อุปกรณ์ ขนาด 20 ลบ.ม. หมู่ที่ 5													491,000.
		ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง													368,500.
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์หรือปรับปรุงที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	150,000.												150,000.
		ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					50,000.								50,000.
		ค่าจัดซื้อสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)											1,709,333.		1,709,333.
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ													
		เงินอุดหนุนโรงเรียนบุญบันดาล วิทยานุสรณ์ ตามโครงการอาหาร กลางวันเด็กนักเรียน					792,000.								792,000.
		เงินอุดหนุนโรงเรียนเบญจมเทโว วิทยา ตามโครงการอาหารกลางวัน เด็กนักเรียน					836,000.								836,000.
		อุดหนุนโครงการจัดตั้งศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นอำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา	10,000.												10,000.






จึงนำเรียนให้สภาเทศบาลตำบลสีมามงคลพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

นายเสวก ผิวละออ
ประธานสภาเทศบาล

- นายกเทศมนตรีเสนอร่างเทศบัญญัติ ให้สมาชิกฯ ได้รับทราบแล้วมีสมาชิกทราบเพื่อพิจารณาแล้ว สำหรับการพิจารณาเกี่ยวกับร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2570 ในวาระที่ 1 ขึ้นรับหลักการ ขอเชิญเลขานุการชี้แจงระเบียบหรือขั้นตอนในการพิจารณา ขอเชิญ

นางบังอร รุนดารัตน์
เลขานุการสภาฯ

เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร และหัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน สำหรับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565

ข้อ 47 การพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่น ปรีกษาในหลักการ แห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้น หรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

จึงนำเรียนให้ที่ประชุมทราบ

นายเสวก ผิวละออ
ประธานสภาเทศบาล

- เมื่อทุกท่านทราบขั้นตอนในการดำเนินการพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบัญญัติฯ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2570 แล้ว ต่อไปเป็นการพิจารณาในวาระที่ 1 วาระรับหลักการและเหตุผลของร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะอภิปรายเกี่ยวกับร่างเทศบัญญัติฯที่ท่านนายกเทศมนตรีได้เสนอ หรือไม่ ขอเชิญครับ

ที่ประชุม

- (ไม่มี)

นายเสวก ผิวละออ
ประธานสภาเทศบาล

-เมื่อไม่มีสมาชิก ท่านใดจะอภิปรายผมขอถามที่ประชุมว่าท่านใดเห็นควรรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ในวาระที่ 1 ตามที่นายกเทศมนตรีเสนอ โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ 11 เสียง
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- งดออกเสียง 1 คน(ประธานสภาเทศบาล)



นายเสวก ผิวละอ

ประธานสภาเทศบาล

- เป็นอันว่าสภาเทศบาลมีมติรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ในวาระที่ 1 เวลา 10.45 น.

- เมื่อที่ประชุมมีมติรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ไปแล้ว สำหรับระเบียบและขั้นตอนการพิจารณาร่างเทศบัญญัติในวาระที่ 2 ขึ้นแปรญัตติ และวาระที่ 3 ขอเชิญเลขานุการสภาเทศบาล ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบ ขอเชิญ

นางบังอร รุนดาร์ตัน

เลขานุการสภาเทศบาล

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา ท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565

ข้อ 45 ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสาม วาระรวดเดียวไม่ได้ และ ในการประชุมพิจารณาในวาระที่ 2 ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้น้อยกว่า 24 ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการ

ข้อ 49 ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการ แล้ว ถ้าจะต้องส่งให้ คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้ คณะกรรมการแปร ญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้อง กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ ด้วย ภายในระยะ เวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตาม วรรคหนึ่งผู้บริหารท้องถิ่น หรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรจะ แก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอ คำแปรญัตติล่วงหน้าเป็น หนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธาน คณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็น ผู้แปรญัตติจะต้องมี สมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการ เสนอญัตติ

ข้อ 50 เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัติ นั้น ตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไข เพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็น ยื่นต่อประธานสภา ท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการ แก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติ คณะกรรมการแปรญัตติ เกี่ยวด้วยการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวน

คำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้น แก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่า ยี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุม พิจารณา เว้นแต่ กรณี ต้อง พิจารณาเป็นการด่วน ให้ คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลง ประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆเกี่ยวกับรายงานนั้น

สำหรับการคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติเพื่อทำหน้าที่ รับคำแปร และพิจารณาคำแปรของร่างเทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี 2570 ได้จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน แต่ไม่เกิน 7 คน โดยใช้วิธีการคัดเลือกตาม ข้อ 103 วิธีเลือกคณะกรรมการ สภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อ สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น แล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมี สมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหาร ท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง การเสนอชื่อให้เสนอได้โดย ไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำ วิธีการเลือกตามข้อ 12 มาใช้บังคับโดยอนุโลม

นายเสวก ผิวละออ
ประธานสภาเทศบาล

- เมื่อเลขานุการสภาเทศบาล ได้ชี้แจงระเบียบฯ ให้ที่ประชุมได้ ทราบแล้ว สำหรับขั้นตอนต่อไป คือการคัดเลือกคณะกรรมการ แปรญัตติเพื่อทำหน้าที่รับคำแปร และพิจารณาคำแปรของร่างเทศ บัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2570 ได้จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน แต่ไม่เกิน 7 คน ขอให้ที่ประชุมเสนอจำนวน คณะกรรมการแปรญัตติพร้อมผู้รับรองจำนวน 2 ท่าน ขอเชิญ

นายสมชาย ศรีนาก
ส.ท. เขตเลือกตั้งที่ 2
นายเสวก ผิวละออ
ประธานสภาเทศบาลฯ
นายสาธิต พงษ์เดชา
ส.ท. เขตเลือกตั้งที่ 1
นายทองศักดิ์ พวงแก้ว
ส.ท.เขตเลือกตั้งที่ 1
นายเสวก ผิวละออ
ประธานสภาเทศบาลฯ

- ขอเสนอคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ จำนวน 3 คน

- ขอผู้รับรอง 2ท่าน

- ขอรับรอง

- ขอรับรอง

- สรุป คณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ มีจำนวน 3 คน ต่อไปเป็นการเสนอรายชื่อผู้สมควรที่ได้รับแต่งตั้งเป็น คณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ ขอให้เลือกเสนอ คณะกรรมการฯทีละคน คือคนที่ 1 ,2 จนถึงคนที่ 3 ขอเชิญเสนอ

- ผู้สมควรที่ได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติ
คนที่ 1 ขอเชิญ
- นายสมชาย ศรีนาถ
ส.ท. เขตเลือกตั้งที่ 2
นายเสวก ผิวละออ
ประธานสภาเทศบาลฯ
นางอมร คำเจริญ
ส.ท. เขตเลือกตั้งที่ 2
นายประเสริฐ ผูกพันธ์
ส.ท. เขตเลือกตั้งที่ 1
นายเสวก ผิวละออ
ประธานสภาเทศบาลฯ
- นายสาธิต พงษ์เดชา
ส.ท. เขตเลือกตั้งที่ 1
นายเสวก ผิวละออ
ประธานสภาเทศบาลฯ
นายประภาส อ่ำพันธ์
ส.ท. เขตเลือกตั้งที่ 2
นางสาวส จงใจกลาง
ส.ท. เขตเลือกตั้งที่ 2
นายเสวก ผิวละออ
ประธานสภาเทศบาลฯ
- นายทนต์ศักดิ์ พวงแก้ว
ส.ท. เขตเลือกตั้งที่ 1
- ขอเสนอ นายทนต์ศักดิ์ พวงแก้ว ส.ท. เขตเลือกตั้งที่ 1
เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติ คนที่ 1
- ขอผู้รับรอง 2 ท่าน
- ขอรับรอง
- ขอรับรอง
- มีท่านใดเสนอชื่อผู้สมควรที่ได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติการประชุม คนที่ 1 อีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ถือว่า
นายทนต์ศักดิ์ พวงแก้ว เป็นกรรมการแปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติ
คนที่ 1 ต่อไปขอเชิญเสนอรายชื่อผู้สมควรที่ได้รับแต่งตั้งเป็น
คณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติ คนที่ 2
- ขอเสนอ นายทองสุข พันเพียร สมาชิกสภาเทศบาลเขต
เลือกตั้งที่ 1 เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติ คนที่ 2
- ขอผู้รับรอง 2 ท่าน
- ขอรับรอง
- ขอรับรอง
- มีท่านใดเสนอชื่อผู้สมควรที่ได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติการประชุม คนที่ 2 อีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ถือว่า
นายทองสุข พันเพียร เป็นกรรมการแปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติ คน
ที่ 2 ต่อไปขอเชิญเสนอรายชื่อผู้สมควรที่ได้รับแต่งตั้งเป็น
คณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติ คนที่ 3
ขอเสนอ นางสาวนงเยาว์ บุปผาพิง สมาชิกสภาฯ เขตเลือกตั้งที่
2 เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติ คนที่ 3



นายเสวก ผิวละออ

ประธานสภาเทศบาลฯ

นายสมชาย ศรีนาก

ส.ท. เขตเลือกตั้งที่ 2

นางสาวแสงอรุณ ทิพย์สูงเนิน

ส.ท. เขตเลือกตั้งที่ 1

นายเสวก ผิวละออ

ประธานสภาเทศบาลฯ

- ขอผู้รับรอง 2 ท่าน

- ขอรับรอง

- ขอรับรอง

- มีท่านใดเสนอชื่อผู้สมควรที่ได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการแปร
ญัตติร่างเทศบัญญัติฯ คนที่ 3 อีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ถือว่า
นางสาวนงเยาว์ บุปผาพัง เป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศ
บัญญัติ คนที่ 3 และเมื่อที่ประชุมได้เสนอรายชื่อ สมาชิกสภา
เทศบาลเพื่อเป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ
งบประมาณ พ.ศ.2570 เรียบร้อยแล้ว จึงสรุปได้ว่า
คณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณ พ.ศ.2570
ประกอบด้วย 3 ท่าน ดังนี้

1. นายทนกศักดิ์ พวงแก้ว

2. นายทองสุข พันเพียร

3. นางสาวนงเยาว์ บุปผาพัง

นายเสวก ผิวละออ

ประธานสภาเทศบาลฯ

- เมื่อได้คณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ เรื่อง
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2570 เรียบร้อยแล้ว

ให้เลขานุการสภาเทศบาลดำเนินการนัดประชุมและเปิดประชุม
คณะกรรมการแปรญัตตินัดแรกโดยด่วน เพื่อคัดเลือกประธาน
กรรมการและเลขานุการ ตามระเบียบต่อไป

นางบังอร รุนดารัตน์

เลขานุการสภาเทศบาล

- รับทราบ

นายเสวก ผิวละออ

ประธานสภาเทศบาลฯ

- เมื่อได้คณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ เรื่อง
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2570 เรียบร้อยแล้ว

ต่อไปผมขอให้สมาชิกฯ ได้เสนอระยะเวลาในการเสนอคำแปรญัตติ
ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
2570 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการ
ประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2517 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3)

พ.ศ. 2565 ข้อ 45 วรรค 3 กำหนดว่า “ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น”ขอเชิญเสนอครับ

นางสาวนงเยาว์ บุปผาพัง
ส.ท. เขตเลือกตั้งที่ 2

- กราบเรียนท่านประธานสภาเทศบาล ที่เคารพ ดิฉัน
ขอเสนอระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 โดยเริ่มยื่นเสนอคำแปร
ญัตติ ดังนี้

วันที่ 11 สิงหาคม 2569 เวลา 09.00 – 16.00 น.

วันที่ 13 สิงหาคม 2569 เวลา 09.00 – 16.00 น.

วันที่ 14 สิงหาคม 2569 เวลา 09.00 – 16.00 น.

วันที่ 17 สิงหาคม 2569 เวลา 09.00 – 16.00 น.

สถานที่ยื่น ณ ห้องประชุม ชั้น 2 สำนักงานเทศบาลตำบลสีมามงคล

นายเสวก ผิวละออ
ประธานสภาเทศบาล
นายทนงศักดิ์ พวงแก้ว
ส.ท. เขตเลือกตั้งที่ 1
นางอมร คำเจริญ
ส.ท. เขตเลือกตั้งที่ 2

- ขอผู้รับรอง จำนวน 2 ท่าน ครับ

- ขอรับรอง

- ขอรับรอง

นายเสวก ผิวละออ
ประธานสภาเทศบาล

- ไม่ทราบว่าสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ 10 เสียง

- ไม่เห็นชอบ - เสียง

-งดออกเสียง 1 คน(ประธานสภาเทศบาล)

นายเสวก ผิวละออ
ประธานสภาเทศบาล

- เป็นอันว่าที่ประชุมฯ มีมติกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ
ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ



พ.ศ. 2570 ขอเสนอระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

โดยเริ่มยื่นเสนอคำแปรญัตติ ดังนี้

วันที่ 11 สิงหาคม 2569 เวลา 09.00 – 16.00 น.

วันที่ 13 สิงหาคม 2569 เวลา 09.00 – 16.00 น.

วันที่ 14 สิงหาคม 2569 เวลา 09.00 – 16.00 น.

วันที่ 17 สิงหาคม 2569 เวลา 09.00 – 16.00 น.

