



ประกาศสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล
เรื่อง การรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ประชุมเมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ในคราวการ
ประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๙

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓๓ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุม
สภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงขอประกาศการรับรองรายงานการ
ประชุมสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ประชุมเมื่อวันที่ ๒๕
พฤษภาคม ๒๕๖๙

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายเสวก ผิวละออ)

ประธานสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล

สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2569

วันจันทร์ที่ 25 พฤษภาคม 2569 เวลา 09.30 น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล อาคารโรงเรียนผู้สูงอายุเทศบาลตำบลสีมามงคล

สำนักงานเทศบาลตำบลสีมามงคล ตำบลกลางดง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

ผู้มาประชุม

- | | |
|---------------------------|---|
| 1. นายเสวก ผิวละออ | ประธานสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล |
| 2. นางสาวนงเยาว์ บุปผาพัง | รองประธานสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล |
| 3. นายสาธิต พงษ์เดชา | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล เขตเลือกตั้งที่ 1 |
| 4. นายทองสุข พันเพียร | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล เขตเลือกตั้งที่ 1 |
| 5. นายทนต์ศักดิ์ พวงแก้ว | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล เขตเลือกตั้งที่ 1 |
| 6. นายยวน เพ็ชรพล | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล เขตเลือกตั้งที่ 1 |
| 7. นายประเสริฐ ผูกพันธ์ | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล เขตเลือกตั้งที่ 1 |
| 8. นายประภาส อำพันธุ์ | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล เขตเลือกตั้งที่ 2 |
| 9. นางสาวส จงใจกลาง | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล เขตเลือกตั้งที่ 2 |
| 10. นายสมชาย ศรีนาถ | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล เขตเลือกตั้งที่ 2 |
| 11. นางอมร คำเจริญ | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล เขตเลือกตั้งที่ 2 |
| 12. นางบังอร รุนดาร์ตัน | เลขานุการสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล |

ผู้ไม่เข้าประชุม

นางสาวแสงอรุณ ทิพย์สูงเนิน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล เขตเลือกตั้งที่ 1(ลาป่วย)

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|----------------------------|-----------------------------|
| 1. นายวิโรจน์ ศรีสังข์ | นายกเทศมนตรีตำบลสีมามงคล |
| 2. นางพัชรี ศรีสังข์ | รองนายกเทศมนตรีตำบลสีมามงคล |
| 3. นายสัมฤทธิ์ รุนดาร์ตัน | รองนายกเทศมนตรีตำบลสีมามงคล |
| 4. นางวิไลพร จารุอารยนันท์ | เลขานุการนายกเทศมนตรี |
| 5. นางดนัย ทาสันเทียะ | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี |
| 6. นายสุขุม ขยันงาน | ผู้อำนวยการกองช่าง |
| 7. นางจิราภรณ์ อุ้นอก | ผู้อำนวยการกองการศึกษา |



8. นางสาวพรทิภา พยมพฤษ	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ
9. นางอัญชลี จันตะเรียง	ผู้อำนวยการกองคลัง
10. นางภาราดา ศุภลักษณ์	หัวหน้าฝ่ายอำนาจการ
11. นางสาวรุ่งทิวา แจ่มสว่าง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
12. นายตันติกร อยู่เจริญ	เจ้าพนักงานป้องกันฯ
13. นางสาวนัยนา หัสสัย	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
14. นางสาวอภิษฐา ดีทรง	ผู้ช่วยนิติกร
15. นางสาวบุ๋ม ภูมลา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

เริ่มประชุม เวลา 09.30 น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายเสวก ผิวละออ ประธานสภาเทศบาลตำบลสีมามงคลกล่าวเปิดและ
ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 2

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

นายเสวก ผิวละออ

รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล

ประธานสภาเทศบาลฯ

สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. 2569 เมื่อวันที่ 9 มีนาคม
2569 สำหรับรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล
ดังกล่าว คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบ
รับรองรายงานการประชุม และฝ่ายเลขานุการสภาเทศบาลได้ส่ง
ให้ท่านสมาชิกฯ ได้พิจารณาตรวจสอบล่วงหน้าแล้วมีสมาชิกฯ
ท่านใดจะขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขอย่างไร ขอเชิญครับ

ที่ประชุม

- ไม่มีแก้ไขเปลี่ยนแปลง

นายเสวก ผิวละออ

- ถ้าไม่มีสมาชิกฯ ท่านใดขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง ผมขอมติที่

ประธานสภาเทศบาล

ประชุม ว่าผู้ใดเห็นควรรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล
ตำบลสีมามงคล สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. 2569
เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2569 โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

- รับรอง 10 เสียง
- รับรอง - เสียง
- งดออกเสียง 1 คน (ประธานสภาเทศบาล)

นายเสวก ผิวละออ
ประธานสภาเทศบาล

- เป็นอันว่าที่ประชุมสภาเทศบาลมีมติรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3

เรื่อง กระทุ้งถาม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นแต่งตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว
-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 5

เรื่องพิจารณาใหม่

5.1 ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ
พ.ศ. 2569

นายเสวก ผิวละออ
ประธานสภาเทศบาล

- ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องที่เสนอใหม่ (5.1) เป็นญัตติ

นายกเทศมนตรี เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2569 ของหน่วยงานสำนักปลัด จำนวน
4 รายการ กองช่าง จำนวน 4 รายการ กองสาธารณสุขและ
สิ่งแวดล้อม จำนวน 2 รายการ และกองการศึกษา จำนวน
3 รายการ ขอเชิญนายกเทศมนตรีเสนอญัตติ ฯ ครับ

นายวิโรจน์ ศรีสังข์
นายกเทศมนตรี

- เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ สมาชิกฯ และหัวหน้าส่วน
ราชการทุกท่าน สำหรับญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของหน่วยงานสำนัก
ปลัด จำนวน 4 รายการ กองช่าง จำนวน 4 รายการ
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 2 รายการ
และกองการศึกษา จำนวน 3 รายการ

หลักการและเหตุผล

1. หน่วยงานสำนักปลัด จำนวน 4 รายการ ดังนี้

ด้วยสำนักปลัดเทศบาล มีความประสงค์ที่จะดำเนินการ
ปรับปรุงขยายห้องทำงานชั้น 2 เพื่อรองรับบุคลากรที่เพิ่มขึ้น
ซึ่งจำเป็นที่จะต้องติดตั้งเครื่องปรับอากาศเพิ่มขึ้น จำนวน 3 เครื่อง



และจัดซื้อทดแทนเครื่องเดิมที่ชำรุด ติดตั้งอยู่ที่ศูนย์วิทยุฯ จำนวน 1 เครื่อง รวมทั้งมีความจำเป็นที่จะต้องจัดหาครุภัณฑ์สำนักงาน และคอมพิวเตอร์เพื่อรองรับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของพนักงานที่เพิ่มขึ้น

2. หน่วยงานกองช่าง จำนวน 4 รายการ ดังนี้

ด้วยกองช่าง มีความประสงค์ที่จะจัดซื้อเครื่องมือเกี่ยวกับด้านช่าง เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของพนักงาน ในซ่อมบำรุงรักษาวัสดุ สิ่งปลูกสร้าง ที่อยู่ในความรับผิดชอบ รวมทั้งจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อทดแทนเครื่องคอมพิวเตอร์เดิมที่มีใช้มาเป็นระยะเวลานาน และไม่รองรับโปรแกรมในปัจจุบัน สำหรับใช้ปฏิบัติงานด้านข้อมูลสารสนเทศ การจัดทำแผนที่ รวมทั้งใช้ในภารกิจด้านธุรการสารบรรณที่เพิ่มมากขึ้น

3. หน่วยงานกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

จำนวน 2 รายการ ดังนี้

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีความประสงค์ที่จะดำเนินการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง และโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว เพื่อรองรับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของพนักงานที่เพิ่มขึ้น

4. หน่วยงานกองการศึกษา จำนวน 3 รายการ ดังนี้

กองการศึกษา มีความประสงค์ที่จะดำเนินการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง และโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว เพื่อรองรับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของพนักงานที่เพิ่มขึ้น และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ มีความประสงค์ที่จะจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร เพื่อจัดเก็บเอกสารสำคัญและหนังสือราชการให้เป็นสัดส่วน ป้องกันการสูญหาย และเพื่อให้มีพื้นที่เพียงพอรองรับปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น

จากเหตุผลดังกล่าว จึงมีความจำเป็นต้องเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลสีมามงคลเพื่อขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 เพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าวข้างต้น ดังนี้

1. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ุละราคา 23,000 บาท โดยมี คุณสมบัติพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ที่มีแกนหลักรวมกันไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และแกนเสมือนรวมกันไม่น้อยกว่า 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.4 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR5 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 16 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

- เป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในเกณฑ์ราคากลางและ
คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ
ปรับปรุง เดือน พฤษภาคม 2569 ประกาศ วันที่ 11 พฤษภาคม
2569

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ใช่สำหรับการจัดทำบริการสาธารณะและ
กิจกรรมสาธารณะ ยกเว้นการบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ตาม
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0810.3/ว 6046 ลงวันที่ 19
ตุลาคม 2561

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โดยขอโอนงบประมาณ
มาจาก

แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา งบลงทุน
หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค
โครงการเปลี่ยนท่อเมนที่ประปา ขนาด 2 นิ้ว (คุ่มซับตะเคียน)
หมู่ที่ 10 ตั้งไว้ 487,000 บาท และปัจจุบัน มีงบประมาณคงเหลือ
33,400 บาท โอนลด จำนวน 23,000 บาท งบประมาณคงเหลือ
หลังโอน 10,400 บาท

2. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ
อิเล็กทรอนิกส์

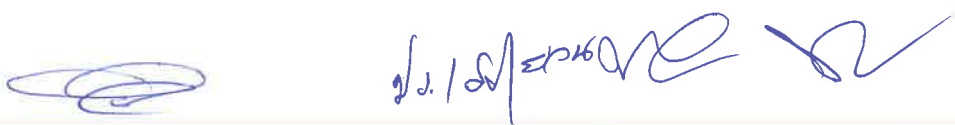
จัดซื้อจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว จำนวน 1
ตัว งบประมาณ 3,000 บาท รายละเอียดดังนี้

- ขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว
- รองรับความละเอียดการแสดงผลไม่น้อยกว่า 1,920 x
1,080 pixel

- มี Refresh Rate ไม่น้อยกว่า 75 Hz

- มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 1,000 : 1

- เป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในเกณฑ์ราคากลางและ
คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ
เดือนธันวาคม 2568 ประกาศ ณ วันที่ 1 ธันวาคม 2568



- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ใช่สำหรับการจัดทำบริการสาธารณะและ
กิจกรรมสาธารณะ ยกเว้นการบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ตาม
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0810.3/ว 6046 ลงวันที่ 19
ตุลาคม 2561

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โดยขอโอนงบประมาณมา
จาก

แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา งบลงทุน
หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่ง
สาธารณูปโภค โครงการเปลี่ยนท่อเมนประปา ขนาด 2 นิ้ว (คุ่ม
ขี้ตะเคียน) หมู่ที่ 10 ตั้งไว้ 487,000 บาท และปัจจุบัน มี
งบประมาณคงเหลือ 10,400 บาท โอนลด จำนวน 3,000 บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน 7,400 บาท

3. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน
หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน 1 ตัว งบประมาณ
6,500 บาท โดยมีข้อกำหนดรายละเอียด คุณสมบัติเฉพาะ ดังนี้

- โต๊ะทำงานขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 70 ซม. ยาวไม่น้อย
กว่า 120 ซม. สูงไม่น้อยกว่า 70 ซม.