สถานที่ยื่น ณ ห้องประชุม ชั้น 2 สำนักงาน เทศบาลตำบล
สีมามงคล

สำหรับการพิจารณาในวาระที่ 2 และวาระที่ 3 จะ
ดำเนินการประชุมในวันที่เท่าไร ฝ่ายเลขานุการจะจัดทำหนังสือ
แจ้งนัดประชุมให้กับสมาชิกสภาเทศบาลและคณะผู้บริหาร
หัวหน้าส่วนราชการ ทราบอีกครั้ง

ที่ประชุม

- รับทราบ

5.3 การพิจารณาให้ความเห็นคำขอประทานบัตรที่ 1/2566 บริษัท ศิลากลางดง จำกัด

นายเสวก ผิวละออ
ประธานสภาเทศบาล

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องที่เสนอใหม่ (5.3) เป็นญัตติ

นายกเทศมนตรี เรื่อง 5.3 การพิจารณาให้ความเห็นคำขอ
ประทานบัตรที่ 1/2566 บริษัท ศิลากลางดง จำกัดขอเชิญ
นายกเทศมนตรีเสนอญัตติ ฯ ครับ

นายวิโรจน์ ศรีสังข์
นายกเทศมนตรี

- เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกฯ ทุกท่าน
เรื่อง การพิจารณาให้ความเห็นคำขอประทานบัตรที่ 1/2566
บริษัท ศิลากลางดง จำกัด

เนื่องจากสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดนครราชสีมาได้มี
หนังสือที่ นม 0034(4)/1222 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2569 เรื่อง
การพิจารณาให้ความเห็นคำขอประทานบัตรที่ 1/2566 ของ
บริษัท ศิลากลางดง จำกัด ขอให้สภาเทศบาลตำบลสีมามงคลให้
ความเห็นเกี่ยวกับคำขอความประทานบัตรดังกล่าว ซึ่งเป็นไป
ตามระเบียบกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ว่าด้วย
การดำเนินการเกี่ยวกับคำขอประทานบัตร การออกประทานบัตร
การต่ออายุประทานบัตร และการโอนประทานบัตร พ.ศ. 2558
ข้อ 14 (4.2) องค์การบริหารส่วนตำบลหรือสำนักงานเทศบาล
พิจารณาและแจ้งความเห็นการขอประทานบัตรให้สำนักงาน

อุตสาหกรรมจังหวัดทราบ พร้อมด้วยสำเนารายงานการประชุม องค์การบริหารส่วนตำบลหรือสำนักงานเทศบาลซึ่งได้รับการ รับรองแล้วพร้อมรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม สำเนารายงานการประชุมตามข้อ (๔.๑) และแบบรายงานที่ ๒ เรื่อง รายงานผลการ พิจารณาคำขอประทานบัตรเหมืองแร่ตามแบบท้ายระเบียบนี้

บริษัท ศิลากลางดง จำกัด ได้ยื่นคำขอประทานบัตร ทำเหมืองแร่ หินอุตสาหกรรม ชนิดหินปูน เพื่ออุตสาหกรรม เคมี และทำปูนขาว และรับจดทะเบียนไว้เป็นคำขอที่ 1/2566 มีเนื้อที่ประมาณ 581 ไร่ 56 ตารางวา ตั้งอยู่ในหมู่ที่ 1 ตำบล กลางดง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา ซึ่งอุตสาหกรรม จังหวัดนครราชสีมา ได้จัดรับฟังความคิดเห็นของชุมชน ในพื้นที่ที่ขอประทานบัตรฯ จำนวน 2 ครั้ง ประกอบด้วย

ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่จันทร์ที่ 15 มิถุนายน 2569 เวลา 17.30 น. ณ ศาลาประชาคมหมู่บ้าน บ้านปางอโศก หมู่ที่ 1 ตำบลกลางดง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

ครั้งที่ 2 เมื่อวันอังคารที่ 16 มิถุนายน 2569 เวลา 17.30 น. ณ ศาลาประชาคมหมู่บ้าน บ้านชลประทาน หมู่ที่ 14 ตำบลกลางดง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

และได้ปิดประกาศดังกล่าวด้วยตนเองไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานเทศบาลตำบลสีมามงคล ตำบลกลางดง อำเภอ ปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา เพื่อให้ทราบโดยทั่วกัน

สำหรับในครั้งนี้ เป็นการขอความเห็นจากสภาเทศบาล ตำบลสีมามงคล เกี่ยวกับการขอประทานบัตรที่ 1/2566 บริษัท ศิลากลางดง จำกัด เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบ กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ว่าด้วยการดำเนินการ เกี่ยวกับคำขอประทานบัตร การออกประทานบัตร การต่ออายุ ประทานบัตร และการโอนประทานบัตร พ.ศ. 2558

จึงนำเรียนให้สภาเทศบาลตำบลสีมามงคลพิจารณา ความเห็นตามระเบียบต่อไป

นายเสวก ผิวละออ
ประธานสภาเทศบาล

- เมื่อท่านนายกเทศมนตรีฯ ได้เสนอญัตติเรียบร้อยแล้ว สำหรับในส่วนของสภาเทศบาลฯ จึงขอให้ท่านสมาชิกทุกท่าน ร่วมกันเสนอความเห็น หรือข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับคำขอประทาน บัตรที่ 1/2566 บริษัท ศิลากลางดง จำกัด เนื่องจาก ได้มีตัวแทนบริษัท ศิลากลางดง จำกัด ได้ขอเข้าร่วมประชุมเพื่อ

 ๕๓๓ ๖๓๐๗ ๖๕

ชี้แจงและตอบข้อซักถามกรณีที่มีประเด็นสงสัย จึงขอเชิญชี้แจง
รายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ

นายสัมพันธ์ ทาใจ
วิศวกร ตัวแทน
บริษัท ศิลากลางดง จำกัด

เรียน ประธานสภาเทศบาล แล้วก็ท่านนายกเทศมนตรี ท่านสมาชิก
สภาทุกท่าน แล้วก็หัวหน้าส่วนราชการ กระผม นายสัมพันธ์
ทาใจ เป็นวิศวกร ตัวแทนจากบริษัท ศิลา กลางดง จำกัด
วันนี้ขออนุญาตเข้ามาให้ข้อมูลเพื่อประกอบการขอความเห็น
ของทางเทศบาลสีมามงคลครับ ขออนุญาตเริ่มครับ(รายละเอียดตาม
เอกสารนำเสนอรายละเอียดแนบท้ายประชุมสภาฯ)

ตัวนี้เป็นข้อมูลตามคำขอประธานบัตรที่ 1/2566 นะครับ ชนิด
แร่ เป็นแร่หินอุตสาหกรรม ชนิดหินปูนเพื่ออุตสาหกรรมเคมีและทำ
ปูนขวานะครับ ชื่อบริษัทผู้ขอประธานบัตรคือ บริษัท ศิลา กลางดง
จำกัด ห้องที่ตั้งอยู่ที่หมู่ 1 ตำบลกลางดง อำเภอปากช่อง จังหวัด
นครราชสีมาครับ

ที่ตั้งของโครงการอยู่บริเวณเขาปางอโศก เนื้อที่ที่ขอ ก็ประมาณ
580 ไร่ มีเศษ ๆ นิดหน่อย ก็คือจะเป็นบริเวณที่เป็นสีแดงนะครับ อยู่
ใกล้ ๆ กับกลุ่มประธานบัตรของดินซีเมนต์นะครับ ของทั้งของ SCG
นครหลวงนะครับ แล้วก็ยังมีของโรงโม่ที่อยู่ด้วยกันนะครับ

พื้นที่ที่เราขอเนะครับ อยู่ในเขตแหล่งแร่เพื่อการทำเหมือง ภายใต้
แผนแม่บท การบริหารจัดการแร่ฉบับที่ 2 ประกาศใช้ตั้งแต่ปี 2566
ถึง 2571 นะครับ อยู่ในป่าสงวนแห่งชาติเพื่อเศรษฐกิจ ป่าโซน E นะ
ครับ ตามตามที่ระบุไว้ในแผนที่เรียกว่า ป่าเขาเสียด้า ป่าเขานกยูง
แล้วก็ป่าเขาอ่างหิน นะครับ ตามกฎกระทรวงฉบับที่ 148 พ.ศ. 2509
นะครับ เป็นเขตลุ่มน้ำชั้น 1B นะครับ

สำหรับข้อมูลโครงการทำเหมืองเนะครับ วิธีการทำเหมืองก็
จะเป็นการทำเหมืองเปิด ลักษณะเป็นชั้นบันได นะครับ ใช้การเจาะ
และระเบิด จากนั้นลำเลียงหินลงมานะครับ ลำเลียงหินที่ได้จากการ
ระเบิดลงมาเพื่อทำการทำเหมืองเสร็จเรียบร้อยแล้ว ก็ทำการฟื้นฟู
พื้นที่โดยการปลูกต้นไม้ ลดความลาดชันเนะครับ แล้วก็ปลูกต้นไม้
ฟื้นฟูในพื้นที่เนะครับ

โดยที่ตัววัตถุระเบิดหลัก ๆ ที่ใช้ก็จะเป็นแก๊ป ไม่ใช่ไฟฟ้า
เป็น Non-Electric Gap นะครับ แล้วก็ความลาดเอียงของผนังบ่อ
โดยรวมสุดท้ายเนี่ยไม่เกิน 45 องศา ความสูงแต่ละชั้นเนี่ยไม่เกิน 10
เมตร นะครับ อันนี้เป็นภาพจำลองเนะครับ แล้วก็อันนี้เป็นภาพจริงที่

จากตัวอย่างของตัวเหมืองแร่ที่ประกอบกิจกรรมในลักษณะเดียวกัน
นะครับ

อย่างที่เห็นนะครับ พื้นที่ที่เกี่ยวข้องกับการทำเหมืองนอกจาก
จะเป็นพื้นที่ที่เราขอประทานบัตรแล้วนะครับ ก็ยังมีพื้นที่ที่ทิ้งมูลดิน
ทรายนะครับ ที่ไม่มีความจำเป็นจะต้องใช้ ซึ่งแต่เดิมบริเวณส่วนก็จะ
เป็นหลุมเป็นบ่ออยู่แล้ว ก็เหมาะที่จะนำมากลบเพื่อปรับปรุง
ทัศนียภาพคืนไปด้วยนะครับ ก็จะเห็นว่าตรงนี้เป็นถนนตัวมอเตอร์
เวย์ M6 ที่เราเห็นนะครับ บริเวณที่ขอคำขอ ก็อยู่ด้านนี้นะครับ แต่ว่า
เนื่องจากว่าพื้นที่ขอประทานบัตรอยู่ด้านใน ก็ไม่สามารถมองเห็น
จากด้านนอกได้เลย บริเวณที่เราขอเนี่ยจะเป็นเหมือนลักษณะหุบลง
ไปอยู่ด้านในนะครับ ก็จะอยู่ด้านหลัง เอ่อเหมืองแร่ที่ได้ทำการ
ปัจจุบันอยู่ นะครับ

โดยที่ใน 3 ปีแรกเองเนี่ยครับ เราอาจจะขออนุญาตทำการ
เอ่อปรับปรุงแร่ในบริเวณที่ทิ้งมูลดินทราย หลังจากนั้นพอมีพื้นที่ที่ได้
เสร็จก็จะย้ายตัวโรงบดย่อยเข้าไปอยู่ด้านในประทานบัตรนะครับ ใน
การใช้ทรัพยากรนะครับ แหล่งน้ำเนี่ยเราก็จะทำการขุดบ่อ นะครับ
แล้วใช้บ่อบาดาลเป็นหลัก ไม่ได้ไปใช้เอ่อประปาหมู่บ้านนะครับ ส่วน
ระบบไฟเนี่ยจะดำเนินการเชื่อมไฟแรงสูง 22 กิโลโวลต์ นะครับ จาก
การไฟฟ้าภูมิภาคโดยตรง

ส่วนระบบคมนาคมขนส่งนะครับ จะมีการสำรวจโดยไม่ใช้
เส้นทางร่วมกับชุมชนโดยเด็ดขาดนะครับ แล้วก็เอ่อเส้นทางที่ว่าเนี่ย
ต้องผ่านการประเมินนะครับ ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม และได้รับ
ความเห็นชอบจากผู้ชำนาญการด้านเหมืองแร่ ทางด้านเอ่อทั้ง สผ.
แล้วก็อาจจะมีโอกาสที่เข้าไปถึงคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ
นะครับ พิจารณาให้ความเห็นชอบเรื่องนี้ด้วย

ในส่วนเรื่องที่ 4 นะครับ ผลประโยชน์ที่จะได้รับ ชุมชน
ขออนุญาตกล่าวในส่วนของเอ่อตัวค่าภาคหลวงก่อนนะครับ ซึ่ง
ค่าภาคหลวงเนี่ยก็จะมีการจัดสรรค่าภาคหลวงแร่ให้กับองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นนะครับ แล้วก็องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ใกล้เคียง อปท. นะครับ ในส่วนขององค์การส่วนปกครองท้องถิ่นเนี่ย
ครับ ก็จะมี 2 ส่วนนะครับ

ส่วนแรกจะเมื่อได้มีการทำเหมืองแล้ว มีการจ่ายชำระ
ค่าภาคหลวงแล้ว ก็จะมีการแบ่งให้ นะครับ เป็นเป็นเป็นแบ่งรายได้
จากทางที่รัฐจัดเก็บ ในรูปแบบของค่าภาคหลวง