- มีลิ้นชัก 3 ชั้น เก็บเอกสารด้านซ้าย

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน
ครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ เพื่อให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน
จึงจัดหาตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น หรือราคาที่เคยจัดหาอย่าง
ประหยัด

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ใช่สำหรับการจัดทำบริการสาธารณะ
และกิจกรรมสาธารณะ ยกเว้นการบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ตาม
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0810.3/ว 6046 ลงวันที่ 19
ตุลาคม 2561

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โดยขอโอนงบประมาณมา
จาก

แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา งบลงทุน
หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่ง
สาธารณูปโภค โครงการเปลี่ยนท่อเมนประปา ขนาด 2 นิ้ว




(คัมขัดตะเคียน) หมู่ที่ 10 ตั้งไว้ 487,000 บาท และปัจจุบัน มีงบประมาณคงเหลือ 7,400 บาท โอนลด จำนวน 6,500 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน 900 บาท

4. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศพร้อมติดตั้ง แบบแยกส่วน
แบบแขวน จำนวน 4 ชุด งบประมาณ 167,500 บาท
ประกอบด้วย

1.เครื่องปรับอากาศพร้อมติดตั้ง แบบแยกส่วน แบบแขวน
จำนวน 3 ชุด สำหรับติดตั้งห้องทำงานชั้น 2 โดยมี
รายละเอียดดังนี้

- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 30,000 BTU
- ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้ง
หน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลาก
ประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
- ราคารวมค่าติดตั้ง
- การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ประกอบด้วย
อุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว
4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร

2. เครื่องปรับอากาศพร้อมติดตั้ง แบบแยกส่วน แบบ
แขวน จำนวน 1 ชุด สำหรับติดตั้งห้องติดตั้งห้องศูนย์วิทยุ
เทศบาลตำบลสีมามงคล(อาคารป้องกัน) โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 32,000 BTU
- ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้ง
หน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลาก
ประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
- ราคารวมค่าติดตั้ง



- การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ประกอบด้วย อุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร

- เป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานประมาณ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนัก งบประมาณ ธันวาคม 2568

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ใช่สำหรับการจัดทำบริการสาธารณะและ กิจกรรมสาธารณะ ยกเว้นการ บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0810.3/ว6046 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2561

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โดยขอโอนงบประมาณมา จาก

1. แผนงานเคหะและชุมชน งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการซ่อมแซมปรับปรุงถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีตสามแยกศาลา ไทยเข้มแข็ง -บ่อป่าสัก หมู่ที่ 1 บ้านปางอโศก ตั้งไว้ 944,400 บาท และปัจจุบัน มีงบประมาณคงเหลือ 52,700 บาท โอนลด จำนวน 52,400 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน 300 บาท

2. แผนงานเคหะและชุมชน งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบ้านหน้าเพ็ก วัดถ้ำสีวลี หมู่ที่ 7 บ้านกลางดง ตั้งไว้ 462,300 บาท และปัจจุบัน มีงบประมาณคงเหลือ 13,200 บาท โอนลด จำนวน 13,200 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน 0 บาท

3. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการ ตรวจสอบภายใน งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 355,320 บาท และปัจจุบัน มีงบประมาณคงเหลือ 105,320 บาท โอนลด จำนวน 101,900 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน 3,420 บาท

๑๕/๑๑ ๕๐๖๖

5. แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะ
และชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

จัดซื้อเครื่องตัดคอนกรีต ขนาด 16 นิ้ว พร้อมเครื่องยนต์
จำนวน 1 เครื่อง งบประมาณ 39,500 บาท โดยมีคุณลักษณะ
พื้นฐาน ดังนี้

- เครื่องยนต์เบนซิน ขนาดไม่น้อยกว่า 9 แรงม้า
- ถังเก็บน้ำ ความจุไม่น้อยกว่า 50 ลิตร
- ขนาดใบตัด ขนาด 16 นิ้ว
- พวงมาลัยปรับระดับขึ้น-ลงของใบได้ พร้อมที่ล็อกระดับ
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) การแก้ไข ครั้งที่

4/2568 หน้าที่ 15 ลำดับที่ 4

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
ของสำนักงานงบประมาณ เพื่อให้เพียงพอต่อการใช้ปฏิบัติงาน จึงจัดหา
ตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น หรือราคาที่เคยจัดหามาอย่างประหยัด

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โดยขอโอนงบประมาณมา
จาก

แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะ
และชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ค่าวัสดุก่อสร้าง ตั้งจ่าย
ไว้ 250,000.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 203,721.85
บาท โอนงบประมาณลด 39,500.- บาท งบประมาณคงเหลือ
หลังโอน 164,221.85 บาท

6. แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะ
และชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

จัดซื้อเครื่องสกัดคอนกรีตไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง
งบประมาณ 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสกัดคอนกรีตไฟฟ้า คุณลักษณะพื้นฐาน
มีดังนี้

- กำลังไฟใช้ไม่น้อยกว่า 1,500 วัตต์

- อัตราแรงกระแทกต่อนาที ไม่น้อยกว่า 900 - 1,900 ครั้ง/นาที

- ตัวเครื่องทำจากอลูมิเนียมแข็งแรงทนทาน

- มือจับด้านหลังมีเทคโนโลยีป้องกันการสั่นสะเทือน

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3/2568 หน้าที่ 22 ลำดับที่ 18

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ เพื่อให้เพียงพอต่อการใช้ปฏิบัติงาน จึงจัดหาตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น หรือราคาที่เคยจัดหาอย่างประหยัด

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โดยขอโอนงบประมาณมาจาก

แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ตั้งจ่ายไว้ 30,000.- บาท โอนงบประมาณลด 30,000.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน 0.- บาท

7. แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์การเกษตร

จัดซื้อเลื่อยโซ่ยนต์ จำนวน 2 เครื่อง งบประมาณ 19,000 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานอย่างน้อย ดังนี้

- เครื่องยนต์ ขนาดไม่น้อยกว่า 0.8 แรงม้า

- กำลังวัตต์ ไม่น้อยกว่า 0.60 กิโลวัตต์

- แผ่นบังคับโซ่ ขนาดไม่น้อยกว่า 11.5 นิ้ว

- ความจุถังน้ำมันเชื้อเพลิง ไม่น้อยกว่า 0.25 ลิตร

- ความจุถังน้ำมันหล่อลื่นโซ่ ไม่น้อยกว่า 0.15 ลิตร

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม

ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 32 ลำดับที่ 4

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน
ครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ เพื่อให้เพียงพอต่อการใช้ปฏิบัติงาน
จึงจัดหาตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น หรือราคาที่เคยจัดหาล้าง
ประหยัด

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โดยขอโอนงบประมาณมา
จาก

แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะ
และชุมชน งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุอื่นตั้งจ่ายไว้ 20,000.- บาท
โอนงบประมาณลด 19,000.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน
1,000.- บาท

8. แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
เคหะและชุมชน งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
และอิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน *
(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง ะละ
ราคา 23,000 บาท โดยมี คุณสมบัติพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ที่มีแกนหลักรวมกันไม่
น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และแกนเสมือนรวมกันไม่น้อยกว่า
8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้
ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost
หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อย
กว่า 4.4 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ
Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า
12 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR5 หรือดีกว่า
มีขนาดไม่น้อยกว่า 16 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาด
ความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย



- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับปรับปรุง เดือน พฤษภาคม 2569 ประกาศ วันที่ 11 พฤษภาคม 2569
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ใช่สำหรับการจัดทำบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะ ยกเว้นการบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0810.3/ว 6046 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2561

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โดยขอโอนงบประมาณมาจาก

แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายไว้ 2,882,760.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 1,000,590 บาท โอนงบประมาณลด 46,000.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน 954,590 บาท

9. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ละคราคา 23,000 บาท โดยมี คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

5/10/66

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ที่มีแกนหลักรวมกันไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และแกนเสมือนรวมกันไม่น้อยกว่า 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.4 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR5 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 16 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

- เป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับปรับปรุง เดือน พฤษภาคม 2569 ประกาศ วันที่ 11 พฤษภาคม 2569

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ใช่สำหรับการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ ยกเว้นการบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0810.3/ว 6046 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2561

สรุป






โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โดยขอโอนงบประมาณมาจาก

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้
282,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 162,486.29 บาท
โอนลดงบประมาณ จำนวน 23,000 บาท งบประมาณคงเหลือ
หลังโอน 139,486.29 บาท

10.แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
สาธารณสุข งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน 1 ตัว งบประมาณ
6,500 บาท โดยมีข้อกำหนดรายละเอียด คุณสมบัติเฉพาะ
ดังนี้

- โต๊ะทำงานขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 70 ซม. ยาวไม่น้อยกว่า
120 ซม. สูงไม่น้อยกว่า 70 ซม.

- มีลิ้นชัก 3 ชั้น เก็บเอกสารด้านขวา

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน
ครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ เพื่อให้เพียงพอต่อการใช้ปฏิบัติงาน
จึงจัดหาตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น หรือราคาที่เคยจัดหามาอย่าง
ประหยัด

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ใช่สำหรับการจัดทำบริการสาธารณะและ
กิจกรรมสาธารณะ ยกเว้นการบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ตาม
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0810.3/ว 6046 ลงวันที่ 19
ตุลาคม 2561

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โดยขอโอนงบประมาณมาจาก

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้
282,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 139,486.29 บาท

๔๐๔

๒๖/๑๒/๖๑

โอนลดงบประมาณ จำนวน 6,500 บาท งบประมาณคงเหลือหลัง
โอน 132,989.29 บาท

11. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ
การศึกษา งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์
สำนักงาน

จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน 1 ตัว งบประมาณ
6,500 บาท โดยมีข้อกำหนดรายละเอียด คุณสมบัติเฉพาะ
ดังนี้

- โต๊ะทำงานขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 70 ซม. ยาวไม่น้อย
กว่า 120 ซม. สูงไม่น้อยกว่า 70 ซม.