แต่ในส่วนของการผลตอบแทนเพื่อออกประทานบัตร ก็จะมีใน 2 รอบนะครับ ในรอบแรกก็จะเป็นเรื่องผลตอบแทนในการออกประทานบัตร แล้วก็ผลตอบแทนพิเศษตามมูลค่าแร่ นะครับ

จะมีการคำนวณว่าแร่ตรงนี้เองนะครับ มีเอ่อปริมาณสำรองเท่าไร คิดเป็นมูลค่าเท่าไร นะครับ แล้วกำหนดเป็นอัตราออกมาโดยที่อัตราที่กำหนดไว้เหมือนประเภท 3 นะครับ กำหนดให้ 25% นะครับ โดยให้อปท. ที่ตั้งนะครับ 50% จากของ 25% เนี่ยครับ โดยรวมก็คือ 12.5% ของมูลค่าประเมินแหล่งแร่ทั้งหมด นะครับ แล้วก็ อปท. ข้างเคียงอีก 50% นะครับ ซึ่งตอนนี้ราคาประกาศค่าภาคหลวงแร่เนี่ยครับ อยู่ประมาณ 250 บาทต่อตัน นะครับ 250 บาทต่อตัน แล้วก็มูลค่าแร่ก็คงอยู่ประมาณเอ่อ 30 ล้านบาท คุณ 250 บาทต่อตัน นะครับ ก็จะประมาณนั้นละ

ในส่วนของชุมชนนะครับ ตอนนี้อาจจะจะมีใน 2 กองทุนหลัก ๆ นะครับ ก็จะมีส่วนแรกเรียกว่ากองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ ส่วนที่ 2 เรียกว่ากองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่ อันนี้เป็นขั้นต่ำที่กำหนดไว้ นะครับ โดยที่อัตราก็คือ

1.กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ 0.5 บาทต่อเมตรกตัน ขั้นต่ำไม่น้อยกว่านะครับ 200,000 บาทต่อปี

2.ส่วนกองทุนพัฒนาหมู่บ้าน: 1 บาทต่อเมตรกตัน ไม่น้อยกว่า 500,000 บาทต่อปี นะครับ ถ้าผลิตมากกว่านั้นก็ใช้เรทที่เป็น 1 บาทต่อตันขึ้นไปครับ

แล้วก็นอกเหนือจากนั้น ตามประกาศใหม่ ตามระเบียบใหม่ ก็จะมีการวางหลักประกัน ประกันเอ่อทั้งคุ้มครองความรับผิดชอบเสียหายต่อบุคคลภายนอกนะครับ หลักประกันการฟื้นฟูพื้นที่เหมืองที่ผ่านการใช้ประโยชน์ไปแล้วนะครับ ก็จะมีในส่วนนี้ ที่เป็นส่วนที่ประกันได้ว่าทางผู้ประกอบการเนี่ยต้องดำเนินการให้ครบถ้วนนะครับ

ในส่วนที่เป็นข้อกำหนดด้านสำคัญ ๆ นะครับ ก็ที่จะต้องผ่านเนื่องจากเป็นเหมืองประเภท 3 ต้องผ่านการจัดทำ EIA ก็จะมีเรื่องเอ่อมีการเข้ามาศึกษา นะครับ ผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น วางแนวทางกำหนดแนวทางป้องกันและแก้ไขนะครับ แล้วก็กำหนดวิธีการปฏิบัติ

อันนี้ขออนุญาตยกตัวอย่างมานะครับ เพราะตอนนี้เดี่ยวพอผ่านจากนี้ไปเราจะถึงขั้นตอนที่ไปจัดทำ EIA นะครับ และในนั้นก็



จะมีรายละเอียดนะครับ ขึ้นมา อันนี้เป็นตัวอย่างนะครับ เป็นแนวทางการป้องกัน เช่น ผลกระทบที่เราพบหรือพบทั่วไป ด้านเอื้อคุณภาพอากาศ เป็นยังไงบ้าง อะไรบ้างนะครับ จากการระดมมีอะไรบ้างนะครับ กำหนดทิศทางการเดินทางเหมือง ควบคุมให้ต้องปฏิบัติตามหลักวิชาการนะครับ กำหนดครั้งการระดม ปริมาณวัตถุระเบิดต่อครั้งนะครับ กำหนดให้มีการตรวจสอบผลการระดม การป้องกันอันตรายที่อาจจะเกิดจากการระดม การแจ้งเตือนระวังภัยนะครับ แล้วก็การแจ้งข้อมูลนะครับ อย่างต่อเนื่อง ให้กับชุมชน แล้วก็หน่วยงานราชการในท้องถิ่นรับทราบอย่างต่อเนื่องนะครับ

ในส่วนของเส้นทางคมนาคมขนส่ง อันนี้ก็จะมีการศึกษาเข้ามาอยู่โดยละเอียดนะครับ กำหนดทั้งกระทั่งประเภทรถ น้ำหนักนะครับ แล้วก็ความเร็ว นะครับ ระยะเวลา นะครับ ทั้งหมด นะครับ

นอกเหนือจากที่ทำในหน้าเหมืองแล้ว ก็เอื่อยังครอบคลุมถึงเส้นทางขนส่ง นะครับ จนกว่ากระทั่งไปถึงถนนหลวงที่มีการสัญจรตามปกติ ก็จะมีการศึกษาในส่วนนี้แล้วก็กำหนดเป็นมาตรการป้องกันและแก้ไขออกมานะครับ

ในส่วนเรื่องสาธารณสุขและสุขภาพ ก็จะมีทั้งการกำหนดให้กำหนดให้เฝ้าระวังนะครับ กำหนดให้จัดทำ Baseline ติดตามตรวจสอบส่งเสริมนะครับ ส่งเสริมอยู่โดยตลอด ก็อย่างที่มีตัวอย่างที่ได้เห็นในพื้นที่ ก็จะมีการจัดทำมาตรการสุขภาพของกลุ่มเหมืองแร่ที่อยู่ในบริเวณนี้นะครับ ทุกปี ปีละประมาณ 2 ครั้งนะครับ ก็

อันนี้เป็นตัวอย่างนะครับ ที่ว่าพอศึกษาเป็น EIA มาแล้ว มาตรการจะเป็นยังไง อะไรยังไง ณ ปัจจุบันนี้นะครับ เหมืองประเภท 3 เนี่ย จะมีการกำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไข ครอบคลุมไว้หมดทุกด้านนะครับ ในด้านที่ศึกษาประมาณสัก 7 ด้านเนี่ย จะมีมาตรการครอบคลุมทุกด้าน ณ ปัจจุบันนะครับ ล่าสุดที่อย่างโครงการที่ได้รับการอนุมัติเนี่ย ตัวมาตรการนะมีความหนาประมาณ 100 กว่าหน้า 100 กว่าหน้า นะครับ ก็ประมาณสัก 100 กว่า 200 มาตรการนะครับ ที่กำหนดให้ดำเนินการ ซึ่งตัวมาตรการเนี่ยครับ ก็จะถูกนำมาไว้ที่เทศบาลแล้วก็หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้สามารถเฝ้าศึกษาดูแล้วก็เข้าไปกำกับตรวจสอบดูแลได้ตลอดเวลาครับ

ขออนุญาตรบกวนเวลาทางสภาเทศบาลและทางผู้มีเกียรติประมาณนี้ครับ ขอบพระคุณครับ



นายเสวก ฝัฒะอ
ประธานสภาเทศบาล

นายประภาส อ่ำพันธุ์
ส.ท. เขตเลือกตั้งที่ 2

- เมื่อท่านสัมพันธ์ ทาใจ เป็นวิศวกร ตัวแทนจากบริษัท
ศิลากลางดง ได้ให้ข้อมูลต่อสภาเทศบาลเรียบร้อยแล้วลำดับต่อไป
ก็ขอให้ท่านสมาชิกได้ให้ความคิดเห็นและสอบถามได้เลยนะครับ
ครับ ผมประภาส อ่ำพันธุ์ สมาชิกสภาเทศบาลเขต 2
ซึ่งอยู่ในหมู่บ้านปางอโศก หมู่ที่ 1 ครับ สำหรับการประชุม วันนั้น
รู้สึกจะมีผู้ร่วมเข้าร่วมประชุมประมาณ 500 กว่าคน ผมเป็นหนึ่งใน
นั้นนะครับ และในวันนั้น จากผมที่ได้รับฟังแล้วก็เข้าร่วมประชุม
ก็มีผู้ที่เข้าร่วมประชุมให้ความเห็นเกี่ยวกับการขอประทานบัตร
ของบริษัท จำนวน 9 ท่าน แล้วรู้สึกว่าในนั้นจะมีอยู่ประมาณ 6-7
ท่านที่เป็นคนในพื้นที่ เขาก็ให้ความคิดเห็นเกี่ยวกับบริษัทที่
จะมาขอประทานบัตร ก็ให้ความคิดเห็น กลัวหลาย ๆ เรื่องจากที่
บริษัท จะเข้ามาทำประทานบัตร ก็มีอยู่ 8-9 ข้ออย่างที่สรุปไปนะ
ครับ ก็มีความเป็นห่วง ก็กลัวจะเกิดขึ้นแบบนั้น แล้วก็ไม่ทราบว่าทาง
บริษัท หรือทางกระทรวงอุตสาหกรรมจังหวัดมีมาตรการที่ต้องแก้ไข
ต้องเข้มงวด ครับ

ในส่วนของผมนี้ก็ เห็นคำขอประทานบัตรนี้ เห็นมีแต่
แผนที่ แต่ไม่รู้ว่าจะตรงไหนแน่ แล้วก็ห่างจากชาวบ้านเยอะไหม
เพราะตรงนั้นมันบ้านผมอยู่ติดถนนมิตรภาพเนี่ย มันก็จะมีของ
ศูนย์วิจัยฯ แล้วก็หมู่บ้าน เห็นเพิ่งได้ยินข่าวว่ามันห่างจากสนามบิน
ค่อนข้างไปทางสนามบิน หรือ ตรงไหนแน่ เพราะว่าตรงนั้นก็มีชุมชน
ของหมู่ 1 อยู่เยอะมากพอสมควร แล้วก็มันมีสถานที่ราชการคือ
ศูนย์วิจัยฯ ไม่รู้ว่าห่างเยอะไหม แต่นี้ดูในแผนที่ ผมก็ไม่รู้ว่าพื้นที่มัน
เป็นยังไงบ้าง ในส่วนเบื้องต้นก็คงจะสอบถามประมาณนี้ครับ

นายสัมพันธ์ ทาใจ
วิศวกร ตัวแทนบริษัทฯ

ขออนุญาตให้ข้อมูลท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติที่กรุณาสอบถามนะครับ
เผอิญก็เป็นเรื่องที่ยากชี้แจงให้เห็นพอดี ขออนุญาตนำเสนอด้วย
โปรแกรม Google Earth นะครับ จะได้เห็นภาพชัด ตรงนี้ที่เราเห็น
เป็นถนนมิตรภาพ หากจากถนนมิตรภาพมาถึงสนามบินจะห่างมาก
และเมื่อมองภาพจะเห็นเหมือนเดิมอยู่แล้ว พื้นที่คำขอประทานบัตรจะ
อยู่ด้านหลังของเหมืองที่ขุดอยู่แล้ว ถ้ามองจากถนนมอเตอร์เวย์
จะเห็นได้ว่าด้านนอกจะมองไม่เห็นอยู่แล้วเพราะเป็นหุบเขาจะเป็น
การไปทำด้านในของเขา ก็จะโดยลักษณะภูมิประเทศแบบนี้ ก็จะ
ช่วยให้การทำเหมืองเป็นเกราะป้องกันเป็นแนวเขตธรรมชาติให้อยู่



แล้ว ถ้าหากมีการทำเหมืองจริงแทบจะไม่สามารถมองเห็นเข้าไปใน
การทำเหมืองได้เลยต้องมองจากทางอากาศอย่างเดียว

ในส่วนที่ที่ถ้ำห่างจากสนามบินกลางดงมัย ห่างพอสมควร
ประมาณ 800 เมตรเลย และก็ที่เราทำเป็นพื้นที่ต่ำไม่ใช่ดิน
บนยอดเขา

นายประภาส อ่ำพันธ์
ส.ท.เขตเลือกตั้งที่ 2

ที่ว่าห่างจากสนามบิน เพราะที่สนามบินก็มีหมู่บ้านอาศัยอยู่ และ
ศูนย์วิจัยฯประมาณ 800 เมตรก็ไม่ไกลเท่าไร พวกสิ่งแวดล้อมทาง
เสียงและฝุ่นมีโอกาสไปถึงมัยครับ