- มีลิ้นชัก 3 ชั้น เก็บเอกสารด้านขวา

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน
ครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ เพื่อให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน
จึงจัดหาตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น หรือราคาที่เคยจัดหาอย่าง
ประหยัด

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ใช่สำหรับการจัดทำบริการสาธารณะ
และกิจกรรมสาธารณะ ยกเว้นการบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ตาม
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0810.3/ว 6046 ลงวันที่ 19
ตุลาคม 2561

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โดยขอโอนงบประมาณมา
จาก

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้ง
งบประมาณไว้ 900,000 บาท งบประมาณคงเหลือ 208,770.50
บาท โดยขอโอนลดงบประมาณจำนวน 6,500 บาท
งบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น 202,270.50 บาท

12. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อจัดเก็บเอกสารแบบบานเลื่อนทึบ ขนาด 4 ฟุต จำนวน 4 หลัง

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อจัดเก็บเอกสารแบบบานเลื่อนทึบ ขนาด 4 ฟุต จำนวน 4 หลัง สำหรับการจัดเก็บเอกสารของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสีมามงคล ประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสีมามงคล(โรงเรียนเบทาโกรวิทยา) จำนวน 1 หลัง และประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสีมามงคล (โรงเรียนบุญบันดาวิทยานุสรณ์) จำนวน 3 หลัง งบประมาณ 15,200 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานไม่น้อยกว่า ดังนี้

- จัดเก็บเอกสารขนาดความกว้าง x ลึก x สูง ไม่น้อยกว่า $80 \times 40 \times 100$ เซนติเมตร

- โครงสร้างแข็งแรงสามารถเก็บแฟ้มเอกสาร เอกสารหรือเก็บเครื่องมืออุปกรณ์ต่าง ๆ ได้

- ผลิตจากเหล็กหนาไม่น้อยกว่า 0.5 มม. เคลือบป้องกันสนิม

- บานเลื่อนทึบ 2 บาน พร้อมกุญแจล็อก

- มีแผ่นวางเอกสารสามารถปรับระดับ สูง - ต่ำได้

- สีกำหนดภายหลัง

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ เพื่อให้เพียงพอต่อการใช้ปฏิบัติงาน จึงจัดซื้อตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่นหรือราคาที่เคยจัดหาอย่างประหยัด

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ใช่สำหรับการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ ยกเว้นการบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0810.3/ว 6046 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2561

๘๐๔

๘๐๔

๘๐๔

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โดยขอโอนงบประมาณมาจาก

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้ง
งบประมาณไว้ 900,000 บาท งบประมาณคงเหลือ 202,270.50
บาท โดยขอโอนลดงบประมาณจำนวน 15,200 บาท งบประมาณ
คงเหลือทั้งสิ้น 187,070.50 บาท

13. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ
การศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และ
อิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน *
(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ะละ
ราคา 23,000 บาท โดยมี คุณสมบัติพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ที่มีแกนหลักรวมกันไม่
น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และแกนเสมือนรวมกันไม่น้อยกว่า
8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้
ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost
หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อย
กว่า 4.4 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ
Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า
12 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR5 หรือดีกว่า มี
ขนาดไม่น้อยกว่า 16 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาด
ความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

๕๔






- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

- เป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับปรับปรุง เดือน พฤษภาคม 2569 ประกาศ วันที่ 11 พฤษภาคม 2569

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ใช่สำหรับการจัดทำบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะ ยกเว้นการบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0810.3/ว 6046 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2561

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โดยขอโอนงบประมาณมาจาก

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้ง งบประมาณไว้ 900,000 บาท งบประมาณคงเหลือ 187,070.50 บาท โดยขอโอนลดงบประมาณจำนวน 23,000 บาท งบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น 164,070.50 บาท

จึงขอเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล เพื่อโปรดพิจารณาให้เทศบาลโอนงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ตามรายการข้างต้น ทั้งนี้ โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ (27) การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

จึงนำเสนอเรียนให้สภาเทศบาลตำบลสีมามงคลพิจารณา

สม






นายเสวก ผิวละออ
ประธานสภาเทศบาล

- นายกเทศมนตรีได้เสนอญัตติฯ ให้สมาชิก รับทราบแล้ว
ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านร่วมกันพิจารณารายละเอียด
โครงการดังกล่าว และหากมีข้อสงสัย สามารถสอบถามได้
ขอเชิญ

นายเสวก ผิวละออ
ประธานสภาเทศบาล

- เมื่อไม่มีสมาชิกฯ ท่านใดจะอภิปรายหรือสอบถามข้อมูล
เพิ่มเติม ผมขอถามที่ประชุมว่า สมาชิกฯ ท่านใดเห็นชอบอนุมัติ
โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ในรายการที่ 1

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน *

(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ๑ละ
ราคา 23,000 บาท (โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)(หน่วยงาน
สำนักปลัด) โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ 10 เสียง
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- งดออกเสียง 1 คน (ประธานสภาเทศบาล)

นายเสวก ผิวละออ
ประธานสภาเทศบาล

- เป็นอันว่าที่ประชุมเห็นชอบในการขอโอนงบประมาณ
รายจ่ายในรายการที่ 1 ต่อไปเป็นรายการที่ 2

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว จำนวน 1
เครื่อง งบประมาณ 3,000 (โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)
(หน่วยงานสำนักปลัด)โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ 10 เสียง
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- งดออกเสียง 1 คน (ประธานสภาเทศบาล)

spk

20/10/2569

นายเสวก ผิวละออ
ประธานสภาเทศบาล

- เป็นอันว่าที่ประชุมเห็นชอบในการขอโอนงบประมาณ
รายจ่ายในรายการที่ 2 ต่อไปเป็นรายการที่ 3 แผนงาน
บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์
ครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน 1 ตัว
งบประมาณ 6,500 บาท (โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)
(หน่วยงานสำนักปลัด)โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ 10 เสียง
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- งดออกเสียง 1 คน (ประธานสภาเทศบาล)

นายเสวก ผิวละออ
ประธานสภาเทศบาล

- เป็นอันว่าที่ประชุมเห็นชอบในการขอโอนงบประมาณ
รายจ่ายในรายการที่ 3 ต่อไปเป็นรายการที่ 4