นายสัมพันธ์ ทาใจ
วิศวกร ตัวแทนบริษัทฯ

ในส่วนขั้นตอนการศึกษาจะมีการทำโมเดลจำลอง แล้วอย่างที่เรียน
ในเบื้องต้น ว่าในลักษณะภูมิประเทศเป็นหุบเขาก็จะเป็นเกาะป้องกัน
อยู่แล้ว เหมืองเราทำเหมืองในหลุม ซึ่งมันจะป้องกันพวกฝุ่น
เรื่องเสียง ซึ่งอยู่ด้านในการเล็ดรอดออกมาจะน้อยมาก และจาก
เทคโนโลยีที่ใช้งานในปัจจุบันจากระยะที่ใช้ 250 เมตร จากบริเวณที่
ดำเนินกิจกรรมแทบจะเรียกได้ว่าไม่ได้รับผลกระทบเลยไม่ว่าจะเป็น
เสียงจากการระเบิดหรือฝุ่นฟุ้ง ประกอบลักษณะภูมิประเทศด้วย
ผิวน้ำที่ลักษณะภูมิประเทศเป็นลักษณะหุบเขาสูงล้อมรอบพวกเสียง
และฝุ่นก็ปะทะกับรอบเขา และนอกเหนือจากนั้น ในขั้นตอนการขอ
อนุญาตเข้าจะกำหนดระยะเว้นไว้น้อยกว่า 100 เมตร ซึ่งบวกกับ
ระยะเดิม ดังนั้น จะห่างจากสนามไม่ต่ำกว่า 1 กิโลเมตร จากไร
สุวรรณก็ไม่ต่างกันสักเท่าไร

นายประภาส อ่ำพันธ์
ส.ท. เขตเลือกตั้งที่ 2
นายสัมพันธ์ ทาใจ
วิศวกร ตัวแทนบริษัทฯ

ห่างจากหมู่บ้าน 14 ประมาณเท่าไร และจะมองเห็นพื้นที่คำขออนุญาต
มัย

ไม่เห็นครับ เพราะอยู่ด้านหลัง ณ ปัจจุบันที่ หมู่ที่ 14 มองเห็น
จะเป็นเหมืองเก่า บริเวณยอดปลายๆ แต่ ณ ปัจจุบันจะมองไม่เห็น
แล้ว ถ้ามองจากบ้านบุญบันดาลจะมองเห็นบ้างบางแนว ตามช่อง
เขาที่ต่ำอยู่

ในส่วนของกระผม ก็ขอสอบถามเพียงเท่านี้ครับ

นายประภาส อ่ำพันธ์
ส.ท. เขตเลือกตั้งที่ 2
นายสมชาย ศรีนาก
ส.ท.เขตเลือกตั้งที่ 2

กระผม นายสมชาย ศรีนาก สมาชิกสภาเทศบาล เขตที่ 2
พอดิบ้านผมอยู่หมู่ที่ 2 ชาวบ้านเรื่องเหมืองก็ไม่เท่าไร แต่เขากังวล
เรื่องแผนผังตรงทางออกทางเข้า มันไม่มีเอกสารตัวไหนมาให้เข้าดู
เลยว่าจะเข้าออกทางไหนออกทางไหน แล้วการวิ่งของรถจะต้องวิ่ง
เท่าไร มีแต่รูปเหมืองมาแสดงอย่างเดียว แต่ไม่มีรู้ทางเข้าออกไม่มี



เลย ชาวบ้านเขากังวล เพราะอย่างน้อยทางเข้าออกจะต้องผ่านหมู่ที่ 2 อยู่แน่เลย

นายสัมพันธ์ ทาใจ

วิศวกร ตัวแทนบริษัทฯ

ขออนุญาตเรียนแบบนี้ครับ ตอนนี้เราศึกษาไว้ 3-4 ทาง และทุกทางรับรองได้ว่าไม่ส่งผลกระทบต่อชุมชนแน่นอน ตอนนี้จะมี 1 ประทานบัตร ที่วิ่งอยู่ ก็ได้ศึกษาเส้นทางนี้ คือวิ่งออกมาผ่านหลังไร่ศิริสัมพันธ์แล้วก็ไปออกเส้นถนนใหญ่เลย ก็เป็นอีกวิธีการหนึ่งที่ใช้งานอยู่ ยังควบคุมผลกระทบได้อยู่ แต่เราก็ได้ศึกษาเส้นทางอื่นอยู่ที่ไม่ผ่านชุมชนก็มี อยู่ประมาณ 3-4 เส้นทาง ยังไม่ได้ข้อสรุปที่แน่นอน ต้องขอเรียนแบบนี้ไว้ก่อน แต่ที่ แน่ๆทุก 3-4 เส้นทางนี้ไม่กระทบต่อชุมชนแน่นอนครับ

นายสมชาย ศรีนาถ

ส.ท. เขตเลือกตั้งที่ 2

ถ้าผ่านไร่ศิริสัมพันธ์ ยังไงตรงสามแยกสี่แยกต่อนั้นมันก็ติดบ้านคนอยู่แล้ว มันจะต้องมีมาตรการ ต้องมีคนเฝ้า ตลอดมัย เพราะต่อนั้นเป็นทางหักศอก รถวิ่งไปวิ่งมาอันตราย แต่ในความเป็นจริงทางบริษัทฯ น่าจะทำแผนผังมาด้วยเลยว่าจะออกทางไหนให้มันชัดเจน และตอนนี้ชาวบ้านก็กังวลเรื่องนี้แหละ

นายสัมพันธ์ ทาใจ

วิศวกร ตัวแทน บริษัทฯ

นางสาวนงเยาว์ บุบผาพัง

ส.ท. เขตเลือกตั้งที่ 2

ขอบคุณสำหรับข้อเสนอเดี๋ยวนั้นจะไปแจ้งทางบริษัทว่าจะต้องทำอะไรที่ชัดเจนแล้วจะได้มานำเสนอ

ขออนุญาตสอบถาม ดิฉัน นางสาวนงเยาว์ บุบผาพัง สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ 2 โดยอาศัยอยู่หมู่ที่ 14 ซึ่งทางบริษัทได้ไปรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ส่วนมากปัญหาที่ชาวบ้านได้กังวลทางบริษัทก็ได้ชี้แจงมาบ้างแล้ว เป็นห่วงด้านสิ่งแวดล้อม ฝุ่นละอองที่เกิดจากทำเหมือง ยังไงจะต้องมีอยู่แล้วถึงแม้จะมองไม่เห็นด้วยสายตา เพราะอยู่ตรงนั้น มี 1 เหมือง ก็ฝุ่นจะเยอะมาก ตอนนี้ชาวบ้านจะต้องถูกบ้านมากกว่า 1 ครั้ง มันมองตาเปล่าไม่เห็นว่าตรงพื้นเขา หากมีเพิ่มขึ้นไปอีก 1 เหมือง พื้นที่จะเยอะว่าด้วยเป็นห่วงเรื่องฝุ่นละออง จะกระทบสุขภาพของชาวบ้านทางระบบหายใจ มันอาจจะไม่ส่งผลกระทบระยะสั้น แต่ระยะยาว 10-20 ปี ยาวบ้านจะต้องมีปัญหาเกี่ยวกับระบบหายใจอย่างแน่นอน ทางบริษัทจะดูแลต้องนี้อย่างไร ถ้ามีการตรวจเช็คสุขภาพ มีภูมิแพ้ทางหายใจจนอาจเป็นถึงการเป็นมะเร็งในปอด ทางบริษัทจะดูแลและตรวจสอบอย่างไรถึงจะเข้าหลักเกณฑ์ที่ทางบริษัทจะดูแลให้

นายสัมพันธ์ ทาใจ
วิศวกร ตัวแทน บริษัทฯ

นางสาวนงเยาว์ บุบผาพัง
สท. เขตเลือกตั้งที่ 2

นายสัมพันธ์ ทาใจ
วิศวกร ตัวแทนบริษัทฯ

ขออนุญาตนำเรียนแบบนี้ละ ตอนนี้นำมาตรการการจำกัดของรัฐ
ค่อนข้างจะเข้มข้นมากจากประสบการณ์ในการดำเนินโครงการอื่นๆ
มาก่อน ก่อนที่จะดำเนินการอะไรจะต้องมีการสำรวจขั้นพื้นฐานก่อน
โดยจะสอบถาม ความอนุเคราะห์ข้อมูลด้านสุขภาพก่อน หลังจาก
นั้นเมื่อผ่านมาตรการจะมีกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพจะเป็นมอนิเตอร์
ตรวจเช็คอยู่เรื่อยๆ อีกทางหนึ่งจะเป็นข้อตกลงจากทางรัฐ ถ้ามี
ผลกระทบทางบริษัทจะต้องดำเนินการแก้ไขชดเชยทันที ตัวนี้จะเป็น
มาตรการสากลโดยทั่วไปของเหมืองประเภทใหม่พวกนี้ขึ้นมา
นอกเหนือจากนี้ อันนี้จะเป็นมาตรการเยียวยา ในส่วนการป้อง
ป้องกันที่ผมนำเสนอไปจะต้องมีการกำหนดวิธีการ กำหนดทั้งที่มอง
ให้เห็นเป็นรูปธรรมก่อน พอได้รับอนุมัติ หรือเริ่มดำเนินการเมื่อไร
สิ่งแรกที่ต้องทำคือจะต้องมีการปลูกต้นไม้ป้องกันไม่ฝุ่นฟุ้งออกไป
ไม่ใช่จะตรวจวัดรอบเหมืองเพียงอย่างเดียว บริเวณภายในเหมือง
หน้าเหมืองก็จะมีตรวจวัดเช่นเดียวกัน ซึ่งหลังจากจะมีการกำหนด
ว่าในพื้นที่ทำเหมืองจะต้องมีการมอนิเตอร์ค่าพารามิเตอร์ต่างๆพวกนี้
จะต้องส่งให้ทางหน่วยงานของรัฐอยู่เป็นประจำ ก็จะเป็นตัวที่มองได้
ว่าเมื่อเกิดอะไรขึ้นไม่ต้องรอให้เกิดผลกระทบกับบุคลากรเลยเอาที่
ต้นเหตุเลยถ้ามีค่าขึ้น ก็จะสามารถรู้ได้ทันก่อนที่มันจะไปส่งผล
กระทบต่อสุขภาพได้ครับ

ขอบคุณค่ะ และในอีกส่วนหนึ่งพื้นที่ที่ขอประทานบัตรมีพื้นที่ถึง 581
ไร่ ซึ่งเป็นพื้นที่ป่าที่กว้างมาก เพราะเกรงจาว่าจะเป็นผลกระทบ
ต่อสัตว์ป่าที่อาศัยอยู่บริเวณนั้น เพราะตอนนี้สัตว์ป่าบางส่วนมีการ
อพยพย้ายถิ่นมาในหมู่บ้าน กินพืชผลทางการเกษตรของหมู่บ้าน
เกรงว่าป่าส่วนนี้จะมีสัตว์ป่าอพยพออกมามากขึ้น และมากินผลผลิต
ทางการเกษตรของชาวบ้านเพิ่มมากขึ้นด้วย

ขออนุญาตนำเรียนอย่างนี้ว่าในขั้นตอนต่อไป จะต้องเป็นการ
ขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่า ในระหว่างก่อนที่จะอนุญาตจะ
มีการเข้าสำรวจ ชนิดและจำนวน หลังจากนั้นจะมากำหนดมาตรการ
ในดำเนินการ เช่น ที่ 500 กว่าไร่ จริงแล้ว ณ ปัจจุบัน ไม่ได้
อนุญาตให้ทำเหมือนทั้งหมดนะ จะกำหนดเขตพื้นที่ไม่อนุญาตให้
ทำเหมืองทั้งหมด จาก 580 ไร่จะกันลงไปอีก ซึ่งโดยลักษณะ
โดยทั่วไปจำนวน 3-4 โครงการที่ได้ดำเนินการมา ก็ไม่น้อยกว่า 20
เปอร์เซ็นต์ของพื้นที่ 580 กว่าไร่จะถูกกันไว้ และโดยปกติจะถูกให้
ส่งเสริมให้ตรงนี้เป็นถิ่นที่อยู่อาศัยของสัตว์ อย่างที่ผมทำโครงการ



แถวแก่งคอยก็พบว่าข้างล่างเขาไม่ลงไปเลย อยู่ข้างบนเขาปลอดภัยกว่า เพราะไปทำโปรงและไปปลูกพืชอาหารให้เขา ช่วงหน้าแล้งขาดน้ำ ก็ทำโปรงเทียม มีการเตรียมน้ำให้เขา และพบว่าหลังจากทำโครงการแล้วสัตว์ป่ากลับชุกชุมมากกว่าเดิม ในบริเวณรอบๆโครงการ ซึ่งในอันนี้เป็นมาตรการที่กำหนด และ ณ ปัจจุบันเป็นมาตรฐานให้ทุกเหมือง โดยเฉพาะเหมืองประเภท 3 ต้องดำเนินการทำครบ อันนี้ให้ความมั่นใจได้ครับ โดยมีผลวิจัยได้ดำเนินการมาแล้ว

นายเสวก ผิวละออ
ประธานสภาเทศบาล

กระผมนายเสวก ผิวละออ ประธานสภาเทศบาลฯ ขอสอบถามเพิ่มเติมเกี่ยวกับการขอประทานบัตรเหมืองแร่ เกี่ยวกับแหล่งแร่ คำว่าแหล่งแร่ตรงนี้หมายถึงอะไร

นายสัมพันธ์ ทาใจ
วิศวกร ตัวแทนบริษัทฯ

ตามคณะกรรมการนโยบายบริหารจัดการแร่แห่งชาติได้กำหนดแผนแม่บทมาว่า ที่มีพื้นที่ควรสงวน มีพื้นที่ที่ควรพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติที่มีศักยภาพออกมาใช้งาน แต่เดิมไม่มีการกำหนดพื้นที่แบบนี้ ก็หมายความว่าทุกๆที่ส่วนมากสามารถขอเหมืองแร่ได้ แต่ ณ แผนแม่บทที่ได้ประกาศใช้พื้นที่ที่ไม่ถูกกำหนดเป็นเขตแหล่งแร่ไม่สามารถขอประทานบัตร อาศัยบัตรสำรวจได้ คือพื้นที่ตรงนี้เป็นพื้นที่ที่กำหนดไว้แล้วไข่ม้อย และกำหนดไว้นานหรือยัง