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบ
แยกส่วน แบบแขวน จำนวน 4 ตัว งบประมาณ 167,500
บาท ประกอบด้วย

1. ขนาด 30,000 บีทียู จำนวน 3 เครื่อง
งบประมาณ 124,500บาท สำหรับติดตั้งห้องทำงานชั้น 2

2. ขนาด 32,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง งบประมาณ
43,000 บาท สำหรับติดตั้งห้องศูนย์วิทยุฯ จำนวน 1 เครื่อง
(โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)(หน่วยงานสำนักปลัด) โปรดยก
มือครับ

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ 10 เสียง
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- งดออกเสียง 1 คน

นายเสวก ผิวละออ
ประธานสภาเทศบาล

- เป็นอันว่าที่ประชุมเห็นชอบในการขอโอนงบประมาณ
รายจ่ายในรายการที่ 4 ต่อไปเป็นรายการที่ 5 แผนงานเคหะและ
ชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน
หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

จัดซื้อเครื่องตัดคอนกรีต ขนาด 16 นิ้ว พร้อม
เครื่องยนต์ จำนวน 1 เครื่อง งบประมาณ 39,500 บาท
(โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)(หน่วยงานกองช่าง)โปรดยกมือ
ครับ

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ 10 เสียง
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- งดออกเสียง 1 คน(ประธานสภา)

นายเสวก ผิวละออ
ประธานสภาเทศบาล

- เป็นอันว่าที่ประชุมเห็นชอบในการขอโอนงบประมาณ
รายจ่ายในรายการที่ 5 ต่อไปเป็นรายการที่ 6 แผนงานเคหะ
และชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน
งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

จัดซื้อเครื่องสกัดคอนกรีตไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง
งบประมาณ 30,000 บาท (โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)
(หน่วยงานกองช่าง)โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ 10 เสียง
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- งดออกเสียง 1 คน(ประธานสภา)

นายเสวก ผิวละออ
ประธานสภาเทศบาล

- เป็นอันว่าที่ประชุมเห็นชอบในการขอโอนงบประมาณ
รายจ่ายในรายการที่ 6 รายการต่อไปเป็นรายการที่ 7
แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ
ชุมชน งบลงทุน หมวดค่า ครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์การเกษตร

จัดซื้อเลื่อยโซยนต์ จำนวน 2 เครื่อง งบประมาณ 19,000
บาท (โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) (หน่วยงานกองช่าง)
โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ 10 เสียง
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- งดออกเสียง 1 คน(ประธานสภา)

506

นายเสวก ผิวละออ
ประธานสภาเทศบาล

- เป็นอันว่าที่ประชุมเห็นชอบในการขอโอนงบประมาณ
รายจ่ายในรายการที่ 7 รายการต่อไปเป็นรายการที่ 8
แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ
ชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน *

(จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง ะละ
ราคา 23,000 บาท งบประมาณ 46,000 บาท (โอนตั้งจ่าย
เป็นรายการใหม่) (หน่วยงานกองช่าง)โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ 10 เสียง
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- งดออกเสียง 1 คน(ประธานสภา)

นายเสวก ผิวละออ
ประธานสภาเทศบาล

- เป็นอันว่าที่ประชุมเห็นชอบในการขอโอนงบประมาณ
รายจ่ายในรายการที่ 8 รายการต่อไปเป็นรายการที่ 9
แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และ
อิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน *
(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ะละ
ราคา 23,000 บาท (โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)หน่วยงานกอง
สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมโปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ 10 เสียง
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- งดออกเสียง 1 คน(ประธานสภา)

นายเสวก ผิวละออ
ประธานสภาเทศบาล

- เป็นอันว่าที่ประชุมเห็นชอบในการขอโอนงบประมาณ
รายจ่ายในรายการที่ 9 รายการต่อไปเป็นรายการที่ 10
แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

spk






จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน 1 ตัว งบประมาณ
6,500 บาท (โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)หน่วยงานกอง
สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ 10 เสียง
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- งดออกเสียง 1 คน(ประธานสภา)

นายเสวก ผิวละออ
ประธานสภาเทศบาล

- เป็นอันว่าที่ประชุมเห็นชอบในการขอโอนงบประมาณ
รายจ่ายในรายการที่ 10 รายการต่อไปเป็นรายการที่ 11
แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อโต๊ะทำงานแบบเหล็ก จำนวน 1 ตัว งบประมาณ
6,500 บาท (โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)(หน่วยงานกอง
การศึกษา)โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ 10 เสียง
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- งดออกเสียง 1 คน(ประธานสภา)

นายเสวก ผิวละออ
ประธานสภาเทศบาล

- เป็นอันว่าที่ประชุมเห็นชอบในการขอโอนงบประมาณ
รายจ่ายในรายการที่ 11 รายการต่อไปเป็นรายการที่ 12
แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อตู้จัดเก็บเอกสารแบบบานเลื่อนทึบ จำนวน
4 หลังงบประมาณ 15,200 บาท(โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)
(หน่วยงานกองการศึกษา)โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ 10 เสียง
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- งดออกเสียง 1 คน(ประธานสภา)

สรุป

นายเสวก ผิวละออ
ประธานสภาเทศบาล

- เป็นอันว่าที่ประชุมเห็นชอบในการขอโอนงบประมาณ
รายจ่ายในรายการที่ 12 รายการต่อไปเป็นรายการที่ 13
แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ
อิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน *
(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ราค
ราคา 23,000 บาท (โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) (หน่วยงาน
กองการศึกษา)

โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ 10 เสียง
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- งดออกเสียง 1 คน(ประธานสภา)