นายเสวก ผิวละออ
ประธานสภาเทศบาล
นายสัมพันธ์ ทาใจ
วิศวกร ตัวแทนบริษัทฯ

ใช่ครับ เป็นพื้นที่กำหนดเป็นแหล่งแร่ แหล่งหิน ครับ และได้กำหนดไว้ตั้งแต่แรก อันนี้เป็นฉบับที่ 2 ระยะเวลาประกาศใช้ประมาณ 5 ปี ตอนแรกที่ พรบ.การแร่ พ.ศ.2560 ประกาศออกมา คณะกรรมการนโยบายบริหารจัดการแร่แห่งชาติ ก็ได้กำหนดออกมาให้ทางกรมทรัพยากรธรณีวิทยาและกรมอุตสาหกรรมและการเหมืองแร่ กรมป่าไม้ กระทรวงเกษตรและกักกระทรวงวิทยาศาสตร์ ดำเนินการบูรณาการร่วมกันกำหนดพื้นที่ที่มีศักยภาพของแหล่งแร่ และกันพื้นที่ที่ไม่ควรกำหนดพิจารณาเป็นเหมืองแร่ทั่วประเทศ มีแผนที่ทั้งประเทศเลยครับ

นายเสวก ผิวละออ
ประธานสภาเทศบาล
นายสัมพันธ์ ทาใจ
วิศวกร ตัวแทนบริษัทฯ

ตอนนี้เนื่องจากการขอประทานบัตรเกี่ยวกับเรื่องแร่ ในบริเวณที่ขอประทานบัตรจะมีการตั้งโรงงานย่อยหินตรงนี้หรือไม่ครับ ตรงนี้มีครับแต่จะอยู่ด้านในประทานบัตร ลดผลกระทบที่จะต้องนำเลียงออกมาบดย่อยด้านนอกครับ คือหมายความว่าทำเบ็ดเสร็จอยู่ข้างในเลย

นายเสวก ผิวละออ

ประธานสภาเทศบาล

นายสัมพันธ์ ทาใจ

วิศวกร ตัวแทนบริษัทฯ

นางสาวนงเยาว์ บุบผาพัง

ส.ท. เขตเลือกตั้งที่ 2

นายสัมพันธ์ ทาใจ

วิศวกร ตัวแทนบริษัทฯ

นายเสวก ผิวละออ

ประธานสภาเทศบาล

นายวิโรจน์ ศรีสังข์

นายกเทศมนตรี

นายสัมพันธ์ ทาใจ

วิศวกร ตัวแทนบริษัทฯ

นางสาวนงเยาว์ บุบผาพัง

ส.ท. เขตเลือกตั้งที่ 2

ตอนนี้ผมมีความกังวลในเรื่องเส้นทางในการออกจากแหล่งแร่ ก็มีความเป็นห่วงเหมือนกัน ผลกระทบกับชุมชนในการเดินทางออก ผมก็อยากให้มีแบบแผนที่แน่ชัดว่าท่านจะออกตรงไหนผ่านชุมชนหรือไม่อย่างไร

ก็ขอบพระคุณท่านประธานสภาเทศบาล

ที่เห็นแจ้งมาว่าจะไม่ใช่เส้นทางสาธารณะเลยในแผนที่แจ้งมา

ตรงลงจะมีการใช้ทางสาธารณะหรือไม่

มันจะมีบางส่วนที่ทางสาธารณะไม่มีสภาพเป็นทาง และไม่มีใครไปใช้สัญจรแล้ว ต้องเรียนอย่างนี้ว่า ถ้ามองดูพื้นที่ตรงนี้มีศักยภาพ

เพราะว่าติดกับมอเตอร์เวย์ด้วย ในต้องมองในภาพรวมมันคือเส้น

ทางหลักในการขนส่งแน่นอน แต่มันอยู่ระหว่างการดำเนินการเลยยังไม่สามารถกล่าวอ้างได้เต็มที่ แต่ในระยะยาวการขนส่งเส้นทาง

มอเตอร์เวย์เป็นเส้นทางที่ดีที่สุดแล้ว แต่ทั้งนี้ต้องดูอีกทีว่ามอเตอร์เวย์จะมีทาง โลคัลโรด (Local Road) เซอร์วิสโรด (Service Road)

หรือถนนบริการ คือถนนคู่ขนานที่อยู่ติดกับถนนสายหลักหรือไม่

ณ ตอนนี้ที่มองจากภาพแผนที่เส้นทางที่วิ่งขนส่งมาถึงทางหลวงมันมีระยะทางไกลอยู่และจะต้องมีการผ่านชุมชนอยู่ ยังไงก็ขอให้ทาง

บริษัท วางแผนการขนส่งให้ได้รับผลกระทบกับประชาชนน้อยที่สุด

ขออนุญาตสอบถามที่ว่าใช้แก๊ป ไม่ใช่ไฟฟ้า และอิเล็กทรอนิกส์ระหว่างแก๊ป ไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์ อะไรมันดีกว่ากัน

เรียนอย่างนี้ครับ มันเป็นเรื่องความมั่นคง ตัวแก๊ปไฟฟ้าที่ใช้ ณ ปัจจุบันต้องบอกว่ามันสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการก่อการร้าย

เพราะแก๊ปไฟฟ้าสามารถจุดด้วยโวลต์ที่ไม่สูงมากนัก รวมทั้ง แอมป์ไม่

มากจุดได้ แต่ถ้าเป็นแก๊ปอิเล็กทรอนิกส์จะต้องใช้แรงดันสะท้อนระดับสูง

ข้างในประกอบด้วยสารระเบิด พอมีการจุดมันจะมีแรงช็อกเวฟมัน

จึงจะสามารถไปจุดแก๊ปตัวนี้ได้ ในขั้นตอนการทำงานนี้จะเอาไปใช้งานได้ยากมากมีการล๊อคกันไว้หลายชั้นถ้าไม่อยู่ภายใต้เงื่อนไขมันไม่สามารถทำงานได้

ขออนุญาตนะค่ะ แต่ถ้าในอนาคตมีการเปิดเส้นทางที่จะเข้าสู่

มอเตอร์เวย์อย่างที่บอก แล้วมีการผ่านชุมชน/หมู่บ้านจะต้องมีการประชาคมหมู่บ้าน รับฟังความคิดเห็น อีกหรือไม่ ว่าจะใช้เส้นทางนี้เข้าสู่เส้นทางหลักในการขนส่ง

นายสัมพันธ์ ทาใจ
วิศวกร ตัวแทนบริษัทฯ

นายเสวก ผิวละออ
ประธานสภาเทศบาล

ที่ประชุม

คงไม่ต้องรออนัดนั้นหรอกครับ เพราะการจัดทำ EIA จะต้องดำเนินการแล้วในระยะเวลาอันใกล้นี้ โดยผ่านชาวบ้านหรือผู้ที่ได้รับผลกระทบไม่ใช่แค่เพียงชุมชนรวมทั้งพื้นที่รอบเหมืองด้วย มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีก็ต้องขอขอบพระคุณ ตัวแทนจากบริษัทศิลากลางดง จำกัด ที่มาให้ข้อมูล และได้ให้ท่านสมาชิกได้สอบถาม ในส่วนของทางสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล ก็จะดำเนินการนำความเห็นที่ทางท่านสมาชิกสภาฯทุกท่าน ข้อเสนอ ปัญหาต่างๆ ที่ได้ให้ความเห็นไว้ รายงานให้สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดทราบตามระเบียบต่อไป

- รับทราบ

5.4 การขอความเห็นชอบรับโอนครุภัณฑ์เครื่องกระตุกหัวใจด้วยไฟฟ้าแบบอัตโนมัติ (Automated External Defibrillator) AED

นายเสวก ผิวละออ
ประธานสภาเทศบาล

- ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องที่เสนอใหม่ (5.4) เป็นญัตตินายกเทศมนตรี เรื่อง การขอความเห็นชอบรับโอนครุภัณฑ์เครื่องกระตุกหัวใจด้วยไฟฟ้าแบบอัตโนมัติ (Automated External Defibrillator) AED ขอเชิญนายกเทศมนตรีเสนอญัตติ ฯ ครับ

นายวิโรจน์ ศรีสังข์
นายกเทศมนตรี

- เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกฯ ทุกท่าน สำหรับญัตติ เรื่อง การขอความเห็นชอบรับโอนครุภัณฑ์เครื่องกระตุกหัวใจด้วยไฟฟ้าแบบอัตโนมัติ (Automated External Defibrillator) AED

เนื่องจากเทศบาลตำบลสีมามงคล ได้รับมอบครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เครื่องกระตุกหัวใจด้วยไฟฟ้าแบบอัตโนมัติ (Automated External Defibrillator) AED จำนวน 1 เครื่อง งบประมาณ 77,040 บาท ยี่ห้อ ZOLL รุ่น AED 3 พร้อมอุปกรณ์ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของงานการแพทย์ฉุกเฉินของเทศบาลตำบลสีมามงคลและบริการสาธารณะประโยชน์และบริการประชาชนในพื้นที่

โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่กค(กวจ) 0405.2/020147 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2561 เรื่อง ข้อนำหรือ



แนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 กรณีที่มีผู้อุทิสพัสดุให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) หรือให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น ถ้าการกระทำดังกล่าวมีเจื่อนไขหรือมีภาระติดพันหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นจะรับเอาพัสดุหรือสิทธิอื่นๆ ได้ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น และเป็นไปตามระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง

จึงเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลสีมามงคลเพื่อพิจารณา
รับมอบครุภัณฑ์ดังกล่าว เพื่อใช้ประโยชน์ต่อราชการต่อไป

นายเสวก ผิวละออ
ประธานสภาเทศบาล

- นายกเทศมนตรีได้เสนอญัตติฯ ให้สมาชิก รับทราบแล้ว
ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านร่วมกันพิจารณารายละเอียด
โครงการดังกล่าว และหากมีข้อสงสัย สามารถสอบถามได้
ขอเชิญ

นายเสวก ผิวละออ
ประธานสภาเทศบาล

- เมื่อไม่มีสมาชิกฯ ท่านใดจะอภิปรายหรือสอบถามข้อมูล
เพิ่มเติม ผมขอถามที่ประชุมว่า สมาชิกฯ ท่านใดเห็นชอบรับมอบ
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เครื่องกระตุ้นหัวใจด้วยไฟฟ้า
แบบ อัตโนมัตติ (Automated External Defibrillator) AED
จำนวน 1 เครื่อง งบประมาณ 77,040 บาท ยี่ห้อ ZOLL รุ่น
AED 3 พร้อมอุปกรณ์ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของงาน
การแพทย์ฉุกเฉินของเทศบาลตำบลสีมามงคล จากกองทุน
หลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลสีมามงคล โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ 10 เสียง
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- งดออกเสียง 1 คน(ประธานสภา)

ระเบียบวาระที่ 6

เรื่อง อื่นๆ

6.1 รายงานสถานะการเงิน ระหว่างเดือน ตุลาคม 2568- กรกฎาคม 2569 และรายงานเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้จ่ายได้ตามรายงานการเงิน ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2569

นายวิโรจน์ ศรีสังข์
นายกเทศมนตรี

- เรียนท่านประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน สำหรับ

6.1 รายงานสถานะการเงิน ระหว่างเดือน ตุลาคม 2568- กรกฎาคม 2569 และรายงานเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้จ่ายได้ตามรายงานการเงิน ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2569 ขออนุญาตให้ผู้อำนวยการกองคลัง เป็นผู้รายงานข้อมูลให้ทางสภาเทศบาล ตำบลสีมามงคลทราบ

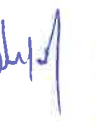
นายเสวก ผิวละออ
ประธานสภาเทศบาล
นางอัญชลี จันตะเรือง
ผู้อำนวยการกองคลัง

- ขออนุญาตให้ผู้อำนวยการกองคลังเป็นผู้รายงานแทนท่านนายกเทศมนตรี

เรียน ประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล ผู้บริหาร และหัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน สำหรับรายงานสถานะการเงิน ระหว่างเดือน ตุลาคม 2568- กรกฎาคม 2569 และรายงานเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้จ่ายได้ตามรายงานการเงิน ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2569 มีดังนี้

1. รายงานสถานะการเงิน ตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2568- กรกฎาคม 2569

รายรับ/รายจ่ายตามงบประมาณ	ประมาณการ	เกิดขึ้นจริง
เงินงบประมาณ		
รายรับ		
รายได้จัดเก็บเอง	17,700,000.00	19,245,986.74
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	1,628,000.00	893,171.40
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	372,000.00	251,807.48
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	550,500.00	294,478.80
หมวดรายได้จากทุน	100,000.00	-
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	31,500,000.00	26,543,309.80
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	31,159,700.00	28,605,500.00
รวม	83,010,200.00	75,834,254.22

รายการจ่าย		
งบกลาง	24,121,425.00	16,032,601.38
งบบุคลากร	25,090,410.29	16,472,676.40
งบดำเนินงาน	21,538,315.00	13,481,540.23
งบลงทุน	10,304,050.00	7,839,100.00
งบเงินอุดหนุน	1,926,000.00	1,510,158.00
งบรายจ่ายอื่น	30,000.00	-
รวม	83,010,200.00	55,336,076.01
ผลต่าง รับ-จ่าย		20,498,178.21

2. การพิสูจน์ยอดเงินสะสม ที่สามารถใช้จ่ายได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 ข้อ 97 และตามแบบรายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว4570 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2566 (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย) ยอดเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่สามารถนำไปใช้ได้ ข้อมูล ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2569 จำนวนเงิน 1,416,049.67 บาท(หนึ่งล้านสี่แสนหนึ่งหมื่นหกพันสี่สิบหกบาทหกสิบเจ็ดสตางค์)

แบบรายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน(ระหว่างปี)

เทศบาลตำบลสีมามงคล อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2569

เงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ 30 กันยายน 2568	25,292,897.80	(1)
หัก เงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น* สำรองตามระเบียบฯ	730,832.13	
ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ไม่น้อยกว่า 3 เดือน	5,400,000.00	-
ร้อยละ 15 ของงบประมาณรายจ่าย	12,451,530.00	-
เงินสะสมคงเหลือขั้นต่ำตามระเบียบฯ	-	17,851,530.00
คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้หลังหักสมทบเงินกองทุน สำรองตามระเบียบและเงินสะสมคงเหลือขั้นต่ำตามระเบียบฯ		6,710,535.67

 ยศ  วันที่  

หัก	เงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้วในปัจจุบัน	(6,584,500.00)	-
	ถอนคืนเงินรายรับข้ามปีงบประมาณ	-	(6,584,500.00)
บวก	เงินสะสมที่เหลือจากการอนุมัติหลังจากหักผู้พ้นแล้ว	1,284,700.00	-
	รับคืนเงินรายจ่าย/รับรายได้ข้ามปีงบประมาณตกเป็นเงินสะสม	5,314.00	1,290,014.00
	คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2569		1,416,049.67

จึงนำเสนอให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุม

- รับทราบ

นายเสวก ผิวละออ

- ไม่ทราบที่ประชุมมีเรื่องอื่นๆที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาเทศบาล

อีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ก็ขอขอบคุณสมาชิกสภาเทศบาล

นายกเทศมนตรีตำบลสีมามงคลพร้อมคณะ หัวหน้าส่วนราชการ

และเจ้าหน้าที่ทุกท่าน ผมขอปิดการประชุมสภาเทศบาล สมัย

สามัญ สมัยที่ 3 ประจำปี พ.ศ. 2569 ณ บัดนี้

เลิกประชุมเวลา 11.45 น.

(ลงชื่อ)



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางบังอร รุนดารัตน์)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว ในคราวการประชุมครั้งที่ 3/2569 เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2569 จึงลงลายมือไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)



ประธานกรรมการฯ (ลงชื่อ)



กรรมการฯ

(นายสาธิต พงษ์เดชา)

(นายทองศักดิ์ พวงแก้ว)

(ลงชื่อ)



กรรมการฯ

(ลงชื่อ)



กรรมการฯ

(นายทองสุข พันเพียร)

(นายประเสริฐ ผูกพันธ์)

(ลงชื่อ)



กรรมการและเลขานุการ

(นายยวน เพ็ชรพล)

- ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2
พ.ร.จ.ร. 2569 วันที่ 11 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2569 มีมติรับรองรายงาน

การประชุมสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ประจำปี พ.ศ. 2569 วันที่ 10 สิงหาคม 2569



(นายเสวก ผิวละออ)

ประธานสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล

ข้อมูลคำขอประทานบัตรที่ 1/2566

ชนิดแร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูนเพื่ออุตสาหกรรมเคมีและทำปูนขาว

ของบริษัท คีลากลางดง จำกัด

ท้องที่ตำบลกลางดง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

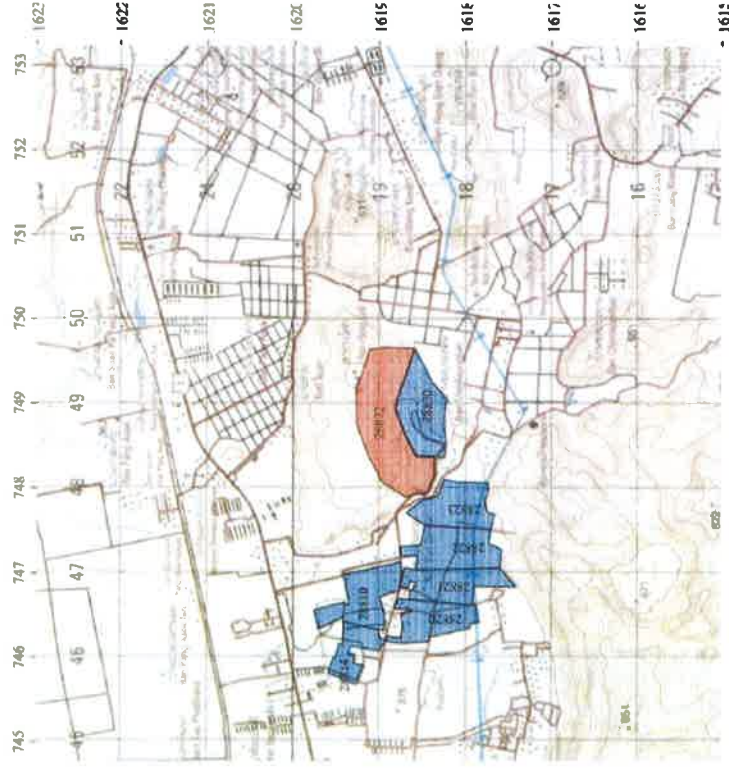
วันที่ 10 สิงหาคม 2569

เทศบาลสีมามงคล



๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๙

แผนที่แสดงจุดที่ตั้ง
 เพื่อการทำเหมืองประเภทที่ ๑
 ค่าขอประทานบัตรที่ ๑๒๕๖๖ กรมธรณีวิทยาเขตเหมืองแร่ที่ ๒๔๘๒๒
 ของ บริษัท ศิลากลางดง จำกัด
 หมู่ที่ ๑ ตำบลกลางดง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา
 มাত্রาส่วน ๑:๕๐,๐๐๐



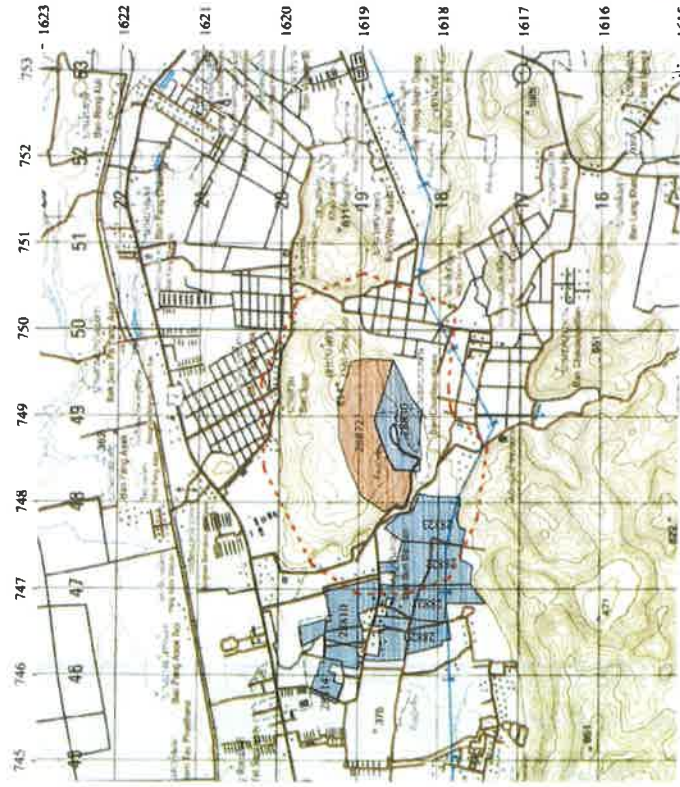
หมายเหตุ
 แผนที่ฉบับนี้ ถูกรวบรวมแผนที่ประเทศไทย มাত্রาส่วน ๑:๕๐,๐๐๐ ของกรมแผนที่ทหาร สำนักพิมพ์ ๗๐ ๒๕๓๗ ๕๒๓ ๒
 ที่ระบายนี คือ ค่าประทานบัตรที่ ๑๒๕๖๖ กรมธรณีวิทยาเขตเหมืองแร่ที่ ๒๔๘๒๒
 ที่ระบายนี คือ ประทานบัตรแปลงโฉมที่ดิน
 -ค.ไปแปลงโฉมที่ดินเพื่อการเกษตร E และค.ไปแปลงโฉมที่ดิน ๒๕

ข้อมูลทั่วไปและที่ตั้งโครงการ

- ชื่อโครงการ : บริษัท ศิลากลางดง จำกัด
- ค่าขอประทานบัตรที่ : ค่าขอประทานบัตรที่ 1/2566
 หมายเลขหลักหมายเลขเหมืองแร่ที่ 28872
- ชนิดแร่ : หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูนเพื่ออุตสาหกรรมเคมีและทำปูนขาว
- ตั้งอยู่ที่ : หมู่ที่ 1 ตำบลกลางดง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา
- พื้นที่ : 581-0-56 ไร่

๑๒๕๖๖ ๑๒๕๖๖ ๑๒๕๖๖

แผนที่แสดงรัศมี ๑๐๐๐ เมตรจากแนวเขตค่าชลประทานไว้คร่าว
 เสาการกำหนดเมืองประเภทที่ ๑
 ค่าชลประทานบัตรที่ ๑๒๕๖๖ หมายเลขหลักฐานเขตเหมืองแร่ที่ ๒๔๔๗๒
 ของ บริษัท ศิลากลางดง จำกัด
 หมู่ที่ ๑ ตำบลกลางดง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา
 มาตราส่วน ๑:๕๐,๐๐๐



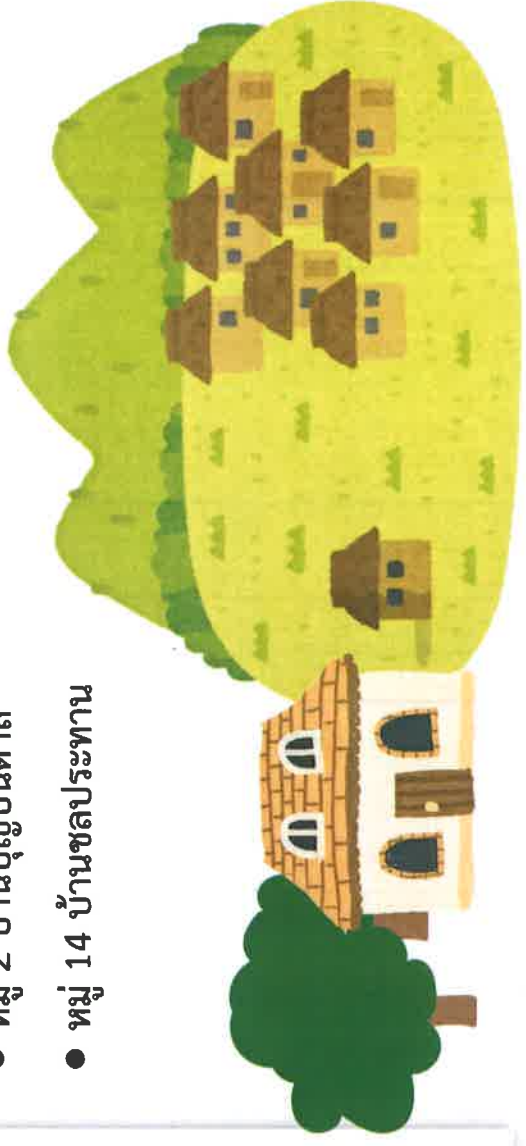
หมายเหตุ แผนที่ฉบับนี้ อ้างอิงจากแผนที่ภูมิประเทศ มาตราส่วน ๑:๕๐,๐๐๐ ของกรมแผนที่ทหาร สังกัดเขต L 7018 ระหว่าง 5238 II
 ที่ระบายนี คือ ตำบลบ้านทรายที่ ๑๒๕๖๖ หมายเลขหลักฐานเขตเหมืองแร่ที่ ๒๔๔๗๒
 ที่ระบายนี คือ ตำบลบ้านทรายที่ ๑๒๕๖๖ หมายเลขหลักฐานเขตเหมืองแร่ที่ ๒๔๔๗๒
 ที่ระบายนี คือ ตำบลบ้านทรายที่ ๑๒๕๖๖ หมายเลขหลักฐานเขตเหมืองแร่ที่ ๒๔๔๗๒
 -ค. เป็นแผนที่ที่จัดทำขึ้นเพื่อการสำรวจรังวัด E และพื้นที่ที่ระบุไว้ จำนวน 18



แผนที่แสดงรัศมี 1000 เมตร

ชุมชนในพื้นที่ที่ขอประทานบัตร หมู่บ้านที่มีระยะห่าง
 จากแนวเขตค่าชลประทานไม่เกินหนึ่งกิโลเมตร