นายเสวก ผิวละออ
ประธานสภาเทศบาล

- เป็นอันว่าที่ประชุมเห็นชอบในการขอโอนงบประมาณ
รายจ่าย ทั้ง 13 รายการ

5.2 การรับมอบครุภัณฑ์จากหน่วยงานอื่น จำนวน
6 รายการ โดยมีรายละเอียดดังนี้ ประกอบด้วย

1.รับมอบครุภัณฑ์กีฬา ประเภท เครื่องออกกำลังกาย
กลางแจ้ง จำนวน 3 รายการ จากบริษัท สิรินิติ จำกัด
(หน่วยงานกองการศึกษา)

1 เครื่องอุปกรณ์สวิงกิ้ง 6 ที่นั่ง พร้อมป้ายวิธีใช้งานเครื่อง
เล่น มูลค่า 147,000 บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

2. ปืนป่ายเชือกถักมหาสนุก พร้อมป้ายวิธีใช้งานเครื่องเล่น
มูลค่า 92,000 บาท (เก้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)

3. จักรยาน 3 เกลอป พร้อมป้ายวิธีการใช้งานเครื่องเล่น
มูลค่า 92,000 บาท (เก้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)

สรุป

2.รับมอบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
จำนวน 2 รายการจากสำนักงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ
เทศบาลตำบลสีมามงคล(หน่วยงานกองสาธารณสุข)

1.คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 1 เครื่อง งบประมาณ
19,000 บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

2.เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถัง
หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) งบประมาณ 8,000 บาท
(แปดพันบาทถ้วน)

3.รับมอบครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รถพยาบาล
(Ambulance) จำนวน ๑ คัน พร้อมครุภัณฑ์ทางการแพทย์
และอุปกรณ์สำหรับใช้ปฏิบัติงาน งบประมาณ 1,202,000 บาท
จาก นายเชี่ยวชาญ คงลิ้ม (สำนักปลัด)

นายเสวก ผิวละออ
ประธานสภาเทศบาล

นายวิโรจน์ ศรีสังข์
นายกเทศมนตรี

- ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องที่เสนอใหม่ (5.2) เป็นญัตติ
นายกเทศมนตรี เรื่อง การรับมอบครุภัณฑ์จากหน่วยงานอื่น
จำนวน 6 รายการ ขอเชิญนายกเทศมนตรีเสนอญัตติ ฯ ครับ

- เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกฯ ทุกท่าน
สำหรับญัตติ เรื่อง การรับมอบครุภัณฑ์จากหน่วยงานอื่น
จำนวน 6 รายการ

เนื่องจากเทศบาลตำบลสีมามงคล ได้รับมอบครุภัณฑ์จาก
หน่วยงานอื่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานและบริการสาธารณะ
ประโยชน์และบริการประชาชนในพื้นที่ ให้กับหน่วยงานภายใน
เทศบาล ดังนี้

1. หน่วยงานกองการศึกษา

ด้วยบริษัท สิรินิธิ จำกัด ผู้ประกอบกิจการธุรกิจเหมืองแร่ ผลิต
จำหน่ายสังหินที่ใช้ในการก่อสร้าง บริจาคครุภัณฑ์กีฬา ประเภท
เครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง จำนวน 3 เครื่อง มูลค่า 331,000
บาท (สามแสนสามหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) มอบให้ งานกีฬาและ
นันทนาการ กองการศึกษา เทศบาลตำบลสีมามงคล ตามหนังสือ
บริษัท สิรินิธิ จำกัด ลงวันที่ 11 พฤษภาคม 2569 เรื่อง บริจาค

สรุป

เครื่องออกกำลังกายเพื่อประโยชน์ในการให้บริการสาธารณะ (ติดตั้งอยู่ที่สวนสุขภาพเทศบาลตำบลสีมามงคล) ประกอบด้วย

1. ครุภัณฑ์กีฬา ประเภท เครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง เครื่องอุปกรณ์สวิงกิ้ง 6 ที่นั่ง พร้อมป้ายวิธีใช้งานเครื่องเล่น มูลค่า 147,000 บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)
2. ครุภัณฑ์กีฬา ประเภท เครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง ปั่นปายเชือกถักมหาสนุก พร้อมป้ายวิธีใช้งานเครื่องเล่น มูลค่า 92,000 บาท (เก้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)
3. ครุภัณฑ์กีฬา ประเภท เครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง จักรยาน 3 เกลอป พร้อมป้ายวิธีใช้งานเครื่องเล่น มูลค่า 92,000 บาท (เก้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)

2. หน่วยงานกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ด้วยกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลสีมามงคล มีความประสงค์มอบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 2 รายการ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย

- 1.คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 1 เครื่อง งบประมาณ 19,000 บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)
- 2.เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) งบประมาณ 8,000 บาท (แปดพันบาทถ้วน)

ตามหนังสือเทศบาลตำบลสีมามงคลที่ 591 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2569

3. หน่วยงานสำนักปลัด

ด้วยเทศบาลตำบลสีมามงคลได้รับแจ้งความประสงค์ของ นายเชียวชาญ คงลิ้ม ที่อยู่บ้านเลขที่ 84/4 หมู่ที่ 8 ตำบลบางครุ อำเภอยะยง จังหวัดสุราษฎร์ธานี มีความประสงค์ที่จะ มอบรถพยาบาล (Ambulance) จำนวน ๑ คัน พร้อมครุภัณฑ์ทางการแพทย์ และอุปกรณ์สำหรับใช้ปฏิบัติงาน งบประมาณ