- หมู่ 1 บ้านปางอโศก (ที่ตั้งคำขอประทานบัตร)
- หมู่ 2 บ้านบุญบันดาล
- หมู่ 14 บ้านชลประทาน



exp ๑๒๕๖๖

ข้อมูลโครงการทำเหมืองแร่ สำหรับการรับฟังความคิดเห็น

1

วิธีการทำเหมือง

2

ขอบเขตพื้นที่ที่จะ
ทำเหมือง และ
กิจกรรมเกี่ยวเนื่อง

3

การใช้แหล่ง
ทรัพยากร และ
สาธารณูปโภค
ร่วมกับท้องถิ่น

4

ผลประโยชน์
ที่ชุมชนจะได้รับ
จากการดำเนิน
โครงการเหมืองแร่

5

ผลกระทบและแนวทาง
ป้องกันแก้ไขผลกระทบ
สิ่งแวดล้อม และสุขภาพที่
อาจเกิดขึ้นจากการดำเนิน
โครงการเหมืองแร่



21/11/2564

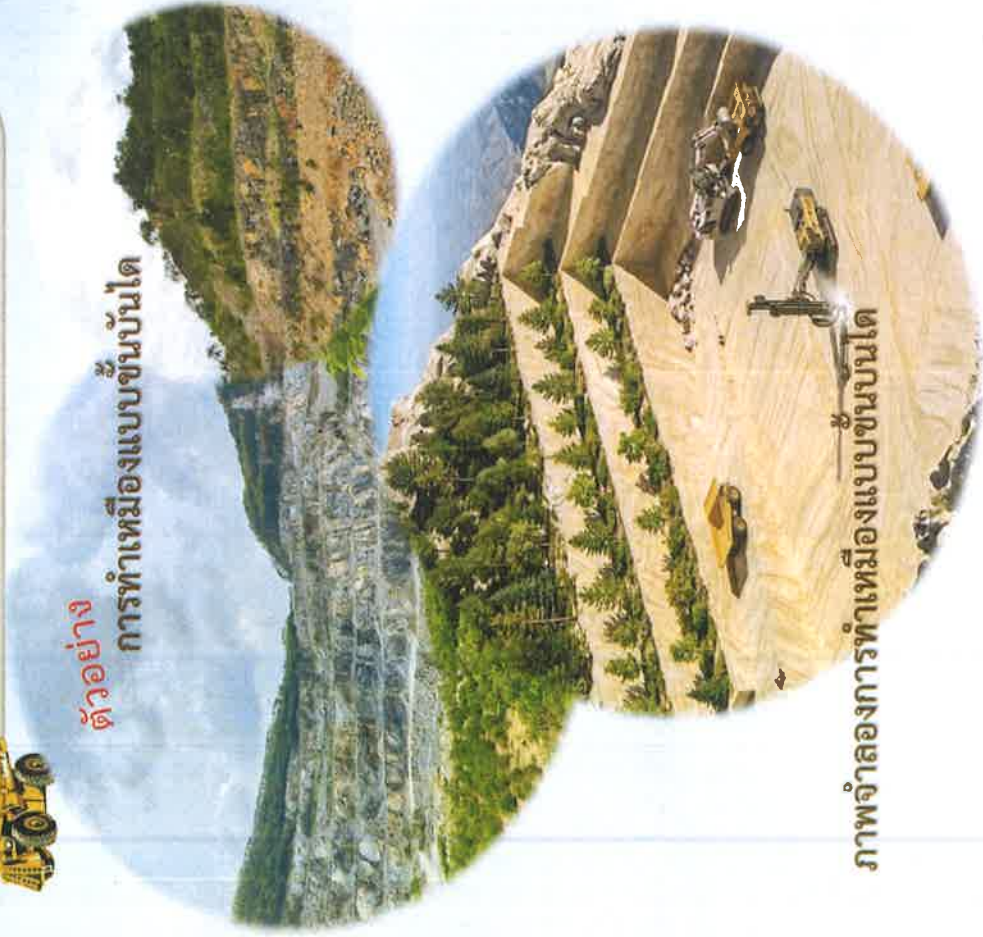
วิธีการทำเหมือง

1



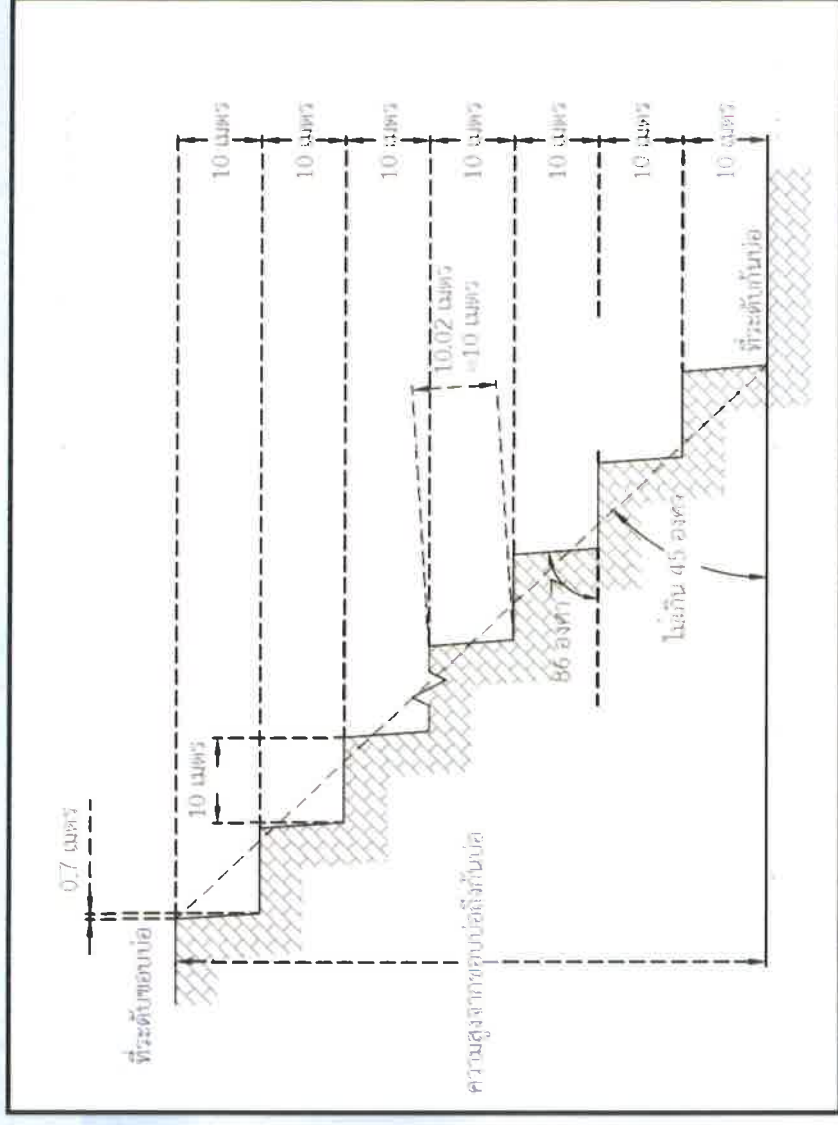
ตัวอย่าง

การทำเหมืองแบบชันบันได



ภาพจำลองการทำเหมืองแบบชันบันได

การทำเหมืองแบบชันบันได



- การทำเหมืองโดยวิธีเหมืองเปิด (Surface Mining) แบบชันบันได
- การผลิตแร่จากหน้าเหมืองจะใช้วิธีการเจาะระเบิดโดยใช้ไฟฟ้า (Non-electric cap) หรือ แก๊สอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic cap) เป็นตัวจุดระเบิด
- กำหนดให้มีความลาดเอียงรวมของผนังบ่อเหมืองไม่เกิน 45 องศา ชันบันไดมีความสูงชันละไม่เกิน 10 เมตร ความกว้างไม่น้อยกว่า 10 เมตร เพื่อให้บ่อเหมืองมีเสถียรภาพและความปลอดภัย

By 2014 20

ขอบเขตพื้นที่ที่จะทำเหมือง และกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง



- เปลือกดิน เศษหิน จะนำไปเก็บกองในพื้นที่ใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่ทิ้งหรือเก็บมูลดินทราย นอกเขตประทานบัตร (คำขอที่ 1/2569)
- การแต่งแร่ (บดและคัดขนาด) ช่วงประมาณ 3 ปีแรกของการทำเหมือง จะตั้งโรงแต่งแร่ในพื้นที่ใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่ทิ้งหรือเก็บมูลดินทรายนอกเขตประทานบัตร หลังจากนั้นก็เมื่อมีการพัฒนาพื้นที่ในเขตประทานบัตรมีความเหมาะสมจะทำการแต่งในเขตประทานบัตรต่อไป



แผนผังกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง



- คำขอจัดตั้งสถานที่ทิ้งมูลดินทรายหรือที่เก็บมูลดินทรายที่ 1/2569
- ที่ตั้งโรงแต่งแร่

2/26/2569

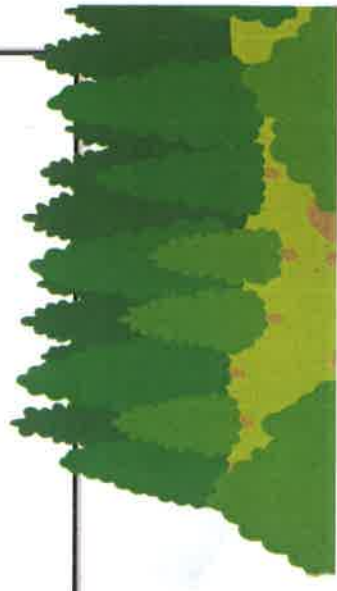
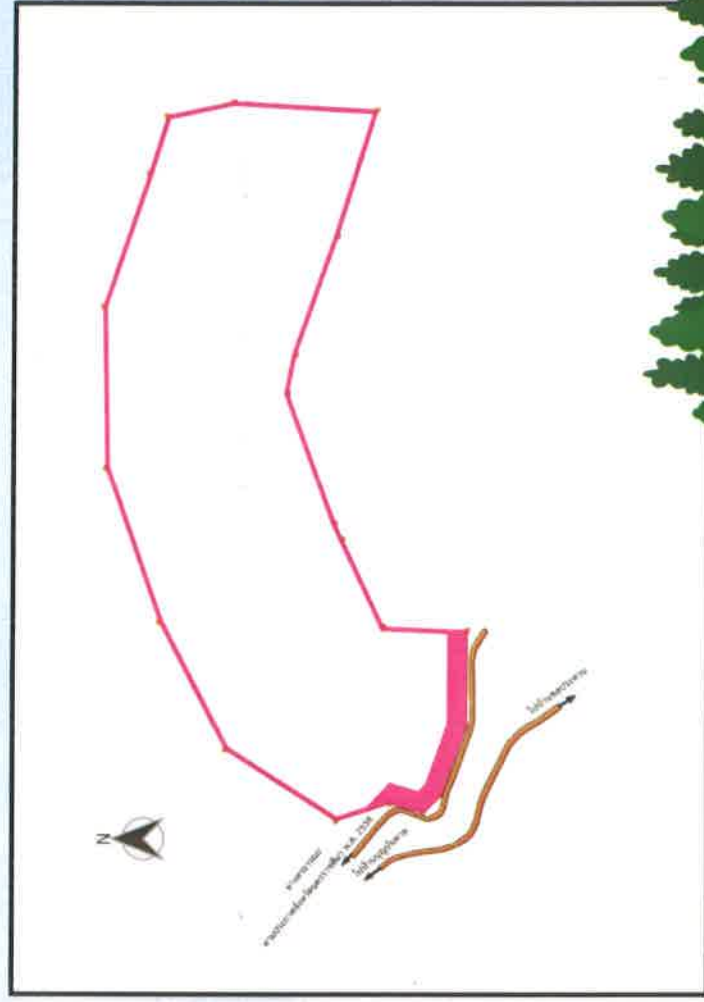
2



ขอบเขตพื้นที่ที่จะทำเหมือง และกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง



ขอบเขตพื้นที่ที่จะทำเหมือง



พื้นที่แนวเว้นไม่ทำเหมืองระยะ 10 เมตร
และ Buffer Zone 50 เมตร จากสาธารณประโยชน์

for 2014

การใช้แหล่งทรัพยากร และสาธารณูปโภคร่วมกับท้องถิ่น



การใช้แหล่งน้ำ สำหรับคำขอประทานบัตรเปลี่ยนแปลงน้ำจะไม่นำร่วมกับชุมชน โดยจะใช้น้ำจากบ่อบาดาลเป็นหลักสำหรับใช้ฉีดพรมบริเวณเส้นทางขนส่งลำเลียงแร่ ในเขตประทานบัตรเพื่อลดการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง



ระบบไฟฟ้า ดำเนินการเชื่อมต่อระบบสายส่งไฟฟ้าแรงดัน 22 kV. จากการใช้ไฟฟ้าภาคโดยตรง



ระบบคมนาคม การคมนาคมขนส่งของโครงการ จะมีการศึกษาเส้นทางโดยไม่ผ่านชุมชน ซึ่งในรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการที่ต้องได้รับความเห็นชอบของคณะผู้ชำนาญการด้านเหมืองแร่