๒๐.๖

1,202,000 บาท(หนึ่งล้านสองแสนสองพันบาทถ้วน) เพื่อให้บริการ สาธารณะประโยชน์และบริการประชาชนในพื้นที่รับบริการเป็นรถ ใหม่ไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน รถยี่ห้อ โตโยต้า แบบ HILUX REVO ปริมาตรความจุกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 2,400 ซีซี หรือ กำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่น้อยกว่า 110 กิโลวัตต์ พร้อมติดตั้งห้อง พยาบาล อุปกรณ์ดูแลด้านการพยาบาล ระบบไฟสัญญาณฉุกเฉิน วิทยุสื่อสารประจำรถ ตามหนังสือลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2569

โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่กค(กวจ) 0405.2/020147 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2561 เรื่อง ขอรื้อ แนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 กรณีที่มีผู้ขอพิ ศพพัสดุให้เป็นกรณีสิทธิแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) หรือ ให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น ถ้าการ กระทำดังกล่าวมีเงื่อนไขหรือมีการระงับคดีพันหน่วยงานบริหาร ราชการส่วนท้องถิ่นจะรับเอาพัสดุหรือสิทธินั้นๆ ได้ก็ต่อเมื่อได้รับ ความเห็นชอบจากสภาหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น และ เป็นไปตามระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง

จึงเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลสีมามงคลเพื่อพิจารณา รับมอบครุภัณฑ์ทั้ง 6 รายการเพื่อใช้ประโยชน์ต่อราชการต่อไป

นายเสวก ผิวละออ
ประธานสภาเทศบาล

- นายกเทศมนตรีได้เสนอญัตติฯ ให้สมาชิก รับทราบแล้ว
ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านร่วมกันพิจารณารายละเอียด
โครงการดังกล่าว และหากมีข้อสงสัย สามารถสอบถามได้
ขอเชิญ

นายเสวก ผิวละออ
ประธานสภาเทศบาล

- เมื่อไม่มีสมาชิกฯ ท่านใดจะอภิปรายหรือสอบถามข้อมูล
เพิ่มเติม ผมขอถามที่ประชุมว่า สมาชิกฯ ท่านใดเห็นชอบรับมอบ
ครุภัณฑ์จากหน่วยงานอื่น จำนวน 6 รายการ ประกอบด้วย

สรุปเสร็จ






1.รับมอบครุภัณฑ์กีฬา ประเภท เครื่องออกกำลังกาย
กลางแจ้ง จำนวน 3 รายการ จากบริษัท สิรินิธิ จำกัด
(หน่วยงานกองการศึกษา)

- 1 เครื่องอุปกรณ์สวิตกิ้ง 6 ที่นั่ง พร้อมป้ายวิธีใช้งาน
เครื่องเล่น มูลค่า 147,000 บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)
2. ปืนป่ายเชือกถักมหาสนุก พร้อมป้ายวิธีใช้งานเครื่อง
เล่น มูลค่า 92,000 บาท (เก้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)
3. จักรยาน 3 เกลอป พร้อมป้ายวิธีการใช้งานเครื่องเล่น
มูลค่า 92,000 บาท (เก้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)

2.รับมอบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
จำนวน 2 รายการจากสำนักงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ
เทศบาลตำบลสีมามงคล(หน่วยงานกองสาธารณสุข)

- 1 เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุค งบประมาณ 19,000 บาท
(หนึ่งหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)
- 2.เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง
ถังหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง
งบประมาณ 8,000 บาท(แปดพันบาทถ้วน)

3.รับโอนครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รถพยาบาล
(Ambulance) จำนวน 1 คัน พร้อมครุภัณฑ์ทางการแพทย์
และอุปกรณ์สำหรับใช้ปฏิบัติงาน งบประมาณ 1,202,000 บาท
(หนึ่งล้านสองแสนสองพันบาทถ้วน) จาก นายเชียวชาญ คงลิ้ม
(สำนักปลัด) โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ 11 เสียง
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- งดออกเสียง 1 คน(ประธานสภา)
- เป็นอันว่าที่ประชุมเห็นชอบในการรับมอบครุภัณฑ์จาก
หน่วยงานอื่น จำนวน 6 รายการ

นายเสวก ผิวละออ
ประธานสภาเทศบาล

๑๐๕

๑๐๕

ระเบียบวาระที่ 6

นายเสวก ผิวละออ
ประธานสภาเทศบาล

เรื่อง อื่นๆ

- ไม่ทราบที่ประชุมมีเรื่องอื่นๆที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
อีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ก็ขอขอบคุณสมาชิกสภาเทศบาล
นายกเทศมนตรีตำบลสีมามงคลพร้อมคณะ หัวหน้าส่วนราชการ
และเจ้าหน้าที่ทุกท่าน ผมขอปิดการประชุมสภาเทศบาล สมัย
สามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2569 ณ บัดนี้

เลิกประชุมเวลา 10.45 น.

(ลงชื่อ)



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางบังอร รุนดาร์ตัน)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว ในคราวการ
ประชุมครั้งที่ 2/2569 เมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม พ.ศ. 2569 จึงลงลายมือไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)



ประธานกรรมการฯ (ลงชื่อ)

(นายสาธิต พงษ์เดชา)



กรรมการฯ

(นายทองศักดิ์ พวงแก้ว)

(ลงชื่อ)



กรรมการฯ

(นายทองสุข พันเพียร)

(ลงชื่อ)



กรรมการฯ

(นายประเสริฐ ผูกพันธ์)

(ลงชื่อ)



กรรมการและเลขานุการ

(นายยวน เพ็ชรพล)

- ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ประจำปี พ.ศ. 2569
วันที่ 10 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2569 มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล
ตำบลสีมามงคล สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2569 วันที่ 25 พฤษภาคม 2569



(นายเสวก ผิวละออ)

ประธานสภาเทศบาลตำบลสีมามงคล