Dr. Vira Vira

4 ผลประโยชน์ที่ชุมชนจะได้รับ จากการดำเนินโครงการเหมืองแร่

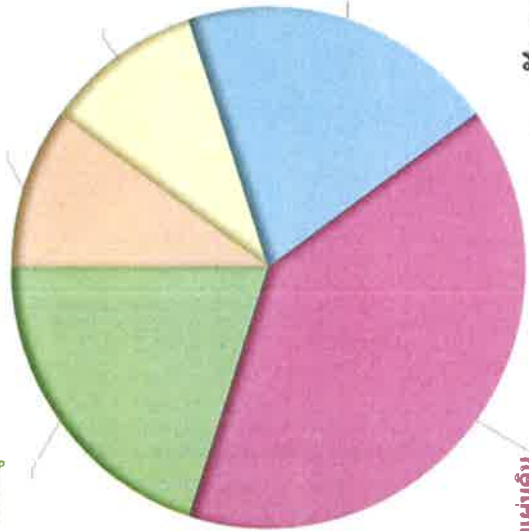
ประกาศราคาแร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูนเพื่ออุตสาหกรรมอื่น ๆ และพิกัดค่าภาคหลวงอ้างอิงจาก กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ประกาศ ณ วันที่ 10 มกราคม 2566

ราคาประกาศ			
ชนิดแร่	10 มกราคม 2566	พิกัดค่าภาคหลวงแร่	
	(บาทต่อเมตริกตัน)	(ร้อยละ)	(บาทต่อหน่วย)
หินปูนเพื่ออุตสาหกรรมอื่น ๆ	250	4	10.00

อบจ. ที่มีประมาณร้อยละ 20%

อปท. นอกพื้นที่ตั้งที่อยู่ในจังหวัด 10%

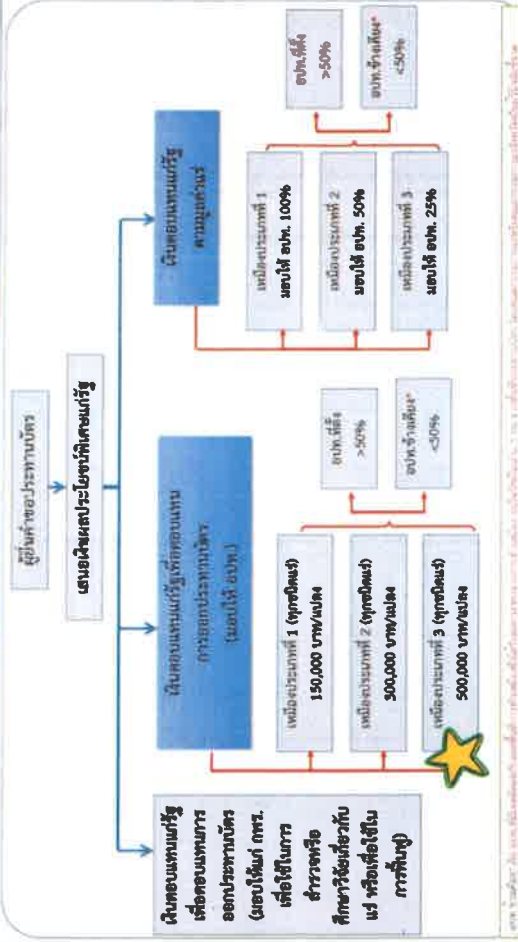
อปท. ในจังหวัดอื่น 10%



นำส่งคลังเป็นรายได้น้ำมัน 40%

การจัดสรรค่าภาคหลวงแร่

ผลประโยชน์แก่รัฐ



สม. 8 July 20

4

ผลประโยชน์ที่ชุมชนจะได้รับ
จากการดำเนินโครงการเหมืองแร่

กองทุน

กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ กองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่
0.5 บาท/เมตริกตัน 1 บาท/เมตริกตัน
(ไม่น้อยกว่า 200,000 บาท/ปี) (ไม่น้อยกว่า 500,000 บาท/ปี)

เปิดบัญชีกองทุน ชื่อนิติบุคคล ประธานบัตรต้องนำเงินเข้าภายในเดือนแรกหลักได้รับอนุญาตประทานบัตร

จัดตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์

จัดทำแผนงานหรือโครงการ และดำเนินงานตามแผนที่ได้รับความเห็นชอบ

จัดประชุมคณะกรรมการ อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี และรายงานผลให้หน่วยงานอนุญาตทุกปี

ประกันภัย

จัดทำประกันภัย ความรับผิดชอบชีวิต ร่างกาย และทรัพย์สินของบุคคลภายนอก
ในวงเงินประกัน ไม่น้อยกว่า 5 ล้านบาท

การวางหลักประกัน

หลักการคิดวงเงินหลักประกันจาก 2 ส่วน ดังนี้

1. วงเงินหลักประกันพื้นที่พื้นที่ตามแผนการฟื้นฟูสภาพพื้นที่
2. วงเงินหลักประกันการเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบจากการทำเหมือง



แผนการฟื้นฟูสภาพพื้นที่

การเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบ

1,000,000 บาท

วงเงินวางหลักประกัน

งวดแรกร้อยละ 30 ของทั้งหมด ก่อนได้รับอนุญาตให้เปิดการทำเหมือง
และงวดต่อไปวางงวดละเท่า ๆ กัน ไม่เกิน 7 งวด

๒๐๒๕ ๒๕๖๕ ๒๕๖๕



5

ผลกระทบและแนวทางป้องกันแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และสุขภาพที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการเหมืองแร่

แนวทางป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านการคมนาคม เส้นทางส่งแร่

- ☐ **การลดเสียงจากการขนส่งแร่ทางโครงการจะใช้ไฟฟ้าและระบบสายพานในการลำเลียงแร่**
- ☐ ให้นยานพาหนะเครื่องจักร อุปกรณ์ ที่ก่อให้เกิดเสียงดังจะต้องได้รับการตรวจสอบสภาพเครื่องยนต์อย่างสม่ำเสมอ
- ☐ ให้อำนาจความเร็วของรถยนต์ รถบรรทุกแร่ และเครื่องจักรกลทุกชนิดที่สัญจรภายใต้โครงการ และเส้นทางขนส่งแร่ โดยให้ใช้ความเร็วไม่เกิน 30 กิโลเมตรต่อชั่วโมง
- ☐ ให้จัดทำป้ายเตือนระวางรถบรรทุกบริเวณริมเส้นทางส่งแร่ก่อนถึงทางเข้าพื้นที่โครงการ
- ☐ กำหนดให้การบรรทุกแร่ทุกครั้ง จะต้องทำการปิดคลุมผ้าใบให้มิดชิด เพื่อป้องกันการตกหล่นของแร่หรือการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง
- ☐ กำหนดให้รถบรรทุกแร่ของโครงการติดป้ายชื่อโครงการ และหมายเลขโทรศัพท์ไว้ที่รถเพื่อให้สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน
- ☐ เพื่อรับข้อร้องเรียนจากผู้ใช้ถนนร่วมกับโครงการ
- ☐ ตรวจสอบสภาพรถยนต์ เช่น ระบบห้ามล้อ ระบบไฟฟ้า การทำงานของเครื่องยนต์ ระบบเกียร์ และอื่น ๆ ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดีและปลอดภัยอยู่เสมอ
- ☐ กำหนดให้นำหนักรถบรรทุกเป็นไปตามที่ทางราชการกำหนด
- ☐ **กรณีเส้นทางคมนาคมชำรุด จากการขนส่งแร่ ดำเนินการซ่อมแซม หรือปรับปรุงเส้นทางดังกล่าวโดยทันที**



exp 8 July 25

ผลกระทบและแนวทางป้องกันแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และสุขภาพที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการเหมืองแร่

แนวทางป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากการระเบิดหิน

เสียงดัง ความสั่นสะเทือน และหินปลิว

- ☐ กำหนดทิศทางการเดินทางเข้าเหมืองตามที่แผนผังโครงการกำหนด เพื่อลดผลกระทบเรื่องหินปลิว และความสั่นสะเทือน
- ☐ กำหนดให้มีวิศวกรควบคุมหรือผู้ผ่านการอบรมการใช้วัตถุระเบิดจากกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เป็นผู้ควบคุมการออกแบบการระเบิดให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ
- ☐ กำหนดให้ทำการระเบิด วันละ 1 ครั้ง ในช่วงเวลา 16.00 -17.00 น. ก่อนการระเบิดทุกครั้งจะต้องเปิดสัญญาณเสียงเตือนให้ได้ยินโดยทั่วถึงกันในระยะรัศมีไม่น้อยกว่า 500 เมตร และให้เจ้าหน้าที่ตรวจตราในรัศมี 100 เมตร ทุกครั้งก่อนและหลังการระเบิด เพื่อตรวจสอบความพร้อมและความปลอดภัย และติดตั้งป้ายเตือนบอกระยะเวลาการระเบิดไว้ริมเส้นทางให้ผู้สัญจรไปมามองเห็นชัดเจน
- ☐ กำหนดให้มีการติดป้ายเตือนเขตการใช้วัตถุระเบิดพร้อมทั้งระบุเวลาในการระเบิดให้ชัดเจนไว้บริเวณโครงการ
- ☐ ติดตามและตรวจสอบระยะหินปลิวภายหลังการระเบิดทุกครั้ง
- ☐ ให้หลีกเลี่ยงการระเบิดหินขณะที่มีฝนตก
- ☐ ให้งดกิจกรรมที่ก่อให้เกิดเสียงดังในเวลาากลางคืน



ผลกระทบและแนวทางป้องกันแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และสุขภาพที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการเหมืองแร่

แนวทางป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านคุณภาพอากาศ

- ☐ กำหนดให้ใช้เครื่องเจาะระเบิดที่ติดตั้งอุปกรณ์กำจัดฝุ่นจากระเบิด พร้อมพ่นน้ำให้ถึงตักฝุ่นเพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่นละอองในอากาศ
- ☐ ให้ปรับปรุงและดูแลเส้นทางขนส่งแร่ภายในโครงการ ให้อยู่ในสภาพดีตลอดระยะเวลาปฏิบัติงาน
- ☐ ให้ฉีดพรมน้ำบริเวณเส้นทางขนส่งแร่ภายในพื้นที่หน้าเหมือง เส้นทางขนส่งแร่ภายในโครงการ และพื้นที่ที่มีกิจกรรมที่ก่อให้เกิดฝุ่นละอองบริเวณโครงการ อย่างน้อยวันละ 3-4 ครั้ง หรือตามความเหมาะสม
- ☐ กำหนดให้รถบรรทุกและความเร็วรถบรรทุกให้เป็นไปตามที่ราชการกำหนด พร้อมทั้งปิดคลุมแร่ให้มีจิตตลอดเวลาที่มีการขนส่งแร่
- ☐ จัดให้มีบ่อล้างล้อรถบรรทุกก่อนออกสู่ถนนสาธารณะพร้อมทั้งดูแลให้มีประสิทธิภาพ



ว

5

ผลกระทบและแนวทางป้องกันแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และสุขภาพที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการเหมืองแร่



แนวทางป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านสาธารณสุขและสุขภาพ

- ☐ กำหนดให้เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ และผลการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมให้แก่ชุมชน โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลและสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ
- ☐ สนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพและกิจกรรมเฝ้าระวังสุขภาพของประชาชน ภายใต้กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ

Dr. Siriporn

มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม



ฉบับปรับปรุง (พ.ศ. 2568)
เผยแพร่เมื่อวันที่ 12 กย. 2568

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและจุดต่างๆ	ชนิดหรือลักษณะผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการ/สถานที่ดำเนินการ	ความถี่/ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.5 คุณภาพอากาศและน้ำใต้ดิน	1) ให้อากาศบริสุทธิ์และน้ำดื่มสะอาด 2) ให้อากาศบริสุทธิ์และน้ำดื่มสะอาด 3) ให้อากาศบริสุทธิ์และน้ำดื่มสะอาด	1) ให้อากาศบริสุทธิ์และน้ำดื่มสะอาด 2) ให้อากาศบริสุทธิ์และน้ำดื่มสะอาด 3) ให้อากาศบริสุทธิ์และน้ำดื่มสะอาด	ทุกวัน (รวมเดือน) จำนวน 1 ครั้ง และช่วงเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม จำนวน 1 ครั้ง	ผู้ถือประทานบัตร

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและจุดต่างๆ	ชนิดหรือลักษณะผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการ/สถานที่ดำเนินการ	ความถี่/ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.1 ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ	1) ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม 2) ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม 3) ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	1) ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม 2) ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม 3) ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	3 วันต่อหนึ่ง ทุก 6 เดือน (รวมเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม จำนวน 1 ครั้ง) และช่วงเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม จำนวน 1 ครั้ง	ผู้ถือประทานบัตร
1.2 ระดับเสียง	1) ระดับเสียงเฉลี่ย 24 ชั่วโมง ($L_{eq,24}$) 2) ระดับเสียงสูงสุด (L_{max})	1) บริเวณพื้นที่โครงการในไม่ บด หรืออยู่ใกล้โครงการ 2) บริเวณพื้นที่โครงการในไม่ บด หรืออยู่ใกล้โครงการ	3 วันต่อหนึ่ง ทุก 6 เดือน (รวมเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม จำนวน 1 ครั้ง) และช่วงเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม จำนวน 1 ครั้ง	ผู้ถือประทานบัตร

Handwritten signature and initials in blue ink.